

UCHWAŁA NR 118.XX.2016
RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA

z dnia 30 marca 2016 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej
w Płoniawach-Bramurze**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h i art. 40 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. , poz. 1515 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze w brzmieniu, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płoniawy-Bramura.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 204/XLI/2010 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze, zmieniona uchwałą Nr 114/XIX/2012 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 16 maja 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Maz., Nr 166, poz. 4114 i poz. 5279).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Tomaszewski

Załącznik do uchwały Nr 118.XX.2016
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 30 marca 2016 r.

Załącznik do uchwały Nr 118.XX.2016
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 30 marca 2016 r.

**STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W PŁONIAWACH-BRAMURZE**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze, zwany dalej OPS jest budżetową jednostką organizacyjną Gminy Płoniawy-Bramura utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej oraz innych zadań powierzonych na podstawie odrębnych przepisów.

2. Ośrodek został powołany uchwałą Nr 31/X/90 Gminnej Rady Narodowej w Płoniawach-Bramurze z dnia 22 lutego 1990 r.

3. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Płoniawy-Bramura.

4. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Płoniawy-Bramura.

5. Ośrodek korzysta z lokalu użytkowanego na podstawie umowy najmu.

**Rozdział 2.
Cele i zadania.**

§ 2. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej wykonuje zadania wynikające z ustaw:

- 1) zadania z zakresu pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) zadania z zakresu realizacji świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 3) zadania z zakresu realizacji świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 4) zadania wynikające z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej ;
- 5) zadania z zakresu przyznawania prawa do zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 6) zadania nakierowane na rodzinę na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 7) zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 8) ustalenie uprawnień do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 9) zadania z zakresu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 10) zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty w zakresie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym;
- 11) zadania wynikające z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ;

12) zadania ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;

13) 13) opracowanie i realizacja programów osłonowych w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej wynikających z potrzeb Gminy w tym realizacji projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Ośrodek wykonuje inne zadania wynikające z rządowych programów, zawartych umów lub porozumień.

§ 3. Głównym celem działania Ośrodka jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 4. Obowiązek wykonywania zadań spoczywa na Ośrodku w zakresie i rozmiarze określonym w ustawach, uchwałach Rady Gminy oraz zawartych porozumieniach i umowach w oparciu o otrzymane na ten cel środki finansowe.

§ 5. 1. W celu realizacji zadań Ośrodek współpracuje z organizacjami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi i, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej, spoza terenu Gminy.

Rozdział 3.

Zarządzanie i organizacja

§ 6. 1. Pracą Ośrodka kieruje i zarządza Kierownik.

2. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz, działając jednoosobowo zgodnie z zakresem pełnomocnictw udzielonego przez Wójta Gminy.

3. Kierownik wydaje zarządzenia instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

4. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt.

5. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywanych zadań własnych i zadań zleconych gminie.

6. Upoważnienie, o którym mowa w ust.5 może być także udzielone innej osobie będącej pracownikiem Ośrodka na wniosek Kierownika Ośrodka.

7. Kierownik jest pracodawcą dla pracowników Ośrodka w rozumieniu Kodeksu Pracy.

8. Pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej zatrudnia i zwalnia Kierownik Ośrodka.

9. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i mają do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

10. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności instytucji oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

11. W przypadku nieobecności Kierownika pracą Ośrodka kieruje wyznaczony przez niego pracownik.

§ 7. 1. Szczegółowy zakres zadań, struktury organizacyjnej oraz zadania w ramach poszczególnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny.

2. Regulamin Organizacyjny jest wprowadzany w życie zarządzeniem Kierownika.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 8. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad obejmujących jednostki budżetowe, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę Gminy w uchwale budżetowej.

3. Ośrodek finansowany jest w zakresie zadań własnych z budżetu gminy, w zakresie zadań zleconych ze środków przewidzianych w budżecie państwa.

4. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie uchwał Rady Gminy w Płoniawach-Bramurze oraz zarządzeń Wójta Gminy Płoniawy-Bramura.

5. Obsługę finansowo-księgową prowadzi zgodnie z typowym planem kont obowiązującym w jednostkach budżetowych oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z przepisami o sprawozdawczości budżetowej.

6. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie ma zastosowanie ustawa o pomocy społecznej oraz inne obowiązujące odpowiednio przepisy prawa.

§ 10. Zmiany niniejszego statutu mogą nastąpić w drodze uchwały Rady Gminy Płoniawy-Bramura.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Tomaszewski

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-81788419

Imię: Zbigniew

Nazwisko: Tomaszewski

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 30 marca 2016 r.

Zakres podpisu: Cały dokument