

Zamawiający: Gmina Płoniawy Bramura

06-210 Płoniawy Bramura

powiat makowski

NIP: 757-14-12-314 REGON: 550668338

www.bip.ploniawy-bramura.pl

tel. (029) 71-78-061 fax: (029) 71-78-043

e-mail: urząd@ploniawy-bramura.pl

Nr sprawy : UG.GM.271.11/11

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na usługi /niepowtarzające się okresowo/

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro i poniżej 193.000 euro

Przedmiot przetargu: Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

Zatwierdził:

/-/ Włodzimierz Załęski

Wójt Gminy

Płoniawy Bramura 04 listopad 2011r.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Na niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia , zwaną w dalszej treści , (SIWZ) składa się:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Formularz oferty przetargowej wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:

1. *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia / Formularz nr 1*
2. *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu / Formularz nr 2*
3. Uchwała Nr 71/XII/2011 Rady Gminy Płoniawy Bramura z dnia 14 października 2011r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
4. Uchwała Nr Os.442.2011 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 27 października 2011r w sprawie wydania opinii na wniosek Wójta Gminy Płoniawy-Bramura o możliwości spłaty długoterminowego kredytu, o udzielenie którego Gmina ubiega się w banku.

Rozdział III Istotne postanowienia umowy

2. Postępowanie o zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych , zwanej dalej „ustawą. pzp” (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759ze zm.)
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):
- 3.1 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych ((t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami.), zwaną dalej "ustawą pzp"
- 3.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2009 r. Nr 226 poz.1817)

Rozdział I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Zamawiający: Gmina Płoniawy Bramura

06-210 Płoniawy Bramura

powiat makowski

NIP: 757-14-12-314 REGON: 550668338

www.ploniawy-bramura.pl

tel. (029) 71-78-061 fax: (029) 71-78-043

e-mail: urzed@ploniawy-bramura.pl

1. Rodzaj zamówienia : usługi (*niepowtarzające się okresowo*)

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro i poniżej 193.000 euro. (art. 10 oraz 39 i 40-43 ustawy pzp)

3. Przedmiot zamówienia: usługi

Kod CPV 66.13.00.00–3 Usługi udzielania kredytu.

4. Nazwa nadana przez Zamawiającego:

Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

5. Opis przedmiotu zamówienia , zakres i warunki usługi :

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego w wysokości **1 700 000,00 zł**

Kredyt będzie przeznaczony na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego.

2) Podstawa:

a) Uchwała Nr 71/XII/2011 Rady Gminy Płoniawy Bramura z dnia 14 października 2011r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

b) Uchwała Nr Os.442.2011 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 27 października 2011r w sprawie wydania opinii na wniosek Wójta Gminy Płoniawy-Bramura o możliwości spłaty długoterminowego kredytu, o udzielenie którego Gmina ubiega się w banku.

3) Zakres i warunki usługi

(1) **Kwota i waluta kredytu 1 700 000,00 zł** (jeden milion siedemset tysięcy złotych)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- (2) **)Wykorzystanie kredytu w wysokości 1 700 000,00 zł w jednej transzy do dnia 30.11.2011.**
- (3) **Okres spłaty kredytu:** 84 miesięcy .
- (4) **Okres karencji w spłacie kapitału:** 12 miesięcy
- (5) **Spłata kapitału :** raty dwumiesięczne równe
- (6) **Termin spłaty pierwszej raty:** 30.11.2012r.
- (7) **Termin spłaty ostatniej raty:** 30.09.2019r.
- (8) **Okres karencji w spłacie odsetek:** bez karencji.
- (9) **Spłata odsetek :**

Odsetki naliczane przez bank od dnia uruchomienia kredytu w okresach miesięcznych od kwoty faktycznego zadłużenia, płatne na koniec każdego miesiąca, na podstawie zawiadomienia przez bank. Dopuszcza się wstępne informowanie przez Bank w drodze Faxu w terminie 7 dni przed datą płatności odsetek. Obliczając odsetki należy przyjąć za podstawę obliczeń faktyczną ilość dni kredytowania w roku kalendarzowym w odniesieniu do liczby dni kalendarzowych w danym roku (365/366). Odsetki naliczane będą od wykorzystanej kwoty kredytu za faktyczną ilość dni, które upłynęły od daty uruchomienia kredytu do dnia poprzedzającego dzień spłaty kredytu.

