



Gmina Płoniawy-Bramura

06-210 Płoniawy, pow. makowski, woj. mazowieckie

tel./fax: (029) 71 78 061, 71 78 043

www.ploniawy-bramura.pl; www.bip.ploniawy-bramura.pl; e-mail: urząd@ploniawy-bramura.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**(przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm./)**

„Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Płoniawy-Bramura”

ZATWIERDZIŁ

*/-/ Włodzimierz Załęski
Wójt Gminy*

Płoniawy-Bramura, 11.04.2014 r.

I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Płoniawy Bramura
Adres: 06-210 Płoniawy
Telefony: 29/ 717 80 61 i 29/ 717 89 55
Fax: 29/ 717 80 43
NIP: 757-141-23-14
REGON: 550668338

Godziny urzędowania: 8⁰⁰ - 16⁰⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Płoniawy-Bramura, **Płoniawy-Bramura 83A , 06-210 Płoniawy-Bramura**, znak postępowania: **GM.271.7.2013**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
- strona internetowa BIP Zamawiającego
- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **80155 - 2014** r ; **data zamieszczenia: 11.04.2014**

Data wszczęcia postępowania: **11.04.2013 r.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Płoniawy-Bramura

1. CPV

- CPV 45233220-7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg
- CPV 45233320-8 - fundamentowanie dróg
- CPV 45111200-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

2. Projektowane parametry techniczne dróg:

Lp.	Nazwa zadania	Zakres prac
1.	Przebudowa drogi gminnej Kobylin – Węgrzynowo na długości 1.000 km	Podbud. / Nawierzch.
2.	Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Jaciążek na długości 1.300 km	Podbud. / Nawierzch.
3.	Przebudowa drogi gminnej Chodkowo Wielkie na długości 0.500 km	Podbud. / Nawierzch
4.	Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Szczuki na długości 0.700 km	Nawierzch
5.	Przebudowa drogi gminnej Łęgi - Dłutkowo na długości 2.000 km	Podbud. / Nawierzch

3. Zakres prac:

- Wzmocnienie istniejącej podbudowy pospółką - zgodnie z kosztorysem inwestorskim.
- Roboty pomiarowe – odtworzenie osi trasy i punktów wysokościowych oraz powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna.
- Poczwórne powierzchniowe utrwalenie nawierzchni zwirowej średniorozpadową emulsją asfaltową i kruszywem sortowanym - zgodnie z kosztorysem inwestorskim.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach.

5. Wykonawca własnym kosztem i staraniem pozyskuje wszelkie materiały konieczne do realizacji przedmiotu umowy.

6. Wymagany okres gwarancji dla elementów przedmiotu zamówienia wymienionego w rozdziale III wynosi 24 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

7. Dokładny zakres rzeczowy i asortymentowy robót określa, każdorazowo w protokole przekazania przyjęcia zakresu robót, przedstawiciel Zamawiającego i kierownik robót ze strony Wykonawcy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania protokołu przekazania - przyjęcia zakresu robót w ciągu 3 dni od wezwania przez Zamawiającego. Niedopełnienie przez Wykonawcę ww. obowiązku skutkuje naliczaniem kar umownych.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów określonych w specyfikacjach technicznych. Na materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty dopuszczające wyroby do obrotu.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w okresie:

- rozpoczęcie – po podpisaniu umowy i przekazaniu placu
- zakończenie – 31 sierpnia 2014 roku

Powyższy termin realizacji zamówienia jest terminem ostatecznym

VII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJACY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz wykonanych robót budowlanych (Załącznik Nr 5 do SIWZ)- podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty :

- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku

podstaw do wykluczenia z postępowania (*Załącznik Nr 6 i 7 do SIWZ*)- składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

IX. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Warunek ten zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia z art.22,

2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie przebudowie, remoncie dróg o wartości każda po 1 000 000,00 zł.

