

Gmina Płoniawy - Bramura  
06 – 210 Płoniawy – Bramura 83 A  
Tel. 29 71 78 061  
Fax. 29 71 78 043  
e-mail: [urząd@ploniawy-bramura.pl](mailto:urząd@ploniawy-bramura.pl)  
[www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl)

Przedmiot zamówienia:

## **Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy Płoniawy – Bramura**

### **UWAGA:**

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu ofertę, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym i podpisem osobistym oraz przesyła za pomocą systemu miniPortalu oraz platformy ePUAP.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

**Zatwierdził:**

**Płoniawy – Bramura, 30.07.2021**

## SPIS TREŚCI

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Dane teleadresowe Zamawiającego .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4  |
| 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4  |
| 3. Tryb udzielenia zamówienia .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4  |
| 4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5  |
| 5. Opis przedmiotu zamówienia.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5  |
| 6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych; .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6  |
| 7. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;.....                                                                                                                                | 7  |
| 8. Wymagania w zakresie zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę oraz zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.....                                                                                                                                                                                                                                        | 7  |
| 9. Termin wykonania zamówienia .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 8  |
| 10. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 8  |
| 11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP..... | 8  |
| 12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 9  |
| 13. Termin związania ofertą; .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 9  |
| 14. Opis sposobu przygotowania oferty;.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 9  |
| 15. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 12 |
| 16. Podstawy wykluczenia.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 13 |
| 17. Informację o warunkach udziału w postępowaniu. ....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 14 |
| 18. Informację o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia;.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 16 |

|                                                                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 19. Sposób obliczenia ceny;.....                                                                                                               | 17 |
| 20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;.....                                                | 18 |
| 21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; ..... | 20 |
| 22. Wymagania dotyczące wadium.....                                                                                                            | 20 |
| 23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....                                                                       | 21 |
| 24. Pozostałe warunki zamówienia oraz informacje związane z procedurą .....                                                                    | 21 |
| 25. Ustrukturyzowane Fakturowanie .....                                                                                                        | 21 |
| 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. ....                                                                       | 22 |
| 27. Informacja z art. 13 RODO.....                                                                                                             | 22 |
| 28. Zmiana umowy .....                                                                                                                         | 24 |
| 29. Unieważnienie postępowania .....                                                                                                           | 27 |
| 30. Zawartość dokumentacji .....                                                                                                               | 28 |

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dokumentacja przetargowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia **na termomodernizację obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy Płoniawy – Bramura**

### **1. Dane teleadresowe Zamawiającego**

Gmina Płoniawy - Bramura  
06 – 210 Płoniawy – Bramura 83 A  
Tel. 29 71 78 061  
Fax. 29 71 78 043  
e-mail: [urząd@ploniawy-bramura.pl](mailto:urząd@ploniawy-bramura.pl)  
[www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl)

Adres skrytki na platformie e-PUAP:

*/ploniawy/skrytka*

*lub*

*/ploniawy/SkrytkaESP*

NIP: 757-141-23-14

REGON: 550668338

Godziny urzędowania: pon.- pt. od 8:00 do 16:00

### **2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

- 1) Zamówienie realizowane będzie przy udziale: miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz Platforma e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- 2) Szczegóły związane z komunikacją zostały opisane w ust. 11 swz.

### **3. Tryb udzielenia zamówienia**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej PZP oraz ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych ( Dz. U. nr 374 ze zm.)
- 2) Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych opublikowane na stronie internetowej zamawiającego
- 3) Dokumenty zamówienia publikowane są na stronach: miniPortalu: <https://miniportal> i <https://bip.ploniawy-bramura.pl/public/>

#### 4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamówienie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 PZP.