Raty	Rata kapitału	Data spłaty
1	40 476	30.11.2012
2	40 476	30.01.2013
3	40 476	30.03.2013
4	40 476	30.05.2013
5	40 476	30.07.2013
6	40 476	30.09.2013
7	40 476	30.11.2013
8	40 476	30.01.2014
9	40 476	30.03.2014
10	40 476	30.05.2014
11	40 476	30.07.2014
12	40 476	30.09.2014
13	40 476	30.11.2014
14	40 476	30.01.2015
15	40 476	30.03.2015
16	40 476	30.05.2015
17	40 476	30.07.2015
18	40 476	30.09.2015
19	40 476	30.11.2015
20	40 476	30.01.2016
21	40 476	30.03.2016
22	40 476	30.05.2016
23	40 476	30.07.2016
24	40 476	30.09.2016
25	40 476	30.11.2016
26	40 476	30.01.2017
27	40 476	30.03.2017
28	40 476	30.05.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

29	40 476	30.07.2017
30	40 476	30.09.2017
31	40 476	30.11.2017
32	40 476	30.01.2018
33	40 476	30.03.2018
34	40 476	30.05.2018
35	40 476	30.07.2018
36	40 476	30.09.2018
37	40 476	30.11.2018
38	40 476	30.01.2019
39	40 476	30.03.2019
40	40 476	30.05.2019
41	40 476	30.07.2019
42	40 484	30.09.2019
	1 700 000	

(10) Zamawiający przewiduje możliwość przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu. W przypadku spłat rat kredytu we wcześniejszych terminach odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu.

- 4) **Oprocentowanie kredytu:** zmienne oparte o stawkę WIBOR 1M aktualna dla ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który będą naliczane odsetki.
- 5) **Marża banku** zaproponowana w ofercie przetargowej pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy kredytowej.
- 6) Wykonawca udzieli kredytu bez pobierania prowizji.
- 7) **Zabezpieczenie kredytu:** Weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

6. Zdolność kredytowa Zamawiającego:

- a) Zamawiający udostępni bankowi dokumenty niezbędne do oceny zdolności kredytowej (budżet, sprawozdanie Rb , opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej). Uwaga: Zamawiający nie będzie wysyłał na żądanie banku kserokopii dokumentów, które są udostępnione do informacji publicznej w bip na stronie internetowej Zamawiającego . Wszystkie dokumenty są dostępne w siedzibie Zamawiającego.
- b) Zamawiający oświadcza, że nie zalega z opłatami podatków ani składek ubezpieczeniowych. Wszelkie zobowiązania są regulowane na bieżąco.

Inne koszty : Żadne inne koszty obsługi kredytu poza określonymi powyżej (*odsetki*) nie będą przez bank pobierane. Powyższe nie dotyczy odsetek i opłat z tytułu nieterminowych spłat , kosztów windykacji i.tp.

7. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1i2 , spełniający następujące warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U.2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) w zakresie:

(1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcą niniejszego zamówienia był bank działający w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (tj. Dz. U. 2002r Nr 72, poz. 665 ze zm.)

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp (Formularz nr 2) załączony do SIWZ

(2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny .

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp (Formularz nr 2) załączony do SIWZ

(3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny .

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp (Formularz nr 2) załączony do SIWZ

(4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp (Formularz nr 2) załączony do SIWZ

8. Oświadczenia i dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty:

- (1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania /zgodne z treścią Formularza nr 1/
- (2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w 22 ust.1 ustawy pzp i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty.

