



Gminy Płoniawy-Bramura

06-210 Płoniawy, pow. makowski, woj. mazowieckie

tel./fax, (029) 71 78 061, 71 78 043

www.ploniawy-bramura.pl; www.bip.ploniawy-bramura.pl; e-mail: urząd@ploniawy-bramura.pl

Zamawiający:

Gmina Płoniawy-Bramura

06-210 Płoniawy-Bramura

Telefony: 29/ 717 80 61 i 29/ 717 89 58

Fax: 29/ 717 80 43

NIP: 757-14-12-314

REGON: 550668338

URL: <http://www.bip.ploniawy-bramura.pl>

Nr sprawy **UG.GM.217.7.2011**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art.11 ust. 8, od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich

Nazwa zamówienia :

Budowa naturalnych roślinno-stawowych przyzagrodowych oczyszczalni ścieków

Dotyczy Projektu „RW .II./ES/0219.5-130/09”

współfinansowanego przez Unie Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013;

Działanie 321: „Podstawowe Usługi dla Gospodarki i Ludności Wiejskiej”

Zatwierdził

Włodzimierz Załęski
Wójt Gminy

22 lipca 2011r

Informacje ogólne

1. Na niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówień, zwaną dalej w treści, (SIWZ) składa się :

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział II Formularz oferty przetargowej wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia / *Formularz nr1*
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu / *Formularz nr2*
3. Doświadczenie zawodowe / *Formularz nr 3*
4. Wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia / *Formularz nr4*

Rozdział III Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia

1. dokumentacja przetargowa
2. przedmiar robót
3. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Rozdział IV Projekt umowy

2. Postępowanie o zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759.)

3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówień (SIWZ):

- a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r nr 113, poz.759.), zwaną dalej „ustawą pzp”
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rozdziałów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2009r. Nr 226 poz. 1817)

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający: Gmina Płoniawy Bramura

06-210 Płoniawy Bramura

Telefony: 29/ 717 80 61 i 29/ 717 89 58

Fax: 29/ 717 80 43

NIP: 757-14-12-314

REGON: 550668338

URL: <http://www.bip.ploniawy-bramura.pl>

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1. **Rodzaj zamówienia-** Roboty Budowlane/ o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/
- 1.2. **Nazwa zamówienia:** Budowa naturalnych roślinno-stawowych przyzagrodowych oczyszczalni ścieków w gminie Płoniawy -Bramura
- 1.3. **Oznaczenie postępowania:** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem Nr sprawy **UG.GM.217.7.2011**
- 1.4. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 1.5. **Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony
- 1.6. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:
Art.39,40,41 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (t (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz 759.)
- 1.7. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Art.36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759.)
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2009 r. Nr 226 poz. 1817,

1.7 Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych www.portal.uzp.gov.pl
- Strona internetowa Gminy Płoniawy-Bramura www.ploniawy-bramura.pl
- Tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1 przedmiotem zamówienia **jest budowa 63 szt** przyzagrodowych oczyszczalni ścieków w Gminie Płoniawy-Bramura .powiat makowski, województwo mazowieckie, w miejscowościach:

Bobino Grzybki, Bobino Wielkie, Chodkowo-Biernaty, Chodkowo-Kuchny, Chodkowo Wielkie, Chodkowo-Załogi, Gołoniwy, Jaciążek, Kobylin, Kobylinek, Krzyżewo Borowe, Krzyżewo

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007- 2013

Nadrzeczne, Łęgi, Młodzianowo, Nowa Zblich, Nowe Płonia, Nowy Podoś, Obłudzin, Płonia-Bramura, Prace, Retka, Rogowo, Stara Zblich, Stary Podoś, Stare Zacisze, Suche.