#### 5. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wymiana źródeł ciepła na pomp ciepła powietrze – woda, montaż OZE oraz termomodernizacja w budynkach Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Urzędzie Gminy w Płoniawach – Bramura.
- 2) Zamówienie podzielone zostało na części:
  - a) **Część I – Dostawa nowego źródła ciepła wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej Ośrodka Zdrowia w Płoniawach-Bramurze**
  - b) **Część II – Dostawa nowego źródła ciepła wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej w budynku Urzędu Gminy w Płoniawach Bramura.**
- 3) W celu prawidłowego oszacowania ceny oferty Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej.
- 4) Szczegółowy opis wymaganych prac zawarty jest w programie funkcjonalno - użytkowym.
- 5) Wykonawca dostarczy i zamontuje tablicę informacyjną zgodnie z obowiązującymi wytycznymi instytucji Zarządzającej dostępnymi pod linkiem:  
<https://www.funduszedlamazowska.eu/zasady-dla-umow-i-aneksow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r/>
- 6) Wykonawca potwierdza, że zapoznał się szczegółowo z programem funkcjonalno użytkowym w celu pełnego przewidzenia wszystkich lokalnych uwarunkowań odnośnie realizacji Zamówienia. Brak danej analizy przed podpisaniem umowy nie będzie mógł stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu w czasie realizacji zamówienia.
- 7) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu – także w programie – funkcjonalno – użytkowym służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie zamówienia, znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne
- 8) Oferowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia wymaga dodatkowo wykazania, że oferowane rozwiązanie równoważne jest o parametrach techniczno – eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego.
- 9) Ciężar wykazania spełnienia tych wymagań leży po stronie Wykonawcy w składanej ofercie.
- 10) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne musi dodatkowo wykazać w ofercie, że oferowane przez niego dostawy/usługi/roboty budowlane spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SWZ i dokumentacji projektowej.
- 11) Wykazanie, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego musi nastąpić w złożonej ofercie poprzez podanie szczegółowych parametrów zaproponowanych materiałów i urządzeń oraz udowodnienie okoliczności wynikających z wcześniejszych zapisów.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do takiego zorganizowania dostaw materiałów, urządzeń i sprzętu niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, aby zapewnić nieprzerwane prowadzenie robót budowlanych, w tym terminową realizację zadania. W związku z powyższym wszelkie zakłócenia w prowadzeniu realizacji zamówienia, w tym brak możliwości realizacji

zadania w umownym terminie, wynikające z zakłóceń w dostawie materiałów, urządzeń i sprzętu, nie będą stanowiły podstawy do zmiany (przedłużenia) terminu realizacji umowy.

- 13) Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnionych do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
- 14) Zamawiający wymaga, by rękojmia na wykonane roboty wynosiła minimum **3 lata**, licząc od dnia odbioru końcowego. Natomiast okres gwarancji wynosił minimum **36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego.
- 15) Wspólny Słownik Zamówień:
  - a) CPV – 45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania.
  - b) CPV - 09331200-0 Słoneczne moduły fotowoltaiczne;
  - c) CPV – 42511110-5 Pompy grzewcze;
  - d) CPV - 45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali
  - e) CPV 44220000-8 stolarka budowlana
  - f) CPV 31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe
- 16) Zamówienie objęta jest dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 w ramach działania 4.2 Efektywność energetyczna
- 17) Zamówienie jest zamówieniem mieszanym, w którym większą wartość **stanowią dostawy**, nie zachodzą przesłanki określone w art 95 ust. 1 PZP.

#### **6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

Zamówienie jest podzielone na części.

##### **c) Część I – Dostawa nowego źródła ciepła wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej Ośrodka Zdrowia w Płoniawach-Bramurze.**

