

Opis przedmiotu zamówienia

1. CHARAKTERYSTYKA GMINY Płoniawy-Bramura

1) Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Płoniawy-Bramura wynosi 135 km².

2) Liczba mieszkańców

Liczba mieszkańców faktycznie zamieszkałych na terenie Gminy Płoniawy-Bramura (według deklaracji) – wynosi **4 105** osób.

Zdecydowana większość mieszkańców gminy zamieszkuje w zabudowie jednorodzinnej. Istnieje kilka budynków mieszkalnych wielorodzinnych, gdzie częściowo funkcjonują wspólnoty mieszkaniowe, w pozostałych przypadkach każde gospodarstwo domowe rozlicza się z gospodarki odpadami samodzielnie.

W skład Gminy Płoniawy-Bramura wchodzi 40 miejscowości.

3) Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Płoniawy-Bramura

W Gminie Płoniawy-Bramura w roku 2019 zebrano następujące ilości odpadów komunalnych w **Mg** (dane na podstawie informacji przekazanych przez firmy świadczące usługi na terenie gminy w zakresie odbioru odpadów komunalnych):

Kod odebranych odpadów komunalnych Nieruchomości zamieszkałe	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
20 03 01	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	329,87
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	1,54
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	16,74
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	15,94
15 01 07	Opakowania ze szkła	117,70
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	75,04
20 02 01	Odpady ulegające	1,17

	biodegradacji	
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	57,30
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	1,01
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5,50
16 01 03	Zużyte opony	6,64
15 01 04	Opakowania z metali	18,23
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	40,29
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	18,68
	RAZEM	705,65
Kod odebranych odpadów komunalnych PSZOK	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
16 01 03	Zużyte opony	7,58
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	22,54
15 01 07	Opakowania ze szkła	2,54
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	69,39
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	28,12
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	26,21
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,98
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,99
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, inne niż	3,54

	wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	52,86
	RAZEM	216,75

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Płoniawy-Bramura, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, a także osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22.01.2019 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024, przepisami Uchwały Nr 92.XII.2019 z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płoniawy-Bramura oraz Uchwały Nr 91.XII.2019 z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Płoniawy-Bramura w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

2. Zadanie obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Płoniawy-Bramura, utworzenie i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego w Płoniawach-Bramurze oraz odbiór pozostałych odpadów zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz prawem miejscowym obowiązującym na terenie gminy Płoniawy-Bramura.

1) Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

a) Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) powstałe w przypadku nie dopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnej zbiórki oraz odpady komunalne resztkowe powstałe w wyniku segregacji, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych (kod 20 03 01)

Wyżej wymienione odpady zbierane będą w pojemnikach o pojemności 120 dm³ (l), 240 dm³ (l) i 1100 dm³ (l) l. Pojemniki zapewnia Wykonawca.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę ww. odpadów – jeden raz w miesiącu od stycznia do marca oraz od listopada do grudnia, natomiast w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, i nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika wynikłe z winy Wykonawcy, jego naprawianie, doprowadzenie do stanu poprzedniego lub wymiana na nowy należy do Wykonawcy.

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39 i 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów na terenie nieruchomości zamieszkałych będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:

- **żółty** na odpady z plastiku, tworzyw sztucznych i metali,
- **niebieski** na odpady z papieru oraz tektury,
- **zielony** na odpady ze szkła.

Zamawiający zaleca, aby na odpady ze szkła Wykonawca dostarczył pojemniki.

Worki i pojemniki zapewnia Wykonawca.

Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów zebranych selektywnie:

- w przypadku odpadów z plastiku, tworzyw sztucznych i metali – jeden raz w miesiącu,
- w przypadku odpadów ze szkła – raz na 2 miesiące
- w przypadku odpadów z papieru oraz tektury – raz na 2 miesiące.

Każdorazowo przy odbiorach Wykonawca zostawia na danej nieruchomości tyle samo sztuk nowych worków ile odbiera worków zapelnionych (w systemie jeden za jeden).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do dyspozycji Urzędu Gminy odpowiednią ilość worków, celem dalszej dystrybucji. Dotyczy to również worków na odpady ulegające biodegradacji.

c) Odpady ulegające biodegradacji (kod 20 02 01)

Przedmiotowe odpady odbierane będą w pojemnikach lub workach o kolorze **brązowym**.

Pojemniki lub worki zapewnia Wykonawca. Ilość pojemników lub worków dostarczanych do poszczególnych nieruchomości ustalona będzie w porozumieniu z Zamawiającym.

Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów ulegających biodegradacji – jeden raz w miesiącu od stycznia do marca oraz od listopada do grudnia, natomiast w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, i nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych.

Odpady ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowywane na nieruchomościach (kompostowanie w przydomowych kompostownikach, skarmianie).

2) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK

1. W ramach zamówienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (teren w miejscowości Płoniawy-Bramura, działka nr ewidencyjny 524, gm. Płoniawy-Bramura) Wykonawca w terminie maksymalnie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy zorganizuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). Do czasu utworzenia stacjonarnego PSZOK-u Wykonawca zorganizuje Mobilny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych 2 razy w miesiącu dając mieszkańcom możliwość oddania odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz pozostałych problematycznych odpadów, które mieszkaniec może oddać w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a o których mowa w §5 ust.1 uchwały Nr 91.XII.2019 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Płoniawy-Bramura w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Stacjonarny PSZOK zostanie wyposażony przez Wykonawcę na czas trwania umowy w odpowiednie pojemniki, kontenery bądź boksy do gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji

odpadów powstających w gospodarstwach domowych tak, aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Płoniawy-Bramura w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

3. Wykonawca w PSZOK-u zapewni odbiór niżej wymienionych frakcji odpadów oraz wyposaży PSZOK w zalecane poniżej pojemniki i kontenery:

- Zużyte baterie i akumulatory; na baterie 60 **dm³** (l) na akumulatory 1100 **dm³** (l)
- Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym świetlówki); 1100 **dm³** (l)
- Farby, lakiery, rozpuszczalniki, oleje + opakowania po tychże substancjach; 240 **dm³** (l)
- Przeteterminowane środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności oraz opakowania po tychże środkach; 240 **dm³** (l)
- Przeteterminowane leki; 60 **dm³** (l)
- Inne odpady niebezpieczne zbierane w sposób mieszany; 240 **dm³** (l)
- Zużyte opony; kontener KP 5
- Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, w tym urządzenia zawierające freony (lodówki, zamrażarki); kontener KP 7
- Odpady wielkogabarytowe (w tym: stoły, krzesła, szafy, tapczany, łóżka, materace, pierzyny, rowery, zabawki dużych rozmiarów); kontener KP 7
- Odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe (w tym: panele, ramy okienne, drzwi, wanny, umywalki, muszle toaletowe, spłuczki, grzejniki, płytki, rolety, gruz itp.); kontener KP 5
- Tekstylna i odzież; 1100 **dm³** (l)
- Odpady zielone (odpady komunalne stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów); 1100 **dm³** (l)
- Makulatura, opakowania z papieru i tektury; 1100 **dm³** (l)
- Szkło białe i kolorowe; 1100 **dm³** (l)
- Tworzywa sztuczne (w tym butelki oraz inne opakowania plastikowe); 1100 **dm³** (l)
- Popiół z palenisk domowych (C.O.); kontener KP 5
- Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki; 60 **dm³**.

4. Wszystkie pojemniki powinny być odpowiednio oznakowane. Część odpadów tj. wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być magazynowana na utwardzonym i odpowiednio zabezpieczonym placu składowym.

5. Wykonawca odpowiada za zachowanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku.

6. Do PSZOK-u odpady będą dostarczane indywidualnie przez mieszkańców. Wykonawca zapewni funkcjonowanie PSZOK-u co najmniej jeden dzień w tygodniu przez cały okres obowiązywania umowy (zgodnie ze złożoną ofertą).

7. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK-u tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców gminy. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany (opróżnienia) kontenerów i pojemników w miarę możliwości niezwłocznie po zgłoszeniu przez Zamawiającego jednak nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia.

8. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych powinien być ogrodzony oraz teren powinien być utwardzony.

3) Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego

a) Urządzenia do gromadzenia odpadów

Odbiór odpadów odbywać się będzie w systemie pojemnikowo – workowym.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- pojemność 120 dm³ (l) ,
- kolor- żółty, niebieski, zielony i brązowy,
- grubość- co najmniej 60 mikrometrów,
- nadruk - jednostronny, kolor nadruku: czarny.

Worki powinny być łatwo zamykane za pomocą zainstalowanej na stałe taśmy.

Treść nadruku na worku żółtym:

METALE I TWORZYWA SZTUCZNE

Treść nadruku na worku niebieskim:

PAPIER

Treść nadruku na pojemniku/worku zielonym:

SZKŁO

Treść nadruku na pojemniku lub worku brązowym:

BIO

Nadruki na workach muszą być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019r. poz. 2028)

Ilość i rodzaj urządzeń do gromadzenia odpadów:

Ilość pojemników i worków podano w rozdz. 3.

b) Sprzęt techniczny

Sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia wskazano w SIWZ.

Na terenie gminy Płoniawy-Bramura w terminie 14 dni od podpisania umowy zostanie dostarczonych 25 sztuk pojemników 1100 dm³ do odbioru popiołu z palenisk domowych CO. Miejsca dostawy kontenerów zostaną wyznaczone przez Zamawiającego.

3. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

Ilość zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Płoniawy-Bramura wynosi 1293 z czego:1268 w zabudowie jednorodzinnej oraz 25 w zabudowie wielolokalowej.

Powyższe dane o ilości osób zamieszkałych mogą ulec zmianie na skutek ruchu ludności. Liczba gospodarstw może ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia, w związku z czym liczba i rodzaje pojemników i worków może ulec zmianie. Ilość pojemników i worków oraz ich pojemność winna być uzależniona od charakteru nieruchomości oraz liczby osób ją zamieszkujących bądź z niej korzystających (rodzaj gospodarstwa).

Przewidywana przybliżona liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów reszkowych o poszczególnych pojemnościach (łącznie dla zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej):

- 120 dm³ (l) - 600 szt.
- 240 dm³ (l) - 700 szt.
- 1100 dm³ (l) - 40 szt.

Przewidywana przybliżona liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów selektywnych w zabudowie jednorodzinnej, w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę pojemników do zbiórki szkła i bioodpadów:

- ok. 1300 sztuk pojemników koloru zielonego z napisem „szkło” o pojemności 120 dm³, 240 dm³;
- ok. 1020 sztuk pojemników koloru brązowego z napisem „Bio” o pojemności 120 dm³, 240 dm³.

Niecałe 23% mieszkańców gminy Płoniawy-Bramura kompostuje odpady biodegradowalne.

Przewidywana przybliżona liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej (**na jeden miesiąc**):

- żółte - 3600 szt.
- niebieskie - 800 szt.
- zielone - 800 szt. (w przypadku zastosowania pojemnika na szkło worki o kolorze zielonym nie będą wymagane);
- brązowe - 800 szt. (w przypadku zastosowania pojemnika na odpady biodegradowalne worki o kolorze brązowym nie będą wymagane).

Rodzaje i ilość pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych w zabudowie wielolokalowej:

- pojemniki koloru żółtego z napisem „metale i tworzywa sztuczne” o pojemności 1100 dm³ – 35 sztuk
- pojemniki koloru niebieskiego z napisem „papier” o pojemności 1100 dm³ – 25 sztuk
- pojemniki koloru zielonego z napisem „szkło” o pojemności 1100 dm³ - 25 sztuk
- pojemniki koloru brązowego z napisem „bio” o pojemności 1100 dm³ – 25 sztuk

4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy na przedmiot niniejszego zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru. Wykaz ten zostanie przekazany w formie elektronicznej na płycie CD. W ramach wykazu Zamawiający przekaze Wykonawcy następujące dane: adres nieruchomości, imię i nazwisko właściciela nieruchomości, informację o ilości osób zadeklarowanych pod wskazanym adresem. Aktualizację wykazu adresów nieruchomości (zmiana wielkości pojemnika itp.) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy raz w miesiącu, tj. do 15 dnia każdego miesiąca. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia zaktualizowanych nieruchomości w pojemniki i worki, w zależności od zmian deklaracji w terminie 15 dni od daty otrzymania aktualizacji. Po upływie wyznaczonego terminu (15 dni od

daty otrzymania wykazu) Wykonawca odeśle Zamawiającemu kserokopie wykazów z potwierdzeniem odbioru pojemników przez właścicieli nieruchomości. Po upływie tego terminu będą naliczane kary umowne.

- 2) Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy na przedmiot niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany sporządzić projekt harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Płoniawy-Bramura w uzgodnieniu z Zamawiającym i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji. Harmonogram może być sporządzony na okres nie krótszy niż 6 miesięcy. Harmonogram na kolejny okres Wykonawca sporządza i przekazuje do akceptacji Zamawiającemu z miesięcznym wyprzedzeniem, przed końcem obowiązywania harmonogramu za poprzedni okres. Po zaakceptowaniu Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania bezpośrednio wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych o terminach odbioru odpadów. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru i przekazuje je mieszkańcom gminy a Zamawiający publikuje je na stronie internetowej. Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy do dystrybucji również innych dokumentów związanych z nowym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 7.00-16.00.

Wykonawca odbierze i zagospodaruje KAŻDĄ ILOŚĆ przekazanych mu odpadów.

