

**UCHWAŁA NR 231.XLIII.2018**  
**RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA**

z dnia 28 marca 2018 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie gminy Płoniawy-Bramura**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Makowie Mazowieckim Rada Gminy Płoniawy-Bramura uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Płoniawy-Bramura stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płoniawy-Bramura.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr 135.XXIII.2016 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 22 lipca 2016 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Płoniawy-Bramura.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie dnia 1 sierpnia 2018 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Tomaszewski**

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY PŁONIAWY-BRAMURA**

**Rozdział I.**

**PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płoniawy-Bramura, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady dotyczące:

- 1) Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, w tym ogólnych zasad w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 5) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

**Rozdział II.**

**WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

**§ 2. 1.** Każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek gromadzenia odpadów komunalnych w przeznaczonych na ten cel pojemnikach i workach oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek przekazywania odpadów zebranych selektywnie i pozostałych odpadów zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem, udostępnianym właścicielom nieruchomości przez gminę w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W celu zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, błota, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych niż komunalne pochodzące z gospodarstwa domowego jak również odpadów pochodzących z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów w pojemnikach przeznaczonych do ich gromadzenia;
- 3) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowo – gospodarcze.

4. Na terenie Gminy Płoniawy-Bramura, biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości i porządku, nie należy wyrzucać odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów usługowych, działalności gospodarczych oraz innych nieruchomości do koszy ulicznych, pojemników przy budynkach użyteczności publicznej oraz pojemników innych właścicieli.

5. Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na nich odpady komunalne, wyłączone są z zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzonego przez Gminę. Właściciele tych nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do podpisywania umów na odbiór odpadów komunalnych z prowadzonej działalności z przedsiębiorcami posiadającymi wpis do prowadzonego przez Wójta Gminy Płoniawy-Bramura rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Płoniawy-Bramura.

§ 3. 1. Obowiązkiem właścicieli nieruchomości jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników, przejść, bram itp.

2. Śnieg i lód oraz błoto należy przyznawać przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione.

2. Drobne naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, związane z ich bieżącą eksploatacją dozwolone są na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające odpady i zanieczyszczenia gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie oraz naprawy te nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby.

### Rozdział III.

#### OGÓLNE ZASADY W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 5. 1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów organizuje Gmina Płoniawy-Bramura w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Właściciele nieruchomości mogą zgłosić odbiór odpadów komunalnych w systemie zapewniającym segregację odpadów bądź w systemie jedno – pojemnikowym jako odpady niesegregowane – zmieszane. Powyższe zobowiązanie właściciel nieruchomości będzie deklarował w składanej do Urzędu Gminy Płoniawy-Bramura deklaracji.

3. Właściciele nieruchomości deklarujący segregację odpadów zobowiązani są do gromadzenia i przekazywania przedsiębiorcy w oddzielnych pojemnikach lub workach odpadów komunalnych:

- 1) **papier** – odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) **szkło** – odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) **metale i tworzywa sztuczne** – odpady z metali oraz odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) **odpady ulegające biodegradacji.**

4. Do gromadzenia **odpadów zmieszanych** lub **odpadów resztkowych** z selektywnego zbierania będą stosowane pojemniki lub worki w kolorze czarnym lub szarym.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ponadto do selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych odpadów komunalnych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, tekstyliów, odpadów zielonych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz popiołu i postępowania z nimi w następujący sposób:

- 1) **Przeterminowane leki** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Przeterminowane leki można również wrzucać do specjalnych pojemników znajdujących się w punktach aptecznych i aptekach.

- 2) **Zużyte baterie i akumulatory** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Zużyte baterie można wrzucać również do specjalnie oznakowanych pojemników rozmieszczonych w placówkach oświatowych.
  - 3) **Odpady niebezpieczne** powstające w gospodarstwach domowych (światłówki, farby, lakiery, inne chemikalia itp.) należy również wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i należy je zwracać do punktów ich zbiórki lub Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 4) **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i zwracać bezpłatnie do sklepów zajmujących się sprzedażą powyższych artykułów lub przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 5) **Meble i inne odpady wielkogabarytowe** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości, z którego będą odbierane przez uprawniony podmiot w terminach zgodnych z harmonogramem lub przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 6) **Odpady budowlane i rozbiórkowe** należy przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dopuszcza się wykorzystanie i zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego na własnej działce, siedlisku (np. jako podsypka pod utwardzenie wjazdu, chodnika, pod płytę podjazdową do garażu itp.), bądź do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu zgody właściciela lub zarządcy drogi.
  - 7) **Zużyte opony** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości, z którego będą odbierane przez uprawniony podmiot w terminach zgodnych z harmonogramem lub przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 8) **Zużyte tekstylia i odzież** (w większych ilościach) należy umieszczać w odpowiednich workach i przekazywać do specjalnie zabezpieczonych i oznakowanych pojemników rozstawionych na terenie gminy Płoniawy-Bramura lub do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 9) **Popiół** należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych i przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 10) **Odpady zielone** (skoszona trawa, liście, kwiaty, gałęzie itp.) należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych i przekazywać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 11) **Odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone** (skoszona trawa, liście, kwiaty, gałęzie itp.) zaleca się przeznaczyć do kompostowania, o ile nieruchomość wyposażona jest w przydomowy kompostownik.
6. Zaleca się oczyszczanie silnie zabrudzonych opakowań z papieru i tektury, opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań z metali przed włożeniem do pojemnika/worka.
7. Opróżnione opakowania należy (jeśli rodzaj materiału na to pozwala) trwale zgnieść lub złożyć na płasko przed włożeniem do pojemnika/worka.
8. Zabrania się umieszczania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach/workach do selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie ze złożoną deklaracją.