Technologia oczyszczalni opiera się o wielostopniowe procesy oczyszczania ścieków na drodze mechanicznej, biologicznej i chemicznej. Wymienione procesy przebiegać będą w osadniku gnilnym oraz filtrze roślinnym o pionowym przepływie ścieków. Tak oczyszczone ścieki będą doczyszczane w stawie denitryfikacyjnym. Staw będzie siedliskiem bytowania wielu gatunków roślin i zwierząt t wodno-bagiennych Osadnik gnilny: z kręgów żelbetowych o średnicy 1,6 m i pojemności całkowitej **3,01 m³**. Podczyszczane w osadniku ścieki przepływać będą do studzienki z kręgów betonowych o średnicy 0,8 m, w której przewidziano instalację pompy (jednorazowe o mocy od 200 do 1000W, wydajności od 5 do 10m³/h i wysokości podnoszonej od 8 do 15 m) z ruchomym pływakiem, toczącą ścieki na filtr roślinny.

Głównym elementem technologicznym oczyszczalni jest filtr roślinny o powierzchni czynnej równej **15,8 m²** w koronie wału. W filtrze następować będzie zasadniczy proces oczyszczania ścieków.

Trzecim obiektem technologicznym jest staw denitryfikacyjny o powierzchni czynnej 5,7 m² i pojemności części użytkowej wynoszącej około 1,3m³ wody. Główne zadanie stawu polega na usuwaniu azotu azotowego na drodze denitryfikacji w osadach dennych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót i specyfikacji technicznej.

3. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/

Główny przedmiot:

45 23 24 21- 9 Roboty w zakresie o oczyszczania ścieków

Dodatkowe przedmioty:

45 11 12 00- 8 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45 23 24 60-4 Roboty sanitarne

45 11 12 91- 9 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45 31 51 00-9 Instalacyjne roboty elektryczne

4. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych.

5. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

(1) Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7.7.1994 r.

Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2006 r Nr 156, poz. 1118 ze zm.), ustawie . Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r Nr 25, poz. 15ze zm), ustawie z dnia 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759.) i Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.)

(2) Wykonawca musi zapewnić wykonanie robót zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z

przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.

6. Podwykonawstwo :

Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców . Jeżeli w realizacji zamówienia będą brały udział podmioty inne (podwykonawcy) , Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia (zakresu i wartości robót), których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom. Ponadto w odniesieniu do tych podmiotów Zamawiający żąda załączenia do oferty dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia ich z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach , o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

7. Termin wykonania zamówienia:

Zakończenie całego zadania do 26 września 2011r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1i2 , spełniający następujące warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy Pzp w zakresie :

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny .Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (Formularz nr 2) stanowiący załącznik do SIWZ

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w **okresie 5 lat** poprzedzających datę składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (zakończył) - jako wykonawca lub podwykonawca **co najmniej jedno zadanie o wartości brutto minimum 300.000 zł polegające na budowie oczyszczalni ścieków lub prac wodociągowo-kanalizacyjnych.***

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełniają łącznie. „Łącznie” należy interpretować w ten sposób, że każdy z wykonawców może wykazać się realizacją wymaganego zadania, a wykazanie się tą umiejętnością przez jednego z wykonawców zwalnia pozostałych z tego obowiązku.

Sformułowania „łącznie” nie należy utożsamiać z sumowaniem wartości drobnych zamówień nie przekraczających minimalnego progu określonego w opisie warunku W przypadku kontraktów zawartych w walutach innych niż PLN, należy ich wartość przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia podpisania kontraktu, podając datę podpisania umowy i kurs waluty.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp oraz wykazu robót (na Formularzu 3) , zawierającego zadania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego przedstawionym w SIWZ

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres i wartość robót które te podmioty zobowiązują się wykonać

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie

Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (Formularz nr 2) stanowiący załącznik do SIWZ

b) osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Potencjał kadrowy - Wykonawca musi wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi, jedną osobę na funkcję Kierownika budowy/robót, posiadającą doświadczenie na co najmniej jednym zadaniu **obejmujący budowę/przebudowę oczyszczalni ścieków, oczyszczalni przydomowych lub prac wodociągowo-kanalizacyjnych, na którym pełnił funkcję** Kierownika budowy lub kierownika robót. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełniają łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych oraz wykazu osób wskazanych przez Wykonawcę do kierowania wykonaniem zamówienia(Formularz 4- potencjał kadrowy)