- (1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu/zgodne z treścią Formularza Nr 2/

9. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8 1) ppkt. (2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcjum)

Oferta składana przez podmioty działające wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) musi spełniać następujące wymagania:

- (1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz aktualny odpis z właściwego rejestru wymagane są od każdego z wykonawcy.
- (2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców i podpisane przez każdego Wykonawcę lub Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu.
- (3) Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- (1) Wykonawca powinien podać oprocentowanie kredytu wg zmiennej stopy procentowej ustalonej w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR1M powiększoną o marżę Banku, która będzie stała w całym okresie kredytowania.
- (2) Dla obliczenia ceny oferty należy przyjąć, że kredyt zostanie postawiony w wysokości 1 700 000,00 PLN do dyspozycji zamawiającego w dniu 30.11.2011 r. zaś stopa bazowa jest stała w całym okresie odsetkowym i wynosi 4,71(WIBOR 1M w dniu 03.11.2011) źródło : www.bankier.pl

Uwzględniając podaną przez bank stałą marżę i zadaną przez zamawiającego stopę bazową, wykonawca powinien określić stopę procentową dla każdego okresu odsetkowego, oraz wysokość odsetek w złotych. Następnie należy wyznaczyć sumę odsetek w złotych. Otrzymana liczba stanowi cenę oferty.

- (3) Obliczona – w opisany wyżej sposób – cena oferty, służyć będzie wyłącznie porównaniu cen ofert proponowanych przez wykonawców i wyborowi najkorzystniejszej oferty.
- (4) Wykonawca którego oferta zostanie wybrana, będzie pobierał odsetki z uwzględnieniem faktycznych wartości stóp WIBOR 1M.
- (5) Wszystkie wartości (w procentach i w złotych) należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
- (6) Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

12. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawcy przedstawią oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Wraz z ofertą należy złożyć:

- a) Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami niniejszej Instrukcji.
- b) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (*oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza*) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- d) projekt umowy kredytowej uwzględniający istotne postanowienia zawarte w niniejszej SIWZ

- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
- 4) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby
- 6) Oświadczenia należy złożyć w oryginale, a dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy okazania oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8) Oferta wraz z załącznikami będzie sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy pzp., z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

- 9) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 10) Waluta oferty – PLN.
- 11) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Gminy Płoniawy-Bramura

06-210 Płoniawy-Bramura

oraz opisane: „Oferta przetargowa na udzielenie kredytu ”

13. Inne informacje dotyczące postępowania:

- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
- Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
- Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust.1, pkt6 i 7 Ustawy Pzp.

14. Sposób prowadzenia korespondencji z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia :

1) pisemnie na adres : **Urząd Gminy Płoniawy-Bramura**

06-210 Płoniawy-Bramura

powiat makowski

2) faksem na nr (**0 29**) **71-78-043**

3) W przypadku korespondencji przesłanej faksem , każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

4) Nie przewiduje się porozumiewania z Wykonawcami drogą elektroniczną

5) Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest **Hanna Michalska** .tel./fax nr (**0 29**) **71-78-061**

- 6) Informacji w sprawie przetargu udziela się w dni robocze w godz. 8⁰⁰ - 15³⁰
- 7) SIWZ jest dostępna na stronie internetowej Gminy Płoniawy Bramura (www.bip.ploniawy-bramura.pl) oraz w Urzędzie Gminy - adres jak wyżej.

15. Zmiana treści SIWZ i wyjaśnienia SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj nie później niż do

11 listopada 2011 r

- 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 3) Zamawiający prześle treść wyjaśnień -bez wskazania źródła zapytania- wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści ją swojej stronie internetowej.
- 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej **SIWZ** a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

16. Przedłużenie terminu składania ofert

- 1) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmiany treści SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 2) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert jest zmianą SIWZ prowadzącą do zmiany treści ogłoszenia, w związku z czym Zamawiający zamieści także ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych

17. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie bądź na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas nie dłuższy niż 60 dni.

18. Wadium – nie jest wymagane

19. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy **do dnia 18 listopada 2011r. do godz. 10⁰⁰** .
- 2) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 12, a koperta z zawiadomieniem będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- 5) Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu **18 listopada 2011 o godz. 10:05**
- 6) Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi:
 - Nazwy i adresy Wykonawców
 - Całkowitą cenę oferty.
 - Zaproponowaną wysokość prowizji i marży.
- 7) Koperty oznaczone „**WYCOFANIE**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
- 8) Powyższe informacje Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert, na ich pisemny wniosek.