#### **Rozdział IV.**

##### **RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.**

§ 6. 1. Dopuszcza się stosowanie następujących rodzajów pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Płoniawy-Bramura:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności: 120 l, 240l, 1100l wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu;

- 3) worki o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczające rozerwanie się worka;
- 4) kontenery (KP5, KP7, KP10) o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>.

2. Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować pojemniki lub worki odpowiednio oznaczone (kolorem i napisem) dla każdej frakcji osobno:

- 1) **papier** – pojemniki/worki koloru niebieskiego z napisem „PAPIER”;
- 2) **szkło** – pojemniki/worki koloru zielonego z napisem „SZKŁO”;
- 3) **metale i tworzywa sztuczne** – pojemniki/worki koloru żółtego z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- 4) **odpady ulegające biodegradacji** – pojemniki/worki koloru brązowego z napisem „BIO”.

3. Zmieszane odpady komunalne lub odpady resztkowe pozostałe po selektywnym zbieraniu poszczególnych frakcji należy gromadzić w pojemnikach koloru czarnego lub szarego z napisem „ODPADY ZMIESZANE”.

§ 7. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych nie mniej niż 40l na mieszkańca;
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
- 9) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 8. 1. Pojemność pojemników lub worków powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając normy wskazane w ust. 2 i 3.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, uwzględniając następującą normę: 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemnika/worka przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych (frakcji wymienionych w § 5 ust 3) na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, uwzględniając następujące normy:

- 1) 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik/worko 120 l na odpady poszczególnych frakcji na każdą nieruchomość.

§ 9. 1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymywanie altan śmietnikowych lub utwardzonych terenów, na których umieszczone są pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz samych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony np. pokrywy.

§ 10. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

## **Rozdział V.**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

**§ 11.1** Odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych należy usuwać, zgodnie z zawartą przez Gminę z Przedsiębiorcą wyłonionym w drodze przetargu – umową na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:

- 1) Odpady zmieszane – co miesiąc;
- 2) Odpady zbierane selektywnie:
  - a) papier – co miesiąc,
  - b) szkło – co kwartał,
  - c) metale i tworzywa sztuczne – co miesiąc,
  - d) odpady biodegradowalne – co miesiąc,
  - e) odpady reszkowe – co miesiąc.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, należy usuwać z terenu nieruchomości w miarę potrzeby i dostarczać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

3. Opróżnianie koszy ulicznych, z terenów zieleni, przystanków – następuje minimum raz w tygodniu.

4. Opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – następuje minimum raz w miesiącu.

5. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

6. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych w sposób i z częstotliwością zgodnymi z zawartą z przedsiębiorcą umową na odbiór odpadów komunalnych, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

**§ 12.1** Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia na podstawie zamówienia, złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do opróżniania zbiorników tej oczyszczalni z osadu ściekowego zgodnie z instrukcją jej eksploatacji na podstawie zamówienia, złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru.

## **Rozdział VI.**

### **INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI**

**§ 13.1** Gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi. Odpady komunalne zmieszane i odpady zielone mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach wyznaczonego w obowiązującym Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza regionu dla Gminy Płoniawy-Bramura. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno odbywać się w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, położonych najbliżej miejsca wytwarzania odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu.

2. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

## **Rozdział VII.**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU**

**§ 14.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

**§ 15. 1.** Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

- 1) wyposażenie psa w obrożę,
- 2) prowadzenie psa na uwięzi; pies rasy uznawanej za agresywną lub pies w inny sposób zagrażający otoczeniu powinien mieć nałożony kaganiec,
- 3) stały, skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi,
- 4) niewyprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej jeżeli zakaz taki wynika z oznaczenia dokonanego przez właściciela obiektu, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, w szczególności schronisk, lecznic, wystaw; powyższy zakaz nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów-przewodników,
- 5) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych; powyższy obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów-przewodników.

2. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy posiadacz psa ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone również na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich.

## **Rozdział VIII.**

### **WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

**§ 16. 1.** Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne lub budynki użyteczności publicznej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta,
- 2) zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich jak hałas czy odory,
- 3) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulice, chodniki lub miejsca publiczne obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia;
- 4) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych; nie będą one powodować również uciążliwości zapachowych i rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów.

## **Rozdział IX.**

### **OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki wielolokalowe, korytarze piwniczne, miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września,
- 3) każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Tomaszewski**



**Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym**

Podpis: Signature-1300539222

Imię: Zbigniew

Nazwisko: Tomaszewski

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 28 marca 2018 r.

Zakres podpisu: Cały dokument