##### **1) W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać:**

- Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku styropianem o  $\lambda = 0,031 \text{ W/mK}$ , grubości 10cm wraz z wymianą obróbek blacharskich oraz ociepleniem ościeży tym samym styropianem gr. 2 cm.
- Ocieplenie stropodachu styropapą  $\lambda = 0,033 \text{ W/mK}$ , grubości 20cm układaną na powierzchni stropodachu wraz z wymianą obróbek blacharskich i rynien
- Demontaż w budynku istniejących okien drewnianych i montaż nowych okien PCVo  $U=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$  wraz z robotami towarzyszącymi –tynkowaniem i malowaniem ościeżyn oraz wymianą parapetów
- Demontaż w budynku istniejących drzwi drewnianych i bramy oraz montaż nowych o  $U=1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$  wraz z robotami towarzyszącymi–tynkowaniem i malowaniem ościeży oraz wymianą parapetów . Połączenia ościeżnic
- Wymiana źródła ciepła na pompę ciepła powietrze-woda o mocy cieplnej 18kW, bufora z grzałką elektryczną oraz montaż zaworów termostatycznych .

- przyłączenie istniejącej instalacji do nowego źródła ciepła
- Montaż na dachu budynku instalacji fotowoltaicznej o mocy 7,5kWp
- Wymiana wszystkich opraw oświetleniowych na oprawy LED

2) Wspólny Słownik Zamówień:

- a) CPV – 45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania.
- b) CPV - 09331200-0 Słoneczne moduły fotowoltaiczne;
- c) CPV – 42511110-5 Pompy grzewcze;
- d) CPV - 45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali
- e) CPV 44220000-8 stolarka budowlana
- f) CPV 31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

**Część II – Dostawa nowego źródła ciepła wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej w budynku Urzędu Gminy w Płoniawach Bramura.**

1) W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać:

- Ocieplenie ściany południowej budynku styropianem o  $\lambda = 0,031 \text{ W/mK}$ , grubości 6cm wraz z wymianą obróbek blacharskich oraz ociepleniem ościeży tym samym styropianem gr. 2 cm. Demontaż w budynku istniejących okien montaż nowych okien PCVo  $U=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$  wraz z robotami towarzyszącymi –tynkowaniem i malowaniem ościeży oraz wymianą parapetów
- Wymiana całej instalacji co oraz źródła ciepła na pompę ciepła powietrze-woda, montaż zaworów termostatycznych, istniejący kocioł będzie stanowił szczytowe źródło ciepła .
- przyłączenie istniejącej instalacji do nowego źródła ciepła
- Montaż na dachu budynku instalacji fotowoltaicznej o mocy 27 kWp
- Wymiana wszystkich opraw oświetleniowych na oprawy LED

2) Wspólny Słownik Zamówień:

- a) CPV – 45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania.
- b) CPV - 09331200-0 Słoneczne moduły fotowoltaiczne;
- c) CPV – 42511110-5 Pompy grzewcze;
- d) CPV - 45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali
- e) CPV 44220000-8 stolarka budowlana
- f) CPV 31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

7. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

8. Wymagania w zakresie zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę oraz zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

Zamówienie jest zamówieniem mieszanym, w którym większą wartość stanowią dostawy, nie zachodzą przesłanki określone w art 95 ust. 1 PZP.

## **9. Termin wykonania zamówienia**

Każda z części:

Od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2022r. W czasie realizacji zadania Wykonawca wszelkie prace musi zorganizować w taki sposób, aby nie zakłócały funkcjonowania obiektów użyteczności publicznej. .

## **10. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w danej części , z uwzględnieniem punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## **11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP.**

### **I. Informacje ogólne**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

- 6) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

II. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [ugmlynarze@post.pl](mailto:ugmlynarze@post.pl)
- 3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

#### **12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami

- 1) Sprawy proceduralne: Pani Anna Bogdanowicz;
- 2) Sprawy związane z przedmiotem zamówienia, Roman Wenda

#### **13. Termin związania ofertą;**

Wykonawca zgodnie z art. 307 ust. 1 PZP związany jest ofertą 30 dni, tj. do dnia 14 września 2021r.