- 3) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości w niezbędne pojemniki oraz worki w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy na odbiór odpadów. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.
- 5) W sytuacjach spornych dotyczących wykonywania poszczególnych części zamówienia w szczególności dotyczących: terminowości odbioru odpadów, dostarczenia pojemników, ulotek i harmonogramów za dowód będą uznawane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów (GPS) przedkładanych na każde żądanie Zamawiającego. Wykonawca przedkłada wskazania w ciągu 7 dni od daty otrzymania żądania. Nadmienia się, że stan techniczny dróg nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zasadnych reklamacji (nieodebranie odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie pojemnika itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia e-mailem lub telefonicznie przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego załatwiania reklamacji. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia załatwienia reklamacji telefonicznie lub e-mailem.
- 7) Nieodebranie odpadów w terminie reklamacyjnym określonym w pkt 6 będzie uznane przez Zamawiającego za brak reakcji po stronie Wykonawcy w kwestii terminowości

- odbioru odpadów lub też niedostarczenia pojemnika, za co Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raportów miesięcznych w formie papierowej i elektronicznej, które winny zawierać:
 - a. informację o masie poszczególnych rodzajów odebranych i przekazanych do zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w tym odpadów odebranych selektywnie,
 - b. dowody przyjęcia odebranych odpadów komunalnych przez ww. instalacje - kopie kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że przedmiotowe odpady pochodzą z terenu gminy Płoniawy-Bramura.
 - c. informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dot. prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów,
 - d. informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dot. gromadzenia odpadów poza pojemnikami na odpady.
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany do zbierania także odpadów leżących obok pojemników lub worków.
 - 10) Wykonawca będzie przekazywał wójtowi prawidłowo sporządzone sprawozdania roczne za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 11) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów komunalnych ponosi Wykonawca.
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2020 poz. 797 ze zm.),
 - b. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439),
 - c. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122),
 - d. uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płoniawy-Bramura oraz uchwał Rady Gminy dotyczących tej problematyki.
 - 13) Wykonawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym:
 - a. co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b. co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c. co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.
 - d. co najmniej 1 pojazdem skrzyniowym przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odpadów wielkogabarytowych.
Pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Ponadto na terenie bazy magazynowo-transportowej muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Urządzenia te powinny być utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

- 14) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Płoniawy-Bramura Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zgodnie z WPGO WM 2024 oraz przedstawić Zamawiającemu raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów (z opisem, że odpady pochodzą z terenu Gminy Płoniawy-Bramura).
- 15) Wykonawca zobowiązany jest odebrać, przetransportować i zagospodarować odebrane odpady z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów prawa, zapewniając:
 - a) osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
 - b) osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
 - c) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781). Przed powierzeniem przez Zamawiającego wykazu adresów nieruchomości zamieszkałych, Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania z Zamawiającym umowy o powierzeniu danych osobowych.
- 17) Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami reszkowymi powstałymi po selektywnej zbiórce odpadów.
- 18) Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia miejsca załadunku stałych odpadów komunalnych w przypadku ich rozsypania w czasie opróżniania pojemników, które nie są przepełnione.
- 19) W przypadku uszkodzenia pojemników z winy Wykonawcy zobowiązany jest on do ich nieodpłatnej wymiany.
- 20) Przed złożeniem oferty na niniejsze zamówienie zaleca się dokonanie oględzin (lustracji) terenu gminy ze względu na jej specyfikę, tj. zabudowa rozproszona (kolonijna) większości wsi, dużo wewnętrznych i wąskich dróg dojazdowych do posesji, celem bezproblemowego rozpoczęcia i świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem.
- 21) Wykonawca winien dysponować sprzętem umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy drogach niespełniających parametrów dróg publicznych.
- 22) W przypadku trudnych warunków atmosferycznych (np. duża ilość pokrywy śnieżnej, intensywne opady deszczu itp.) decyzja o dojeździe lub wjeździe na prywatną posesję powinna należeć do kierowcy pojazdu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sytuacje w przypadku zakopania się lub ulgnięcia pojazdu na prywatnej posesji lub drodze.
- 23) W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego o takich samych, bądź zbliżonych parametrach, w celu niedopuszczenia opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowo tego typu zajście musi zostać niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.
- 24) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów (pojemniki i worki) z miejsc, w których wystawiają je właściciele w szczególności, jeżeli dojazd stanowi droga publiczna (gminna, powiatowa, wojewódzka) to Wykonawca winien dojechać

bezpośrednio do miejsca wystawienia pojemników, czyli do granicy nieruchomości z drogą publiczną.

- 25) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów poprodukcyjnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej i rolniczej.
- 26) Zamówienie nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.
- 27) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
 - 1) Ważenie odrębnie dla każdej frakcji odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego;
 - 2) Dokumentowanie przez Wykonawcę dostawy odpadów. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię ww. dokumentu otrzymuje kierowca dostawy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów, a zestawienie ww. dokumentów każdego miesiąca Wykonawca dostarczy Zamawiającemu za miesiąc poprzedni wraz z kartami przekazania odpadów;
 - 3) Przekazanie Zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów w terminach wskazanych w tychże przepisach.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolnego / komisyjnego ważenia odpadów z terenu gminy Płoniawy-Bramura, w obecności wyznaczonych przez Zamawiającego, uprawnionych pracowników.