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów , zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał **dysponowanie środkami finansowymi** i/lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej **niż 300.000 zł**. Środki finansowe podane w informacji z banku w walutach innych niż PLN będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia informacji.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełniają łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia -nie spełnia na podstawie Informacji z banku lub SKOK złożonej przez wykonawcę jako załącznik do oferty

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

9. Oświadczenia i dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy pzp.

9.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp /zgodne z treścią Formularza nr 1/

9.2 Oświadczenia i dokumenty wymagane w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ i nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp:

(1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu /zgodne z treścią Formularza nr 2/

(2) Doświadczenie zawodowe – wymagane dokumenty

a) Informacja o doświadczeniu Wykonawcy na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 3 (Doświadczenie zawodowe). W informacji należy zamieścić wykaz robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie . Wykaz powinien zawierać zadania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego przedstawionym w opisie warunku, a treść zawartych w nim informacji musi jednoznacznie potwierdzać spełnienie minimalnych wymagań przedstawionych w opisie warunku – pkt 8 ppkt.2 Instrukcji .

b) dokumenty (*kopia protokołu odbioru lub/i referencje od zamawiających*) potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Maksymalnie należy wykazać 5 zadań.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie , informację przedkłada ten /lub ci, którzy potwierdzają spełnienie warunku.

(3) Potencjał techniczny – Personel – wymagane dokumenty

Wykaz osób (*zgodny z treścią Formularza nr 4 –Personel*), które będą kierować wykonaniem zamówienia .

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie , informację przedkłada ten /lub ci, którzy potwierdzają spełnienie warunku

10. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) W przypadku , gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, stosuje się przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz.1817)

2) Wykonawca, o którym mowa wyżej, zamiast dokumentu wymienionego w punkcie **9.1**

(2) IDW składa dokument wystawiony (*nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*) w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. Wykonawcy składający ofertę wspólną

11.1 Oferta składana przez konsorcjum / spółkę cywilną musi spełniać następujące wymagania:

- (1) Dokumenty wymienione w pkt. 9.1 wymagane są od każdego podmiotu.
- (2) Oświadczenie wymienione w pkt. 9.2 (1) powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców i podpisane przez każdego Wykonawcę lub Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu,
- (3) Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- (4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli podmiotów składających wspólną ofertę i złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- (5) Zamiast pełnomocnictwa może być załączona umowa regulująca zasady współpracy podmiotów składających ofertę wspólną.
- (6) Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, Zamawiający zażąda – przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy konsorcjum.

11.2 Umowa konsorcjum musi zobowiązywać wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i zawierać, co najmniej :

- (1) oznaczenie stron umowy przez podanie pełnych nazw i adresów firm , form organizacyjno prawnych, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności, w których konsorcjanci są wpisani.
- (2) wskazanie celu gospodarczego do realizacji którego utworzono konsorcjum. Cel ten powinien pokrywać się z zakresem przedmiotu przetargu.
- (3) oznaczenie czasu trwania umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi.
- (4) określenie sposobu reprezentacji konsorcjum. Zaleca się, aby reprezentantem (Liderem) konsorcjum był jeden z podmiotów wchodzących w jego skład. Będzie on upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu każdego z osobna i wszystkich podmiotów tworzących konsorcjum. Będzie odpowiedzialny za wykonanie Umowy i realizację zobowiązań wobec zamawiającego okresie rękojmi .

11.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy

12. Jeden wykonawca, jedna oferta

1) Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę, samodzielnie lub jako członek konsorcjum, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

2) Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów:

(1) **pisemnie** na adres: **Urząd Gminy Płoniawy -Bramura**
06-210 Płoniawy -Bramura

(2) **faksem nr (0 29) 71 78 043**.

(3) nie przewiduje się elektronicznej formy korespondencji w niniejszym postępowaniu

(4) Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest

Roman Wenda, tel.(029), 71 78 958 fax (29) 71 78 043

Regulski Tomasz, tel (029) 71 78 955 Fax (029) 71 78 043

Informacji w sprawie przetargu udziela się w dni robocze w godz. **8:00 – 15:00**

14. Zmiana treści SIWZ (art. 38 ustawy pzp)

(1) Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

(2) W przypadku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będącej konsekwencją zmiany treści SIWZ Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych a także na swojej stronie internetowej i w siedzibie.