#### **14. Opis sposobu przygotowania oferty;**

- 1) Wykonawca w przedmiotowym postępowaniu może złożyć jedną ofertę w danej części .
- 2) Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 3) **Oferta w danej części powinna być:**
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie ePUAP,

**c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.**

- 4) Zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią *tajemnicę* przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
- 5) Informacje, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać zawarte w odrębnym katalogu załączonym do oferty nazwanym „tajemnica przedsiębiorstwa”
- 6) W stosunku do zastrzeżonych informacji Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2020r. Nr 1913). Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z PZP, Zamawiający będzie uprawniony do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym może potraktować daną informację jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
- 8) Wykonawca, aby mógł złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej musi założyć konto na ePUAP,
- 9) Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, w języku polskim, w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 346) tj., rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2010 w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017r poz. 2247) – w szczególności w formatach. pdf, .doc, .docx,.rtf, lub .odt i opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10) Zaleca się sporządzenie oferty oraz pozostałych składających się na nią dokumentów i oświadczeń w formacie .pdf, a także stosowanie kwalifikowalnego podpisu elektronicznego podpisu w formacie PAdES. Dla dokumentów elektronicznych sporządzonych w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowaniem kwalifikowalnego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie wewnętrznym
- 11) Wykonawca składający ofertę jest obowiązany prawidłowo podpisać ofertę za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego. Opatrzanie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).
- 12) Wszelkie konsekwencje złożenia, podpisania oraz zaszyfrowania oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie, podpisanie lub zaszyfrowanie oferty. Jeżeli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo złożonej lub nieprawidłowo zaszyfrowanej oferty, to taka oferta będzie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 PZ.

- 13) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
- 14) Zgodnie z przepisami art. 99 §1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 63 ust. 2 PZP musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
- 15) Do oferty w każdej z części należy dołączyć następujące dokumenty:
- a) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie *(jeżeli dotyczy)*;
  - b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają oświadczenie, z którego wynika, usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
  - c) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę, załączniki i oświadczenia *(jeżeli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty)* - *(jeżeli dotyczy)*- podpisany podpisem kwalifikowanym;
  - d) *oryginał zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby- (jeżeli dotyczy)* podpisany podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.;
  - e) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków i nie podleganiu wykluczeniu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu;
- 14) Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z zasadami określonymi ust. 18 SWZ.
- 15) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 16) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 17) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 16, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 18) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 16, może dokonać również notariusz.
- 19) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 16 - 18, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 20) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, **niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 21) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 22) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 22 swz, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 23) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 22 swz, może dokonać również notariusz.

## **15. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert;**

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
- 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 4) Oferty należy złożyć do **16 sierpnia 2021r. do godziny 10:00**
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 sierpnia 2021r. o godzinie 10:20**
- 6) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 7) . Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach.
- 8) W przypadku awarii miniPortalu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **16. Podstawy wykluczenia**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 PZP.
- 2) Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 -10 PZP Wykonawcy:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - c) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 PZP, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
  - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- f) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) W przypadkach, o których mowa w pkt 2 lit a - c, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne.
  - 4) Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki zawarte w art. 110 ust. 2 PZP.
  - 6) Wykluczenie wykonawcy następuje:
    - a) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
    - b) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
    - c) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    - d) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 9, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
    - e) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
    - f) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
    - g) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 i art. 109 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
  - 7) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit „a” PZP

#### **17. Informację o warunkach udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

a) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej.

**Dla części 1 i 2**

**d.1. 1. Wykonawca musi wykazać się dysponowaniem przynajmniej:**

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanym lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub certyfikat instalatora OZE.

W zakresie wyżej wymienionych uprawnień, Zamawiający uzna równoważne kwalifikacje zawodowe (dyplomy) wydawane przez inne niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskie Unii Europejskiej, konfederacji szwajcarskiej oraz państwa członkowskie europejskiego porozumienia o wolnym handlu (EFTA). Ocena powyższego warunku nastąpi poprzez weryfikację informacji ujętych w wykazie osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

- e) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- f) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- g) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- h) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 17 pkt. „g”, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- i) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 17, **a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
- j) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

**18. Informację o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia;**

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
- 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP,
- 3) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 4) Dla części 1 i 2** -wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 5) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 346),
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców (art. 125 ust. 4 PZP).
- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby

- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
- 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **ust. 18 pkt 2 SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać na podstawie art. 274 ust 1. PZP Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie aktualnych a dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 18 pkt. 3 i 4 SWZ
- 10) Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia dokumentu o którym mowa w ust. 18 SIWZ, jeżeli będą one dostępne za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
- 11) Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 18 pkt. 3 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 PZP.

