

**OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W DZIEDZINIE POMOCY SPOŁECZNEJ**

Załącznik do Zarządzenia nr 41.2017

Wójt Gminy Płoniawy-Bramura z dnia.28.12.2017

Wójt Gminy Płoniawy-Bramura

Ogłasza

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w dziedzinie pomocy społecznej
**Zapewnienie schronienia wraz z wyżywieniem osobom bezdomnym z terenu Gminy
Płoniawy-Bramura w 2018 roku**

1.Rodzaj zadania:

Celem konkursu jest zapewnienie całodobowego schronienia wraz z wyżywieniem i zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych bezdomnym skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze.

2.Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze posiada środki własne,przeznaczone na zapłatę za schronienie dla osób bezdomnych z terenu Gminy Płoniawy-Bramura.

3.Termin realizacji zadania:

od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. - 1 osoba.

Od 01.01.2018 r. do 31.03.2018 r i od 01.10.2018 r. do 31.12.2018 r. -2 osoby.

4.Miejsce realizacji zadania:

Miejsce realizacji zadania jest miejsce schronienia na terenie województwa mazowieckiego.

5.Termin składania ofert:

Oferty należy składać w wersji papierowej w zaklejonych kopertach w Ośrodku Pomocy Społecznej w Płoniawach- Bramurze pokój nr 1 w terminie **do dnia 25 stycznia 2018 r. do godziny 11:00.**

Oferty powinny być oznakowane następująco:”*Oferta na zapewnienie schronienia osobom bezdomnym w okresie do 31.12.2018 r.*” lub przesłać drogą pocztową na adres:Ośrodek Pomocy Społecznej 06-210 Płoniawy-Bramura

O przyjęciu oferty do konkursu decyduje data wpływu oferty do Ośrodka Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze.

Oferty ,które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane..

6.Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert.

Wybór Oferenta

- a) oferty będą sprawdzane pod względem formalnym / komplet dokumentów/, prawidłowość sporządzenia. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane.
- b) rozstrzygnięcia konkursu dokona powołana Komisja Konkursowa, biorąc pod uwagę efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania.

Przy rozpatrywaniu ofert organ administracji publicznej ogłaszający konkurs:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie;
- 4) uwzględnia planowany w realizacji zadania wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych w latach poprzednich zadań publicznych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków;

6) Komisja dokona wyboru oferty także na podstawie następujących kryteriów:

- województwo mazowieckie-dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego)
- merytorycznej wartości oferty,
- kosztów wykonania zadania (za dzień usługi zaoferowana przez oferenta),
- efektów i doświadczeń dotychczasowej współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego i innymi podmiotami,
- merytorycznego przygotowania do realizacji zadań, w tym kwalifikacji osób przy udziale których, podmiot ma realizować zadania,

7) Otwarcie ofert nastąpi 25 stycznia 2018 roku o godzinie 12:00 w Ośrodku Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze.

8) Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi w dniu 25 stycznia 2018 roku.

- 9) Wyniki dokonanego wyboru ofert oraz warunki ich realizacji będą podane do publicznej wiadomości przez umieszczenie na stronie internetowej „BIP” oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Ośrodku Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze.

- 10) Podmiot zlecający zadanie zawrze umowę z wybranym Oferentem do dnia 30 stycznia 2018 r.

7. Podmioty uprawnione:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu art.3

ust.2 oraz podmioty, o których mowa w art 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie t.j. Dz.U z 2016 r. poz.1817, ze zm), prowadzące działalność statutową z zakresu pomocy społecznej obejmującą zadanie będące przedmiotem zlecenia.

8.Przedmiot działania:

- a) zapewnienie schronienia osobom bezdomnym-całodobowego przebywania w tym zapewnieniu miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu,
- b) zapewnienie trzech posiłków dziennie w tym jednego posiłku gorącego w miejscu do tego przeznaczonym,
- c) zapewnienie niezbędnej odzieży.
- d) zapewnienie odpowiednich warunków socjalnych.

9. Oferta musi zawierać wszystkie wskazane w jej treści informacje ,w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierającego opis planowego działania,
- 2) informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
- 3) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- 4) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania, oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania publicznego z innych źródeł,
- 5) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,

10. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) ofertę na obowiązującym druku będącym załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania tego zadania (Dz.U z 2016 r., poz.1300).
- 2) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- 3) aktualny wyciąg z rejestru sądowego, aktualny statut oraz zgodny z treścią statutu dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania podmiotu,
- 4) sprawozdanie merytoryczne z działalności Oferenta za ubiegły rok lub w wypadku dotychczasowej krótszej działalności-za miniony okres,
- 5) sprawozdanie finansowe z działalności Oferenta za ubiegły rok lub w wypadku dotychczasowej krótszej działalności-za miniony okres,
- 6) zobowiązanie, że Oferent nie powierzy wykonania niniejszego zadania osobom trzecim,

7) oświadczenie na temat możliwości realizacji zadania aktualnie posiadane zasoby rzeczowe, konieczne do realizacji zadania-lokal, telefon, fax itp. zasoby kadrowe (kwalifikacje) konieczne do realizacji zadania, doświadczenie w realizacji zadania w okresie poprzednim.

11. Przygotowanie oraz składanie ofert:

- 1) wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent,
- 2) w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2016 r., poz.1817 ze zm.).

WOJT
mgr inż. Włodzimierz Załęski