

1/2010

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)**

Przedmiot Zamówienia:

Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół, zlokalizowanego w Krasieńcu,

Przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. Nr 171 poz. 1058, Nr 220 poz. 1420 i Nr 227 poz. 1505 z 2008 r. oraz z 2009 r. Nr 19 poz. 101, Nr 65 poz. 545, Nr 91 poz. 742, Nr 157 poz. 1241, Nr 206 poz. 1591) zwanej dalej „UPZP”

Zatwierdzam

/-/ p.o. Dyrektor GZEAS

Teresa Ślaska

Płoniawy Bramura, dn. 2010-09-06 r.

Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gminny Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Płoniawach-Bramurze
Płoniawy-Bramura 83A
06-210 Płoniawy
Strona WWW.
E-mail.gzeas@ploniawy-bramura.pl
Godziny urzędowania 8:00 - 16:00

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest :

1. Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku płytami styropianowymi FS 15 grub. 6 cm – ściany od cokołu do gzymsów – 930,55 m²
2. Ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi FS 15 grub. 2 cm – ościeżnice okien i drzwi i cokołu – 200 m²
3. Obróbki blacharskie
4. Remont schodów zewnętrznych na elewacji szczytowej południowej + schody do kotłowni
5. Wykonanie opaski wokół budynku oraz chodnika z kostki
6. Montaż instalacji odgromowej

45321000-3 - izolacja cieplna

45443000-4 – roboty elewacyjne

45233250-6 – roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

Zakres prac zgodnie z - projektem budowlanym

3. Części zamówienia i zamówienia uzupełniające

3.1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych

3.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

4. Informacja o ofercie wariantowej

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Terminy wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia **30.11.2010 r.**

6. Dopuszczenie do porozumiewania się drogą elektroniczną i informacje dotyczące walut obcych.

6.1. Zamawiający nie dopuszcza do porozumiewania się drogą elektroniczną.

6.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń finansowych w walutach obcych (w tym wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy).

7. Informacja o aukcji elektronicznej i zwrot kosztów udziału w postępowaniu

7.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7.2. Zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu przetargowym przysługuje Wykonawcom w sytuacji, o której jest mowa w art. 93 ust. 4 UPZP.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu przetargowy

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 UPZP oraz spełniają nw. warunki w postępowaniu.

8.1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która zapewnia wykonanie zamówienia. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym zamówieniem na kwotę nie niższą niż 100 000, – PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

8.2. Muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, t.j. wykazać, iż w ciągu ostatnich 3 lat (w latach 2008 - 2010 r.) a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy – w tym okresie, wykonali roboty budowlane polegające termomodernizacji budynków min 3 roboty o podobnym zakresie min 1500 m²

Muszą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, t.j. wykazać, iż dysponują osobami w ilości i o następującym doświadczeniu oraz kwalifikacjach:
- kierownik budowy (robót) i majstrowie robót – stwierdzenie przygotowania do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy (majstra) i robót w zakresie ogólnobudowlanym lub bez ograniczeń.

Stanowisko (ilość osób)	Całkowite	Przy	podobnych
-------------------------	-----------	------	-----------

	doświadczenie (ilość lat)	robotach (ilość lat)
Kierownik budowy (1)	10	5
Kierownik robót (min.2)	6	6
Majster (2)	5	3
Laborant (1)	3	2

8.3. Muszą dysponować niezbędnym dla realizacji zamówienia sprzętem (własnym lub dzierżawionym).

8.4. Jeżeli Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 **UPZP** a polega na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów, do oddania do dyspozycji Wykonawcy swoich zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

8.5. Jeżeli Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 **UPZP** polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy (wiedza, doświadczenie, potencjał techniczny, zdolności finansowe) a podmioty te (podwykonawcy) będą brały udział w realizacji części zamówienia wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia pisemnego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z przetargu tych podmiotów na podstawie art. 22 ust. 1 **UPZP**.

8.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki, konsorcja).

W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 **UPZP**.

Warunki określone w pkt 8.1. ÷ 8.4. niniejszej **SIWZ** Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie art. 24 **UPZP** podstawową oceną będą w szczególności wymagane dokumenty, o których mowa w pkt 9 **SIWZ** na zasadzie spełnienia - nie spełnienia warunki.

9. Dokument i oświadczenia wymagane od Wykonawcy dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

9.1. Dla potwierdzenia warunków określonych w art. 24 ust. 1 **UPZP** Wykonawcy muszą złożyć dokumenty:

- 9.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 **UPZP**.
- 9.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestrów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczeń Wykonawcy z zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 **UPZP** wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania oferty.
- 9.1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza granicami Polski, zamiast dokumentu jw. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodne z postanowieniami §4 ust. 1 lit. a i lit. c rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. „w sprawie dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.”