3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W zakresie spełnienia warunków wymagane jest dysponowanie:

- a) Wytwórną emulsji asfaltowych, kombajnem do powierzchniowych utrwaleń (min.1szt.), rozścielaczem do podbudów i masy, frezarką, skrapiaarką o poj. 5000-1000 L z komputerowym sterowaniem (min.1 szt.), rozsypywaczami kruszywa i samochodami samowyładowczymi (po min.4 szt.) walcami (min.3 szt.) równiarką (informacja o dostępie),
- b) laboratorium drogowe (informacja o dostępie).

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku,

W zakresie spełnienia warunku wymagane jest wskazanie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi:

Kierownik robót (min. 1 pracowników) winien posiadać uprawnienia budowlane pozwalające na pełnienie samodzielnej funkcji technicznej kierownika robót do realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Warunek ten zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia z art.22.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia (zał. nr 6 do SIWZ) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- Wykaz robot budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- co najmniej 2 roboty budowlane polegające na, remoncie dróg o wartości każda po 1 000 000 zł.– zał. nr 5. (SIWZ) (w przypadku podania wartości w innych walutach niż złoty zostanie ona przeliczona na złotówki wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia w BZP)

a) **Dowody dotyczące robót wymienionych w w/w wykazie** określające czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tzn.:

- **poświadczenie** albo

- **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

Dowody, o których mowa powyżej, są wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013 r., poz.231). W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami –

1. Dysponowania kierownikami robót (min. 1 pracowników), posiadającym uprawnienia budowlane pozwalające na pełnienie samodzielnej funkcji technicznej kierownika robót do realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem.

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zał. nr 8 (SIWZ);

2. Dysponowaniem potencjałem technicznym zał. Nr 2 (SIWZ) druk własny:

a) Wytwórniami emulsji asfaltowych, kombajnem do powierzchniowych utrwaleń (min.1szt.), rozściełaczem do podbudów i masy, frezarką, skrapiaarką o poj. 5000-1000 L z komputerowym sterowaniem (min.1 szt.), rozsypywaczami kruszywa i samochodami samowyładowczymi (po min.4 szt.) walcami (min.3 szt.) równiarką (informacja o dostępie),

b) laboratorium drogowe (informacja o dostępie).

2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 7 (SIWZ)

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

3) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - zł. nr 11 do siwz

4) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,

8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5) Dodatkowe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

1) formularz ofertowy – załącznik nr 4 do SIWZ,

2) kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej- służący do celów porównawczych dla Zamawiającego,

3) dowód wpłaty wadium lub potwierdzenie jego wniesienia ,

4) pełnomocnictwo (Wykonawcy występujący wspólnie w rozumieniu art. 23 ustawy) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, z którego wynika zakres, tj. określenie do jakich czynności uprawniony jest pełnomocnik – *dołączyć, o ile dotyczy.*

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych).

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art.45 ust. 6 ustawy, tj.:

1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

- 40 8917 0001 0000 0071 2000 0300

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Płoniawy-Bramura lub dołączyć do oferty.

7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie : pisemnej,

2. Zamawiający zezwala na przekazywanie korespondencji za pomocą faksu, e-mail – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie- faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

1) nazwę i adres Wykonawcy,

2) nr telefonu i faksu,

3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

4) znak postępowania – GM.271.1.2014.

4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pok. 12, w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. 8:00-16:00.

5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy,

chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Ślaski Andrzej – 29 717 89 55

Tomasz Regulski – 29 717 89 55

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: **Gmina Ploniawy-Bramura**

OFERTA „Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Ploniawy-Bramura”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

30.04.2014 r. godz. 10 : 10

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,

2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) **dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,**

2) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

3) Oferta musi być sporządzona:

- a) w języku polskim,
- b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem oferty załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 14 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, na adres: Urząd Gminy Płoniawy-Bramura, Płoniawy-Bramura 83A 06-210 Płoniawy-Bramura, pow. makowski (Sekretariat), w terminie do dnia **30 kwietnia 2014 r.** do godz. **10 : 00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer .
3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Płoniawy-Bramura, Płoniawy-Bramura 83A 06-210 Płoniawy-Bramura, pow. makowski , pok. 5 (Sala konferencyjna) dnia 30 kwietnia 2014 r. o **godz. 10 : 10**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w pkt 1 i 2 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Dołączony kosztorys ofertowy wykonać metodą uproszczoną i służyć on będzie tylko do celów porównawczych i informacyjnych dla Zamawiającego.
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej.
3. W przypadku, gdy zajdzie konieczność wykonania robót budowlanych , niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia, a których nie dało się przewidzieć w chwili

zawierania umowy, będą to roboty dodatkowe dla określenia których zostanie spisany protokół konieczności przy udziale kierownika budowy, inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego, podlegający zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Najniższa cena – waga kryterium 100%

Oferta najtańsza spośród nie podlegających odrzuceniu otrzyma 100 pkt.

Pozostałe nie odrzucone oferty liczone będą wg wzoru:

$$A(c) = C(n) / C(b) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

A(c) – obliczone punkty

C(n) – cena najniższa

C(b) – cena badanej oferty

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta z ofert, która uzyska największą ilość punktów.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze w sposób określony w art. 27 ust. 2
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy PZP. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie brutto.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
40 8917 0001 0000 0071 2000 0300 z podaniem tytułu: „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy GM.271.1.2014.*”
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

10. Kwota, o której mowa w pkt. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

XXI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 9** do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.

3. Zamawiający przyjmuje następujące kryteria dla zmiany umowy:

1) termin realizacji robót ulega przedłużeniu w następujących sytuacjach:

a /w przypadku opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego,

b/ zawieszenia robót przez Zamawiającego nie z winy wykonawcy,

2) wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:

a/zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia,

3) inne zmiany:

a/ możliwa jest zmiana umowy w zakresie podstawowego personelu wykonawcy i Zamawiającego za uprzednią zgodą Zamawiającego ,

b/ możliwe są zmiany umowy polegające na zmianie jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiana technologii,

c/ umowa może być zmieniona w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót budowlanych,

d/ umowa może być zmieniona w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny, lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych,

e/ zmiana kierownika budowy, bądź inspektora nadzoru w przypadku: choroby, śmierci, rezygnacji, zwolnienia z pracy lub innych zdarzeń losowych.

4. Warunki dokonywania zmian:

a. inicjowanie zmian może nastąpić na wniosek wykonawcy i Zamawiającego,

b. uzasadnienie zmian - obniżenie kosztów oraz zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,

c. zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

XXII. INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się:

1) zawarcia umowy ramowej,

2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4) **zebrania Wykonawców**

5) **zamówień uzupełniających** o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 .

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XXIV ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik Nr 1 Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Załącznik Nr 2 Wykaz sprzętu jakim wykonawca dysponuje (**druk własny**)

Załącznik Nr 3 Przedmiary robót

Załącznik Nr 4 Wzór oferty

Załącznik Nr 5 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Załącznik Nr 6 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 7 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 8 Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach

Załącznik Nr 9 Istotne postanowienia umowy (projekt umowy).

Załącznik Nr 10 Wykaz osób uczestniczących w zamówieniu.

Załącznik nr 11 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Wykonawca

.....

.....

1. - Wykaz robót budowlanych stanowiącym wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, remoncie dróg o wartości każda po 100 000.000 zł

Lp.	Nazwisko i adres Zamawiającego	Zakres, miejsce i rodzaj wykonywanych robót*	Wartość robót brutto	Termin wykonania (rozpoczęcie i zakończenie)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone .

....., dn. ____ . ____ . ____

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć
/ pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 6 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie *przetargu nieograniczonego*, którego przedmiotem jest: **„Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Płoniawy-Bramura”**

- stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**
- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,**
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,**
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Miejscowość,, dnia

.....
*podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy*

Załącznik Nr 4 Wzór oferty

Gmina Ploniawy-Bramura
06-210 Ploniawy-Bramura,
pow. makowski

O F E R T A

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

NIP

REGON

Telefon.....

Faks

Województwo

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na „**Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Ploniawy-Bramura**”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia – tj.: „**Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Ploniawy-Bramura**”

- zgodnie z wyspecyfikowanymi warunkami zamówienia zamieszczonymi w opisie przedmiotu zamówienia w siwz dokumentacji projektowej, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych za cenę ryczałtową zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe (wynikające z powyższych dokumentów) za wykonanie zamówienia publicznego łączne w kwocie:

Cena netto zł słownie:
stawka podatku VAT.....%, wartość zł. słownie
.....

Cena brutto zł słownie:

2.Potwierdzam termin realizacji zamówienia w okresie: **do**

3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm).

4. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego zamówienia.

4.1. Należność z tytułu realizacji umowy będzie płatna przelewem na Moje konto Nr:.....

5. Zapoznałem się z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, projektem umowy i SIWZ i nie zgłaszam żadnych uwag.

6.Podpiszę umowę na warunkach wynikających z SIWZ i złożonej oferty w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

7.Oświadczam, na podstawie art. 36 ust. 4 powołanej ustawy, że powierzę podwykonawcom wykonanie n/w części zamówienia

W przypadku nie wskazania żadnej części, przyjmuje się, że zamówienie będzie wykonywane samodzielnie.

8. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest:.....

9.Oświadczam, że w okresie rękojmi i gwarancji będę przystępować do usuwania wad w terminie określonym w umowie.

10. Udzielam gwarancji na okres – miesięcy na wykonane zadanie

11. Integralną częścią oferty są n/w dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

Załącznik Nr 7 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

..... miejscowość data.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 pkt 1a

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na . „**Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Płoniawy-Bramura**” znak: **GM.271.1.2014**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie, jako Wykonawcy z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

Załącznik Nr 9 Istotne postanowienia umowy(projekt umowy).

Projekt UMOWY NR :

zawarta w dniu2013 roku

pomiędzy:

**Gmina Płoniawy-Bramura ,
Płoniawy-Bramura 83A , 06-210 Płoniawy-Bramura,
REGON....., NIP.....,**

reprezentowanym przez:

Włodzimierza Załęskiego – Wójta Gminy,

zwanym dalej Zamawiającym,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Hanny Michalskiej

a

..... REGON, NIP,

reprezentowanym przez:

1.,

zwanym dalej Wykonawcą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie:

„Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Płoniawy-Bramura”

2. Szczegółowy zakres robót przedstawia :

- dokumentacja techniczna,

- przedmiar robót ,

- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych ,zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia :

2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi do dnia 31.08.2014 r.

§ 3

Obowiązki zamawiającego

1.Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót,

2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;

3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejście terenu robót od Zamawiającego;
- 2) Zabezpieczenie terenu robót;
- 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 6) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 7) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 8) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 10) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 11) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 12) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 13) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 14) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 15) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 17) Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
- 18) Kierownik budowy działań będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
- 19) Wykonawca wykona inwentaryzację powykonawczą zrealizowanego zamówienia i przekaże ją w dniu odbioru zadania Zamawiającemu.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych przedmiotem robót, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i

odbioru robót budowlanych , inwentaryzację powykonawczą w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie jednej faktury przejściowej oraz jednej faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu końcowego odbioru robót.

6. Protokół końcowy odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy.

7. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem końcowym odbioru robót.

§ 6

Odbiory

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikowe, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie albo zakończone etapy robót ustalone zgodnie z harmonogramem rzeczowym.

2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy) oraz Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:

1) dokumentacji powykonawczej,

2) protokołów technicznych, częściowych i międzyoperacyjnych,

3) protokołów badań,

4) gwarancji,

5) instrukcji obsługi,

6) aprobat technicznych,

7) atestów i certyfikatów jakości,

8) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,

9) Inwentaryzacji powykonawczej.

4. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego .

5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. zł

(.....) w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,

- 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - c. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejścia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

e. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

2. Zamawiający wyznacza 7 dni na dostarczenie powyższych dokumentów(tj umów na podwykonawstwo,

3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania dokumentów określonych w ust.1 może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonane roboty, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni po złożeniu faktury pisemne oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.

7. W przypadku niedostarczenia dokumentów , o którym mowa w ust. 6, Zamawiający zatrzyma należność wykonawcy, w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego oświadczenia.

8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 6 i 7.

9. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom na podstawie zaakceptowanych umów następujące części zamówienia:

- a)
- b)

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu karty gwarancyjnej na przedmiot zamówienia.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.
2. Zamawiający przyjmuje następujące kryteria dla zmiany umowy:
 - 1) termin realizacji robót ulega przedłużeniu w następujących sytuacjach:**
 - a/ w przypadku opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego,
 - b/ zawieszenia robót przez Zamawiającego nie z winy Wykonawcy,
 - 2) wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:**
 - a/ zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia,
 - 3) inne zmiany:**
 - a/ możliwa jest zmiana umowy w zakresie podstawowego personelu wykonawcy i zamawiającego za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie,
 - b/ możliwe są zmiany umowy polegające na zmianie jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiana technologii,
 - c/ umowa może być zmieniona w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót budowlanych,
 - d/ umowa może być zmieniona w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny, lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych,
 - e/ zmiana kierownika budowy, bądź inspektora nadzoru w przypadku: choroby, śmierci, rezygnacji, zwolnienia z pracy lub innych zdarzeń losowych.
 - 4. Warunki dokonywania zmian:**
 - a. inicjowanie zmian może nastąpić na wniosek wykonawcy i zamawiającego,
 - b. uzasadnienie zmian - obniżenie kosztów oraz zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
 - c. zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Niedopuszczalna jest zmiana istotnych postanowień umownych lub wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które nie były wcześniej przewidziane. Tak samo niedopuszczalne jest wprowadzanie zmian lub uzupełnień umowy, jeżeli doprowadziłyby one w efekcie do zmiany treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 wraz ze zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz.1623 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego będzie: - Andrzej Ślaski i Tomasz Regulski
4. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie:
-

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik Nr 8 Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany

.....

reprezentując wykonawcę tj.

.....

.....

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Płoniawy-Bramura**”

OŚWIADCZAM

że osoby , które podczas realizacji niniejszego zamówienia pełniły będą samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (kierownik budowy branża budowlana, specjalność drogownictwo) posiadają wszelkie uprawnienia wymagane przepisami prawa.

.....

/ podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej/

Załącznik Nr 10 Wykaz osób uczestniczących w zamówieniu.

.....
pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB,(KADRA KIEROWNICZA) KTÓRA BĘDZIE UCZESTNICZYĆ W
WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja na budowie	Specjalność, (posiadanie kwalifikacji wymaganych przez SIWZ)	Nr uprawnień
1.		kierownik budowy	specjalność	

Uwaga: w przypadku, gdy wykonawca będzie korzystał z osób zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, należy dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Miejscowość,, dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionej /
upoważnionych do reprezentowania
wykonawcy

Załącznik nr 11 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

.....
nazwa Wykonawcy

Informacja odnośnie art. 26 ust. 2d USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Informuję/my, że Firma *należy/ nie należy* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331, z późn. zm.).

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej.

Lp. Nazwa Podmiotu i adres

1
2
3
4
5

.....

....., dnia

Jeżeli podpis jest nieczytelny należy dodatkowo postawić imienną pieczętkę osoby podpisującej ofertę
Należy skreślić odpowiednio „**należy**” albo „**nie należy**”

.....
Podpis
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)