#### **19. Sposób obliczenia ceny;**

- 1) Cena oferty w danej części powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
- 2) Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i niezmienną do zakończenia świadczenia usług) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1740).
- 4) Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza.
- 5) W związku z sytuacją określoną w pkt. 4, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia.
- 6) Będą to m.in. następujące koszty dla wszystkich, które musi zawierać cena oferty:
  - a) prowadzenie dokumentacji fotograficznej prowadzonych prac w ramach przedmiotu umowy;
  - b) dokonanie uzgodnień wymaganych przepisami prawa;
  - c) robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy;
  - d) utrzymania zaplecza budowy (zaplecze socjalne i sanitarne dla pracowników, woda, energia elektryczna, telefon);
  - e) dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,

- f) wykonanie ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy (jeżeli dotyczy);
- g) zakwaterowania pracowników Wykonawcy oraz zapewnienie im zaplecza socjalnego i sanitarnego (jeżeli dotyczy),
- h) pokrycia kosztów wszystkich podatków, cła, i innych kosztów, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
- i) pokrycia koszty przeglądów serwisowych w okresie gwarancji
- j) pokrycia kosztów składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, ziemi wykopanej w trakcie prowadzenia robót, odpadów i śmieci;
- k) wykonania inwentaryzacji powykonawczej;
- l) pokrycia kosztów związanych z odbiorami robót wykonanych robót, kosztów wykonania dokumentacji powykonawczej.
- m) przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych,
- n) przestrzeganie warunków karty gwarancyjnej.
- o) zużycia mediów na potrzeby prowadzonych robót,
- p) koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiOR.

7) Przedmiary nie stanowią podstawy wyceny a są jedynie materiałem pomocniczym

## **20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;**

20.1. Zamawiający określa następujące kryteria oceny ofert:

### **20.1.1 cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia –60 pkt.**

- a) Ocena nastąpi w skali od 0 do 60 pkt.
- b) Ilość punktów w kryterium cena za realizację przedmiotu zamówienia przyznawana będzie według wzoru:  

$$X/Y \times 60$$
 gdzie: X-cena oferty z najniższą ceną, Y- cena oferty ocenianej.

### **20.1.2 Okres gwarancji i rękojmi –40 pkt.**

20.1.2.1 Kryterium „**okres gwarancji i rękojmi**” rozpatrywane będzie według następujących zasad:

20.1.2.1 Zamawiający wyznacza najkrótszy okres gwarancji i rękojmi (Okres Zgłaszania Wad) na przedmiot zamówienia na 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru całości przedmiotu zamówienia. Określony przez Wykonawcę okres może być dłuższy od najkrótszego okresu co najwyżej o 24 miesiące, tj.:

- a) w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę **okresu gwarancji i rękojmi 36 miesięcy** - Zamawiający wówczas przyzna: **0 punktów**
- b) w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę **okresu gwarancji i rękojmi 48 miesięcy** - Zamawiający wówczas przyzna: **20 punktów**
- c) w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę **okresu gwarancji i rękojmi 60 miesięcy** - Zamawiający wówczas przyzna: **40 punktów**

20.1.2.2 w przypadku, jeżeli Wykonawca zaoferuje inny niż wskazany w pkt. 20.1.2.1 lit. a) – c) **okres gwarancji i rękojmi** (ale nie krótszy niż 36 miesięcy), wówczas w celu przyznania punktacji, zadeklarowany **okres gwarancji i rękojmi** zostanie zaokrąglony w dół do jednego z okresów wskazanych w pkt. 20.1.2.1 lit. a) – c), najbliższego zadeklarowanemu przez Wykonawcę, natomiast zadeklarowany **okres gwarancji i rękojmi** zostanie wpisany do umowy

w sprawie zamówienia publicznego jako obowiązujący.