9.2. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt 8 SIWZ

- 9.2.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia opisanych w pkt 8.2. **SIWZ** Wykonawca wypełnia **załącznik nr 3** do **SIWZ** i załącza do oferty dokument potwierdzający, że roboty wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
- 9.2.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia opisanych z pkt 8.3. **SIWZ** Wykonawca wypełnia **załącznik nr 2** do **SIWZ**, z którego wynika, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane. Oświadczenie dotyczy kierownika budowy.
- 9.2.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków o sytuacji ekonomicznej i finansowej, która zapewni wykonanie zamówienia określonych w pkt 8.1. **SIWZ** Wykonawca załącza do oferty dokument polisy lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z zamówieniem.

9.2.4. W celu spełnienia warunków określonych w pkt 8.4. **SIWZ** Wykonawca przedstawi zobowiązania (na druku własnym) innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy swoich zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty i wymagane oświadczenia dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w przetargu muszą być złożone zgodnie z dyspozycją zawartą w §4 ust. 2 i 3 z dn. 30 grudnia 2009 r. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.”

9.3. Dla potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu stawianych Wykonawcom zamierzającym ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia

9.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt 8.5. **SIWZ** Wykonawca wypełnia **załącznik nr 4** do **SIWZ** stanowiący pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia tych podmiotów z zamówienia.

9.3.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt 8.6. **SIWZ** każdy z Wykonawców osobno składa wraz z ofertą dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1; pkt 8.3 **SIWZ** na **załącznikach Nr 3 i Nr 2** oraz przedstawi dokument polisy ubezpieczenia firmy, wyjątkiem jest oświadczenie, o których mowa w pkt 9.1.1. **SIWZ**, które może zostać złożone w imieniu wszystkich Wykonawców przez pełnomocnika, w takim przypadku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą kopii pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 23 ust. 2 **UPZP**.

9.3.3. Dokumenty takie jak ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej może dotyczyć dowolnego z pośród Wykonawców składających ofertę wspólną.

Ocena spełnienia warunków udziału będzie dokonana na podstawie art. 24 **UPZP**.

Podstawą oceny będą wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9 **SIWZ** na zasadzie: spełnienia – nie spełnienia warunków.

Korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą z pełnomocnikiem występującym w imieniu wszystkich Wykonawców.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązała wszystkich partnerów ubiegających się o zamówienie.

10. Pozostałe dokumenty, które musi zawierać oferta

10.1. Formularz ofertowo-cenowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

10.2. Kosztorysy ofertowe sporządzone w oparciu o przedmiary robót (**załącznik nr 12 i 13 do SIWZ**).

10.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik.

11. Wadium

11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11.2. Termin związania ofertą

11.2.1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

11.2.2. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą do 60 dni tylko wówczas, jeżeli w terminie 3 dni przed upływem terminu związania ofertą wystąpi z wnioskiem do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

12.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Wyjaśnienia do treści SIWZ

13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **SIWZ**

13.2. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał **SIWZ** (bez ujawniania źródła zapytania) oraz zamieszcza je na stronie internetowej

13.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią **SIWZ** a treścią udzielonych wyjaśnień przez Zamawiającego obowiązującą jest treść udzielonych wyjaśnień.

13.4. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

13.5. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia składania ofert z uwzględnieniem niezbędnego czasu do wprowadzenia zmian w treści **SIWZ** wynikających z modyfikacji **SIWZ**.

- 13.6. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie pisemnie lub faksem.
- 13.7. W przypadku zmiany treści **SIWZ** dokonanej przez Zamawiającego mają zastosowanie przepisy art. 38 ust. 4, 4a, 6 **UPZP**.

14. Sposób przygotowania oferty

14.1. Wymagania podstawowe

- 14.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.1.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną.
- 14.1.3. Dokumenty przygotowane przez Wykonawcę stanowiących załączniki do **SIWZ** powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.1.4. Całość oferty powinna być złożona i trwale zabezpieczona przed jej przypadkowym zdekompletowaniem.
- 14.1.5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, strony powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione przez Wykonawcę do jego reprezentowania zgodnie z określającym ich status prawny pełnomocnictwem.
- 14.1.6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub dokumentów poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 14.1.7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów podrobionych, poświadczających nieprawdę albo składając nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego w myśl art. 297 §1 Kodeksu karnego podlega karze pozbawienia wolności.