20. Ocena ofert

- (1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający wezwie wykonawców , którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia zawierające błędy , lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu , albo konieczne byłoby unieważnienie przetargu.
- (2) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych w niniejszej SIWZ nie później niż w dniu , w którym upłynął termin składania ofert.

- (3) Zamawiający – w wyznaczonym przez siebie terminie- może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty , o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i SIWZ.
- (4) Zamawiający poprawi w tekście oferty :
- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- (5) Oferta zawierająca omyłki poprawione w trybie art. 87 ust.2 pkt.3 będzie odrzucona , jeżeli wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie.

21. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

- 1) W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie się kierowała następującymi kryteriami:
 - CENA – 100%
- 2) Przez cenę rozumie się koszt udzielenia i obsługi kredytu mierzonego:
 - kwotą odsetek wyliczonych w oparciu o zmienną stawkę WIBOR 1M powiększoną o stałą marżę Banku w PLN.
- 3) Oferta o najniższej cenie całkowitej otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów obliczona według wzoru:
$$[(cena\ najniższa / cena\ oferty\ badanej) \times 100\ pkt]$$
- 4) W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniających warunki i zawierających taką samą cenę, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawców , którzy złożyli te oferty , do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych , niż zaproponowali w złożonych ofertach. Nie mogą też określić ceny dodatkowej poprzez zaproponowanie upustu kwotowego lub procentowego.
- 6) W dodatkowych ofertach cenowych wymagane jest określenie ceny według zasad opisanych w punkcie 18 niniejszej instrukcji.

22. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając :
 - nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium i łączną punktację.
 - informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
 - informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
 - informacje o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Powyższe informacje Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 3) Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane **Wykonawcom faksem na** numer wskazany w ofercie. Dodatkowo Zamawiający wyśle do wszystkich wykonawców zawiadomienia w formie pisemnej.
- 4) Umowa zostanie zawarta przed upływem terminu związania ofertą , **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia faksem,
- 5) W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dostarczyć zawiadomienia wszystkim wykonawcom drogą faksową , wówczas umowa zostanie podpisana po upływie 10 dni od daty wysłania zawiadomienia w formie pisemnej.
- 6) termin zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia może być krótszy **niż 5 dni** jeżeli:
- zostanie złożona tylko jedna oferta
 - żadna oferta nie zostanie odrzucona
 - żaden wykonawca nie zostanie wykluczony z postępowania
- 7) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że wystąpią przesłanki do unieważnienia postępowania.

23. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.
- 3) Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.

- 5) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 7) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia **za pomocą faksu nr (29) 71 78 043.**
- 8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy pzp.
- 9) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa wyżej, nie przysługuje odwołanie.
- 10) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, ustawy Pzp albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób .
- 11) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
- 12) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 11 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert
- 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

- 15) W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego niniejszego postępowania, umowa zostanie zawarta po ogłoszeniu przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze

24. Jawność protokołu i ofert

- (1) Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny . Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.
- (2) Na podst. art. 8 ust.3 zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę banku w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Zaleca się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę banku były zapakowane do osobnej koperty opatrzonej adnotacją „Zastrzeżone do wiadomości zamawiającego” lub oznaczonej w inny sposób sugerujący jednoznacznie, iż nie mogą być ujawnione.

25. Informacja o możliwości zmiany postanowień umowy

Zamawiający nie **przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Rozdział II

FORMULARZ OFERTOWY

Nr sprawy : UG.GM.271.11.11

Zamawiający Gmina Płoniawy-Bramura
06-210 Płoniawy-Bramura
powiat makowski

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu Nr z dn. 04.11.2011r. my niżej podpisani oferujemy udzielenie kredytu długoterminowego godnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

I Dane dotyczące Wykonawcy /banku/

Nazwa.....

Siedziba.....

NIP..... Regon:.....

Nr KRS

Adres do korespondencji w sprawie niniejszego postępowania

Nazwa:_____

Fax na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

II Przedmiot zamówienia :Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego w wysokości 1 700 000,00 zł.

Kredyt będzie przeznaczony na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego

III Wspólny Słownik Zamówień - CPV 66.13.00.00 – 3 Usługi udzielania kredytu.