- 20.1.2.3 w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego **okresu gwarancji i rękojmi** jako obowiązujący zostanie przyjęty przez Zamawiającego minimalny **okres gwarancji i rękojmi** 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru, zgodnie z postanowieniami zawartymi w SWZ,
- 20.1.2.4 jeżeli Wykonawca zadeklaruje **okres gwarancji i rękojmi** krótszy niż 36 miesięcy, wówczas oferta zostanie odrzucona zgodnie z dyspozycją art. 226 ust. 1 pkt. 5 PZP, jako nie odpowiadająca warunkom zamówienia,
- 20.1.2.5 wymagane jest podanie w Formularzu Ofertowym **okresu gwarancji i rękojmi** w pełnych miesiącach.

Po przyznaniu punktów w poszczególnych kryteriach nastąpi ich zsumowanie.

- 20.2 Zamawiający może przyznać w każdej z części Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.
- 20.3 Po dokonaniu oceny ofert nastąpi podsumowanie punktów przyznanych w ramach każdego z kryteriów oceny ofert, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta która otrzyma najwyższą liczbę punktów, zostanie najwyższej oceniona.
- 20.4 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy cena całkowita jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o VAT lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.
- 20.5 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 20.6 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
- 20.7 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez Zamawiającego.
- 20.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 20.9 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 20.9.1 Została złożona po terminie składania ofert;
- 20.9.2 została złożona przez wykonawcę:
- 20.9.2.1 podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
- 20.9.2.2 niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
- 20.9.2.3 który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 20.9.3 jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 20.9.4 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

- 20.9.5 jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 20.9.6 nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 20.9.7 została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 20.9.8 zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 20.9.9 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 20.9.10 wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
- 20.9.11 wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 20.9.12 wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 20.10 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 20.10.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 20.10.2 Wykonawcach, którzy oferty zostały odrzucone,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt. 20.10.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 21 pkt 1 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - a) złożono tylko jedną ofertę;
- 3) Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum).

**22. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wadium

### **23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się na 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w danej części.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 poz. 310).
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek, który będzie wskazany przez Zamawiającego.
- 4) Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w depozycie Zamawiającego do dnia podpisania umowy.
- 5) Poręczenie i gwarancja musi zawierać klauzule o nie odwoływalności oraz zapewniać bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie kwot do wysokości wartości zabezpieczenia
- 6) Wykonawca ma obowiązek wnieść 100% kwoty zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kwota wniesionego zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część (30%) zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 7) Zapłata kwoty stanowiącej zabezpieczenie wykonania umowy nastąpi bezspornie po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego wezwania na piśmie.

### **24. Pozostałe warunki zamówienia oraz informacje związane z procedurą**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- 3) Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP
- 4) Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
- 6) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek.
- 9) Zamawiający nie określa zakresu osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 10) W zakresie nie uregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz akty wykonawcze wydane do niej oraz KC.

### **25. Ustrukturyzowane Fakturowanie**

Wykonawca ma możliwość wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, którą zamawiający zobowiązany jest odebrać za pośrednictwem Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF). Zasady wystawiania ustrukturyzowanych faktur określa ustawa z dnia 9 listopada 2018r o *elektronicznym*

*fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666)*

## **26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców
3. Środki ochrony prawnej określone zostały w Art. 513 – 590 PZP
4. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **27. Informacja z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r.); zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych *jest Urząd Gminy Płoniawy-Bramura, adres: Płoniawy-Bramura 83A, 06-210 Płoniawy-Bramura.*
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych – Jakub Dudek

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla

przedmiotowej skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **28. Zmiana umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:

### **1) zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia:**

- a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy uniemożliwiające dotrzymanie terminu realizacji wskazanego w Umowie, za które nie odpowiada Wykonawca. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do wyjaśnienia okoliczności natury obiektywnej.
- b) jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, a w szczególności wniesienia przez Zamawiającego zmiany dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy dalsze wykonywanie przedmiotu umowy jest niemożliwe z uwagi na konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas dokonania zmian w dokumentacji projektowej oraz czas niezbędny do pozyskania przez Wykonawcę stosownych zasobów (wynikających ze zmian) do dalszego wykonywania prac.
- c) jeśli w toku realizacji Umowy pojawiła się konieczność wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia, a bez wykonania których prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa lub co najmniej utrudniona i nieekonomiczna z punktu widzenia Zamawiającego; W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas zlecenia i trwania wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia.
- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych i anomalii pogodowych utrzymujących się dłużej niż 2 tygodnie, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywania odbiorów. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania tych niekorzystnych warunków atmosferycznych i anomalii pogodowych udokumentowanych danymi publikowanymi przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej,
- e) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia lub ciągu zdarzeń nieprzewidywalnych, zdarzenia lub ciągu zdarzeń o charakterze obiektywnym, niezależnych od stron Umowy, których nie można było przewidzieć, będącego poza kontrolą strony umowy. Dla określenia czy dane zdarzenie/zdarzenia stanowią siłę wyższą rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania tego zdarzenia lub ciągu zdarzeń.
- f) w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia ( np. stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego.
- g) wstrzymania realizacji zamówienia przez Zamawiającego na skutek okoliczności niezależnych po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości

zawinionych przez Wykonawcę). W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas wstrzymania realizacji zamówienia;

- h) w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji lub zainwentaryzowanych w innym położeniu. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania, zlecenia i wykonania w szczególności niezbędnych zabezpieczeń sieci lub instalacji i innych obiektów budowlanych oraz dokonania ich przełożenia lub przebudowy;
- i) zawieszenie robót przez organy nadzoru budowlanego, inspekcji, straży i innych służb z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas zawieszenia realizacji zamówienia;
- j) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, które nie są możliwe do wykonania w pierwotnie określonym terminie realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do wykonania robót zamiennych;
- k) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do wykonania robót dodatkowych;
- l) w przypadku konieczności zmiany lokalizacji wykonania montażu i instalacji dostarczonych urządzeń u innego beneficjenta ostatecznego z uwagi na rezygnację obecnego beneficjenta ostatecznego z realizacji zakresu przewidzianego w opisie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do wykonania nowych projektów oraz wykonania robót u nowego beneficjenta ostatecznego.

**2) zmiany dotyczące wynagrodzenia:**

- a) zmniejszenia wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji robót np. z uwagi na rezygnację beneficjenta ostatecznego z realizacji zakresu przewidzianego w opisie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie określone w umowie ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac, na podstawie oferty/harmonogramu-rzeczowo finansowego realizacji Umowy. Zmiana wynagrodzenia musi zostać zatwierdzona przez inspektora nadzoru;
- b) zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wynagrodzenie określone w umowie ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac, na podstawie oferty/harmonogramu-rzeczowo finansowego realizacji Umowy. Zmiana wynagrodzenia musi zostać zatwierdzona przez inspektora nadzoru;
- c) w przypadku robót zamiennych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania robót budowlanych lub usprawnienia, przyspieszenia procesu budowlanego, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych. Wynagrodzenie określone w umowie ulegnie zmianie proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac, na podstawie obowiązujących cen rynkowych. Zmiana wynagrodzenia musi zostać zatwierdzona przez inspektora nadzoru;