(3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej,

15. Wyjaśnienia treści SIWZ (art. 38 ustawy pzp)

(1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

(2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.

(3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

(4) Zamawiający prześle treść wyjaśnień -bez wskazania źródła zapytania- wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją swojej stronie internetowej.

(5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej **SIWZ** a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

16. Przedłużenie terminu składania ofert.

1) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub

zmiany treści SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

2) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

3) Przedłużenie terminu składania ofert jest zmianą SIWZ prowadzącą do zmiany treści ogłoszenia, w związku z czym Zamawiający zamieści także ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej.

17. Inne informacje dotyczące zamówienia

(1) Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.

2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

(3) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej

(4) Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

(5) Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust.4. ustawy pzp

(6) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

(7) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena w formularzu ofertowym wynika z kosztorysu ofertowego.

Podstawą obliczenia ceny są ilości jednostek przedmiarowych wyszczególnionych w przedmiarze robót **w odniesieniu do jednej sztuki oczyszczalni przydomowej.**

Cena całkowita oferty jest iloczynem liczby 63 szt oczyszczalni i ceny za 1 sztukę obliczonej metodą kalkulacji kosztorysowej

1) Przed sporządzeniem kosztorysu Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z :

- dokumentacją projektową
- przedmiarem robót i specyfikacją techniczną
- terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

2) W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

3) Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej w układzie takim jak załączony przedmiar robót. /Przedmiar zawiera nakłady rzeczowe dla jednej oczyszczalni/

4) Ceny jednostkowe /netto/ należy skalkulować w oparciu o dostępne w branży źródła wyceny i specyfikę robót właściwą dla określonej w przedmiarze robót i specyfikacjach technicznych.

5) Wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych należy obliczyć jako iloczyn ilości jednostek przedmiarowych i zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych. Wartość kosztorysową /netto/ **w odniesieniu do jednej oczyszczalni** obliczyć jako sumę wartości pozycji kosztorysowych składających się na ten element.

6) VAT należy doliczyć odpowiednim wskaźnikiem procentowym zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

7) Obliczając cenę oferty, Wykonawca musi uwzględnić w kosztorysie wszystkie pozycje przedmiarowe. Dopuszcza się łączenie pozycji uzupełniających (dopłaty/ zmniejszenia) z pozycjami podstawowymi. W każdym takim przypadku należy podać w opisie pozycji informację o uwzględnieniu dopłat lub zmniejszeń wyodrębnionych w przedmiarze. Takie

zmiany nie będą traktowane jako ingerencja w treść przedmiaru, o której mowa w pkt 14) poniżej.

8) Przez "cenę jednostkową" należy rozumieć całkowitą cenę danej pozycji kosztorysowej uwzględniającą wszystkie składniki tj:

- a. koszty bezpośrednie R;M;S .
- b. koszty pośrednie,
- c. zysk kalkulacyjny
- d. koszty zakupu
- e. koszty jednorazowe

9) Oferowane przez Wykonawcę upusty/rabaty handlowe muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa nie może być niższa niż koszty wytworzenia i koszty własne. Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek pozycji przedmiaru lub wyceni ją na 0,00zł wówczas Zamawiający uzna, że oferta nie dotyczy realizacji całego zamówienia zawartego w przedmiarach robót i odrzuci ofertę z mocy art. 89ust. 1 pkt2 ustawy pzp.

10) Cena całkowita oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a także koszty, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa, a w szczególności:

- (1) koszty urządzenia i utrzymania zaplecza budowy,
- (2) koszty robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej
- (3) koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami, w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych, oraz innych zobowiązań wynikających z umowy.

11) Ceny jednostkowe i wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej cyfry po przecinku.

12) Tam, gdzie w którymkolwiek dokumencie składającym się na niniejszą SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ.

13) **Zastrzeżenie** - Zakaz ingerencji w treść przedmiarów robót

Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego dokonywania zmian w przekazanym przedmiarze robót (*dopisywania pozycji, zmiany ilości robót, zmiany opisów.*)

Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót Wykonawca może dochodzić procedurą pytań, zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Pzp. Zasady udzielania wyjaśnień do treści SIWZ zostały określone w niniejszej Instrukcji.

14) Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. Związanie ofertą

1) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie bądź na wniosek

Zamawiającego, z tym że Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas nie dłuższy niż 60 dni.

20. Wadium : Nie wymaga się wadium

21. Opis sposobu przygotowania ofert przetargowych.

1) Wykonawcy przedstawią oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Wraz z ofertą należy złożyć:

a) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

b) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo

c) Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami **pkt. 9 niniejszej**

Instrukcji.

3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania

Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

4) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelny zapis o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby

6) Dokumenty składane wraz z ofertą, inne niż pełnomocnictwo, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (*np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem*).

7) Jeżeli kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy okazania oryginału lub kopii poświadczonyj notarialnie.

8) Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

9) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10) Oferta wraz z załącznikami będzie sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy.

11) Waluta oferty – PLN.

12) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco.

Urząd Gminy Płoniawy- Bramura
06-210 Płoniawy Bramura

„Budowa naturalnych roślinno- stawowych przyzagrodowych oczyszczalni ścieków”

22. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy Płoniawy- Bramura**
06-210 Płoniawy Bramura

lub przesłać na powyższy adres.

2) Termin składania ofert upływa w **dniu 17 sierpnia 2011 r. o godz. 10⁰⁰**

3) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom nieotwarte.

4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.

5) Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 21 a koperta z zawiadomieniem będzie dodatkowo oznaczona określeniami : „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

6) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

23. Otwarcie ofert.

1) Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **dniu 17 sierpnia 2011 r. o godz. 10:05** w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego na sesję otwarcia ofert.

2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3) W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane koperty oznaczone „**WYCOFANIE**” bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Po stwierdzeniu poprawności procedury, wycofane oferty bez otwierania zostaną odesłane Wykonawcy.

4) Koperty oznaczone "**ZMIANA**" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną one dołączone do Oferty

5) Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi:

_ Datę i godzinę złożenia ofert podstawowych i zmian

_ Nazwy i adresy wykonawców

_ Ceny ofertowe brutto

6) Powyższe informacje Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert , na ich pisemny wniosek.

24. Ocena ofert.

1) Zamawiający wezwie do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw wyłącznie w przypadku gdy ich nie złożono lub zawierają one błędy lub wady. Wskazane dokumenty - z wyłączeniem pełnomocnictwa - powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2) W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. W przypadku ofert noszących znamiona rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający

zwróci się do wykonawcy o przedłożenie kalkulacji szczegółowej wybranych pozycji kosztorysu ofertowego mających wpływ na wysokość ceny ofertowej.

Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnienia w określonym przez zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta zostanie odrzucona.

3) Zamawiający poprawi w tekście oferty :

- □□oczywiste omyłki pisarskie
- □□oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- □□inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6) Oferta zawierająca omyłki poprawione w trybie art. 87 ust.2 pkt.3 będzie odrzucona , jeżeli wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie.

25. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny
Znaczenie kryterium: cena 100%

2) Oferta o najniższej cenie całkowitej otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Oferty będą oceniane poprzez porównanie cen brutto .

3) W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT Zamawiający na etapie oceny oferty i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, w wysokości 23 %. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążać Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu zawierająca najniższą cenę brutto.

5) W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniający warunki i zawierających taką samą cenę brutto , Zamawiający wezwie Wykonawców , którzy złożyli te oferty , do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.

6) Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych , niż zaproponowali w ofertach pierwotnych . Nie mogą też określić ceny dodatkowej poprzez zaproponowanie upustu kwotowego lub procentowego. W dodatkowych ofertach cenowych wymagane jest sporządzenie kalkulacji ceny oferty dodatkowej według zasad opisanych w punkcie 18 niniejszej IDW.

27. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

(1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając :

- nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
- □□nazwy (firmy), albo imiona im nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze

streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium i łączną punktację.

- informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
 - informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
- informacje o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- (2) Powyższe informacje Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- (3) Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane Wykonawcom **faksem na numer wskazany w ofercie**. Dodatkowo Zamawiający wyśle do wszystkich wykonawców zawiadomienia w formie pisemnej.
- (4) Umowa zostanie zawarta przed upływem terminu związania ofertą , **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia faksem**.
- (5) W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dostarczyć zawiadomienia drogą faksową wszystkim wykonawcom, wówczas umowa zostanie podpisana po upływie 10 dni od daty wysłania zawiadomienia w formie pisemnej.
- (6) termin zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia **może być krótszy niż 5** (lub 10) dni jeżeli:
- zostanie złożona tylko jedna oferta
 - żadna oferta nie zostanie odrzucona
 - żaden wykonawca nie zostanie wykluczony z postępowania

(7) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że wystąpią przesłanki do unieważnienia postępowania.

28. Prawo zamawiającego do unieważnienia przetargu.

1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

- a.** nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b.** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,;
- c.** wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d.** postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- e.** w przypadkach , o których mowa w art. 91ust.5 ustawy pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

2) W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne. Zawiadomienie zostanie wysłane do wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu.

29. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Nie jest wymagane

30. Środki ochrony prawnej.

(1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

(2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.

(3) Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

(4) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- o opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- o wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- o odrzucenia oferty odwołującego.

(5) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

(6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

(7) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia **za pomocą faksu nr (29) 71 78 043**

(8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy pzp.

(9) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa wyżej, nie przysługuje odwołanie.

(10) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, ustawy Pzp albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

(11) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

(12) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 11 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

(13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert

(14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

(15) W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego niniejszego postępowania, umowa zostanie zawarta po ogłoszeniu przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze

31. Jawność protokołu i ofert

1. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy. Wykonawca nie może zastrzec – jako tajemnicy przedsiębiorstwa - informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert (*art. 86 ust. 4 ustawy*)

2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz.211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

3. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

32 Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia;

a) zostanie zawarta w formie pisemnej,

b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy

c) prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,

d) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

e) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,

f) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,

2. Umowa jest nieważna, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

3. Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w przypadku gdy zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przekraczającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć uchwałę zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. NR 94, poz. 1037 z 2001r.) lub wpis/odpis umowy spółki zezwalającej na zaciągnięcie takich zobowiązań.

4. **Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki wprowadzenia zmian są następujące:**

(1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
- b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektora nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy.
- c) konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego korekt w dokumentacji projektowej (usunięcie wad projektu lub wprowadzenie rozwiązań zamiennych)
- d) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych i innych niezbędnych do zakończenia przedmiotu umowy, w tym wynikających z korekty dokumentacji projektowej.
- e) zaistnienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających terminowe zakończenie przedmiotu umowy takich jak: warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne, hydrauliczne, kolizje z sieciami infrastruktury technicznej
- f) opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez Zamawiającego lub dających się przypisać zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez zamawiającego na terenie budowy
- g) działania siły wyższej

(2) zmiana wynagrodzenia

- a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji zamówienia - dotyczy tej części wynagrodzenia za roboty, której nie zafakturowano na dzień wejścia w życie przepisów o zmianie stawki VAT.
- b) w przypadku zmiany zakresu rzeczowo - finansowego wskutek zlecenia przez Zamawiającego wykonania robót koniecznych, zamiennych i dodatkowych, w tym wynikających z korekt dokumentacji projektowej (usunięcie wad projektu lub wprowadzenie rozwiązań zamiennych)

(3) Inne zmiany:

- a) Zmiana zakresu rzeczowo – finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót.
- b) Zmiana zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom
- c) rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz przedłużenie terminu rękojmi w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę,
- d) zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia i akceptacji drugiej strony, w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji. itp.),
- e) zmiana danych teleadresowych stron umowy.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

33 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Dokumentacja projektowa
2. Przedmiar robót
3. Formularz Ofertowy
4. Formularz nr 1- Brak podstaw do wykluczenia
5. Formularz nr 2 - O spełnianiu warunków
6. Formularz nr 3- Doświadczenie Wykonawcy
7. Formularz nr 4 - Personel
8. Projekt Umowy
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

/-/ Włodzimierz Załęski
Wójt Gminy Płoniawy-Bramura