IV Zobowiązania wykonawcy:

Oferujemy udzielenie kredytu w wysokości **1 700 000,00 PLN** / jeden milion siedemset tysięcy złotych/ na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

a) Oferowana stopa odsetek w procentach = %

W tym WIBOR 1M na dzień

Stała marża banku =

Odsetki od kredytu wynoszązł

Oferowana cena kredytu (koszt Kredytu) wynosi zł

(słownie złotych:.....)

Oświadczamy, że :

- Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest nam znana i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Akceptujemy 30 dniowy termin związania niniejszą ofertą
- Akceptujemy zaproponowane przez zamawiającego warunki przetargu i zobowiązujemy się uwzględnić je w umowie.
- Wadium nie jest wymagane

Załączniki do niniejszej oferty :

- (1) Aktualny odpis z właściwego rejestru
- (2) Oświadczenie , że o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2010 Nr 113 poz. 769 ze zm.)
- (3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przetargu
- (4) Projekt umowy /uwzględniający istotne postanowienia umowy określone w SIWZ/
- (5) Inne /podać jakie/.....

data i, podpis Wykonawcy / pełnomocnika

<p>.....</p> <p>Nazwa i adres Wykonawcy (osoba fizyczna- Imię, Nazwisko, adres)</p>	<p>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</p>
---	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania

z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 stawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

_____ dnia ____ ____ roku _____

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA:

Niniejsze Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Formularz Nr 2

<p>..... Nazwa i adres Wykonawcy (osoba fizyczna- Imię, Nazwisko, adres)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE</p> <p style="text-align: center;">o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p>
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Data i podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika.....

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

Rozdział III

Istotne postanowienia umowy

Nr umowy nadany przez Zamawiającego

- 1) W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Bank (Wykonawca) udziela Kredytobiorcy (Zamawiającemu) kredytu długoterminowego w kwocie 1 700 000.00 PLN (słownie: milion siedemset tysięcy PLN)
- 2) Kredyt przeznaczony jest na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu
- 3) Bank postawi kredyt do dyspozycji Kredytobiorcy w wysokości 1 700 000,00 zł w jednej transzy do dnia 30.11.2011.
(11) **Termin spłaty pierwszej raty:** 30.11.2012r.
(12) **Termin spłaty ostatniej raty:**
- 4) Okres kredytowania od 30.11.2011 r. do 30.09.2019 r.
- 5) Spłata kredytu nastąpi w ciągu 8 lat w okresie od 30.11.2011 r. do 30.09.2019 r.
- 6) Spłata odsetek w okresie od 2011 r. do 30.09.2019 r. według harmonogramu.
- 7) Spłata odsetek – miesięczna.
- 8) Oprocentowanie kredytu zmienne uzależnione od stawki WIBOR 1 M oraz stałej marży Banku.
- 9) Wysokości oprocentowania i wysokości raty odsetkowej w każdym kolejnym okresie odsetkowym Bank będzie informował Kredytobiorcę nie później niż 7 dni przed terminem płatności.
- 10) Ustanawia się zabezpieczenie kredytu w formie weksla „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.
- 11) Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez podania przyczyny i ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.
- 12) Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów. Kredytobiorca powiadomi Bank o zamiarze wcześniejszej spłaty kredytu pisemnie z 2 dniowym wyprzedzeniem.
- 13) W dniu podpisania umowy stopa procentowa wynosi % w stosunku rocznym. Stopa procentowa uwzględnia niezmienną marżę banku w wysokości %.
- 14) Zmiana wysokości oprocentowania kredytu następuje w pierwszym dniu roboczym następującym po zakończeniu poprzedniego okresu odsetkowego.
- 15) Niespłacenie w terminie kredytu lub jego części spowoduje, że od następnego dnia nie spłacona kwota staje się zadłużeniem przeterminowanym.
- 16) Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane są odsetki w wysokości ustawowej.
- 17) W przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy bez ponoszenia kosztów.
- 18) W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Bankowe oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 19) Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, będą poddawane rozstrzygnięciom sądu właściwego dla siedziby Kredytobiorcy.