- d) w przypadku robót zamiennych, jeżeli nie odstępują one w sposób istotny lub techniczny od zatwierdzonego projektu po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych. Wynagrodzenie określone w umowie ulegnie zmianie proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac na podstawie obowiązujących cen rynkowych. Zmiana wynagrodzenia musi zostać zatwierdzona przez inspektora nadzoru;
- e) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych i materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w szczególności w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie określone w umowie ulegnie zmianie proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac na podstawie obowiązujących cen rynkowych. Zmiana wynagrodzenia musi zostać zatwierdzona przez inspektora nadzoru;
- f) jeżeli powstanie konieczność zmniejszenia zakresu realizacji robót w przypadku braku prawomocnej decyzji usprawniającej rozpoczęcie robót budowlanych dla właściwego zakresu/elementu przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie określone w umowie ulegnie zmianie proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac na podstawie obowiązujących cen rynkowych. Zmiana wynagrodzenia musi zostać zatwierdzona przez inspektora nadzoru.

### **3) pozostałe zmiany:**

- a) zmiana w zakresie przedmiotu umowy lub terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia wad lub konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia; zmiana zakresu przedmiotu umowy będzie skutkowała odpowiednią zmianą wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wynagrodzenie określone w umowie ulegnie zmianie proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac na podstawie obowiązujących cen rynkowych. Zmiana wynagrodzenia musi zostać zatwierdzona przez inspektora nadzoru. W przypadku zmiany terminu realizacji umowy - termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do zaprojektowania i wykonania zmienionego zakresu przedmiotu umowy.
- b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, ( np. zmiana danych teleadresowych, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy itp.);
- c) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- d) zmiana strony umowy w sytuacji, gdy praca i obowiązki Wykonawcy wstąpi inny podmiot; Możliwa jest zamiana umowy polegająca na tym, iż w miejsce wykonawcy przejmujący ogół jego praw i obowiązków, wstąpi inny podmiot, np. podwykonawca. W szczególnych okolicznościach możliwa jest zmiana umowy polegająca na tym, iż prawa i obowiązki wszystkich członków konsorcjum/wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie/ przejmie jeden z członków Konsorcjum / jeden z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie/.

### **4) zmiana w zakresie podwykonawstwa:**

- a) możliwe jest samodzielne realizowanie umowy, pomimo zadeklarowania udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia;

- b) możliwe jest zlecenie podwykonawcy innego zakresu zamówienia, aniżeli wskazany przez Wykonawcę w ofercie;
  - c) możliwe jest zlecenie części zamówienia podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował samodzielną realizację zamówienia;
  - d) możliwa jest zmiana podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:
- 1) inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) forma pisemna pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kierownika budowy – pod warunkiem sporządzenia przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia wprowadzanej zmiany. Zamawiający po dokonaniu analizy przedłożonego wyjaśnienia, może wyrazić zgodę na proponowaną zmianę bądź je odrzucić z podaniem przyczyny.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu rzeczowego finansowego w szczególności przesunięć realizacji rzeczowej przedmiotu zamówienia lub kategorii robót za zgodą Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian dotyczących sposobu realizacji przedmiotu umowy:
- 1) jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmian rozwiązań technologii/technologicznych i materiałowych o ile zmiany takie są korzystne dla Zamawiającego. Zastosowana zmiana musi być, co najmniej równoważna do rozwiązania projektowanego. W powyższym przypadku Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia uzgodnień z projektantem odnośnie proponowanych zmian i uzyskać zgodę Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
  - 2) jeżeli powstanie konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - 3) jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
6. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane jako zmiany umowy wywołane przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tych zmian, niepowodujące zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, które nie prowadzą również do zachwiania pozycji konkurencyjnej Wykonawcy w stosunku do innych Wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzą do zmiany kręgu Wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 3-6 nie wymagają sporządzania aneksu do umowy

## **29. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nie uzyskania dofinansowania.

**30. Zawartość dokumentacji**

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2) Załączniki:
  - a) Program funkcjonalno użytkowy - załącznik nr 1;
  - b) Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2;
  - c) Wzór oferty – załącznik nr 3;
  - d) Wzór umowy – załącznik nr 4;
  - e) Wykaz osób – załącznik nr 5;