

UCHWAŁA NR 136.XXIII.2016
RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA

z dnia 22 lipca 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Płoniawy-Bramura w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Makowie Mazowieckim, Rada Gminy Płoniawy-Bramura uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli tych nieruchomości, w szczególności:

- 1) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 2) częstotliwość ich odbierania;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. W zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wnoszoną do Gminy Płoniawy-Bramura, wyposażane są nieruchomości zamieszkałe w pojemniki na odpady suche i mokre (bądź zmieszane), odbierane są bezpośrednio z terenu nieruchomości odpady określone w § 3 ust. 1 oraz przyjmowane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady określone w § 5 ust. 1.

§ 3. 1. Z terenu nieruchomości odbierane są:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) papier,
- 3) metal,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) szkło,
- 6) opakowania wielomateriałowe,
- 7) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 10) zużyte opony,
- 11) przeterminowane leki i chemikalia,
- 12) zużyte baterie i akumulatory,
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe.

2. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpady o których mowa w ust. 1 pkt 1-12 odbierane są w ilości nielimitowanej, natomiast odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 13 odbierane są w ilości określonej w § 5 ust 2.

3. Rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz sposób prowadzenia selektywnego zbierania odpadów zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płoniawy-Bramura.

4. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1-10 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Płoniawy-Bramura z podmiotem odbierającym odpady.

5. W danym dniu nie będą odbierane wystawione inne rodzaje odpadów niż określone w harmonogramie odbioru.

6. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

7. W dniu odbioru odpadów komunalnych należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników pracownikom przedsiębiorcy odbierającego odpady, wystawiając pojemniki przy wjeździe na teren nieruchomości.

8. W przypadku, gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altana śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór odpadów może być realizowany z tej altany.

9. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony będą odbierane w przypadku ich wystawienia przed nieruchomością lub w miejscu zbierania odpadów komunalnych (np. altana śmietnikowa).

§ 4. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

1) Odpady zbierane selektywnie:

a) odpady mokre – jeden raz w miesiącu;

b) odpady suche – dwa razy w miesiącu.

2) odpady niesegregowane – jeden raz w miesiącu

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku;

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 razy w roku;

5) zużyte opony – 2 razy w roku;

6) odpady budowlane i rozbiórkowe – w miarę potrzeb, po indywidualnym zgłoszeniu zapotrzebowania odbioru.

§ 5. 1. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych utworzonym przez Gminę Płoniawy-Bramura odbierane są w każdej ilości, dostarczone we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, zebrane w sposób selektywny niżej wymienione odpady:

1) papier i tektura;

2) szkło białe i kolorowe (butelki, słoiki itp.);

3) tworzywa sztuczne;

4) tekstylia i odzież;

5) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

7) zużyte opony;

8) odpady zielone;

9) popiół z palenisk domowych (C.O.);

10) przeterminowane leki;

11) chemikalia;

12) zużyte baterie i akumulatory;

13) odpady niebezpieczne.

2. Do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje się odpady budowlane i rozbiórkowe, przy czym ustala się **roczną normę: 500 kg/mieszkańca**.

3. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ustawia się oznakowane pojemniki/kontenery na poszczególne rodzaje odpadów komunalnych.

4. Pracownik obsługujący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, wymienionych w ust. 1 i 2, jeżeli ich ilości wskazują na to, że nie zostały wytworzone w gospodarstwie domowym lub nie są odpadami zebranymi selektywnie.

5. Oddający odpady do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) wskazuje adres nieruchomości, z której pochodzą dostarczone do punktu odpady,
- 2) ma obowiązek rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracownika obsługi punktu,
- 3) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.

6. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Płoniawy-Bramura oraz w sposób zwyczajowo przyjęty informacje o lokalizacji punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, wykaz odbieranych w nim rodzajów odpadów oraz terminy i godziny jego funkcjonowania.

§ 6. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy w Płoniawach-Bramurze:

- 1) pisemnie,
- 2) telefonicznie – nr tel. 29/ 71 78 061,
- 3) elektronicznie na adres email: urząd@ploniawy-bramura.pl.

2. Dokonując zgłoszenia należy podać:

- 1) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie,
- 2) datę wystąpienia nieprawidłowości,
- 3) opis nieprawidłowości.

3. Zgłoszenia należy dokonać w terminie 3 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości.

§ 7. Odebrane od właścicieli nieruchomości selektywnie zebrane odpady komunalne przekazane zostaną do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, natomiast zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone przekazane zostaną do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej dla Gminy Płoniawy-Bramura w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płoniawy-Bramura.

§ 9. Traci moc uchwała Nr 127.XXII.2016 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 15 czerwca 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy

Andrzej Sękowski

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-164622092

Imię: Andrzej

Nazwisko: Sękowski

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 22 lipca 2016 r.

Zakres podpisu: Cały dokument