14.2. Zawartość oferty

14.2.1. Oferta musi zawierać:

- 14.2.1.1. Wypełniony formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru przedstawionego wg załącznika nr 1 do **SIWZ**
- 14.2.1.2. Wypełnione formularze potencjału kadrowego sporządzone na podstawie wzorów przedstawionych w załączniku nr 2 do **SIWZ**
- 14.2.1.3. Wypełniony formularz doświadczenia zawodowego firmy sporządzony na podstawie wzoru przedstawionego w załączniku nr 3 do **SIWZ**

- 14.2.1.4. Wypełniony formularz oświadczeń sporządzonych na podstawie wzorów przedstawionych w załączniku nr 4 do SIWZ
- 14.2.4.5. Parafowany formularz umowy o wykonanie zamówienia sporządzonego na podstawie wzoru przedstawionego w załączniku nr 5 do SIWZ
- 14.2.1.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru firmy
- 14.2.1.7. Dokument polisy lub inny dokument mówiący o ubezpieczeniu firmy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
- 14.2.1.8. Kosztorysy przetargowe wykonane w oparciu o przedmiary robót

14.3. Inne wymagania dotyczące oferty

- 14.3.1. Ofertę należy składać w nieprzejrzystych kopertach (uniemożliwiających odczytanie zawartości) i powinna być zaadresowana:

Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół

Płoniawy-Bramura 83A

06-210 PŁONIAWY

Na kopercie powinien znaleźć się napis:

Uwaga. Nie otwierać przed dniem

28.09.2010r. przed godz. 10⁰⁵

„Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół, zlokalizowanego w Krasieńcu”

Na kopercie należy również zamieścić nazwę i adres Wykonawcy.

15. Miejsce i termin składania ofert

- 15.1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Płoniawach Bramurze pok. nr 9 w godzinach 8³⁰ - 15⁰⁰ we wszystkie dni tygodnia z wyjątkiem sobót i niedziel, albo nadsyłać na adres:

Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół

Płoniawy – Bramura 83A

06-210 Płoniawy- Bramura

Do dnia 28.09.2010r. do godz. 10⁰⁰.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

- 15.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu:

28.09.2010 r. o godz. 10⁰⁵

w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 1 (sala konferencyjna).

- 15.3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Wykonawcy mogą być obecni jedynie przy otwieraniu ofert.
- 15.5. W trakcie otwierania kolejnych ofert zebrani zostaną poinformowani o nazwie firmy składającej ofertę, adresie tej firmy oraz proponowanej cenie ofertowej na wykonanie zamówienia.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w Protokole Postępowania Przetargowego.
- W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas otwierania ofert na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informacje opisane w niniejszym punkcie oraz pkt 15.3. **SIWZ**.
- 15.6. W trakcie sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „Wycofanie”.
- Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 15.7. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany.

16. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

- 16.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną złożone do Zamawiającego przed upływem terminów składania ofert.
- 16.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone u Zamawiającego przed terminem składania ofert. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Zmiana”.
- 16.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i terminie obowiązującym przy składaniu ofert. Odpowiednio opisana kopertę zawierająca powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Wycofanie”.

17. Sposób obliczania ceny

- 17.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania **SIWZ** oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.

17.2. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić jako kosztorysy uproszczone w oparciu o załączone do **SIWZ** przedmiary robót.

W kosztorysie ofertowym należy uwzględnić rozwiązanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w przedmiarze robót i inne prace wynikłe w trakcie realizacji zamówienia, a niezbędne do osiągnięcia rezultatów umowy.

17.3. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty powinny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

18. Kryteria oceny oferty

18.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie kryteriami:

Najniższa cena – waga kryterium 100%

Oferta najtańsza spośród nie podlegających odrzuceniu otrzyma 100 pkt.

Pozostałe nie odrzucone oferty liczone będą wg wzoru:

$$A(c) = C(n) / C(b) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

A(c) – obliczone punkty

C(n) – cena najniższa

C(b) – cena badanej oferty

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta z ofert, która uzyska największą ilość punktów.

18.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w **SIWZ**, **UPZP**, przepisach szczególnych oraz nie podlegającej odrzuceniu, którą oceniono jako najkorzystniejszą.

Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający zgodnie z zapisem art. 91 ust. 5 **UPZP** wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowali w poprzednich swoich ofertach.

18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 2 **UPZP** na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

18.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty podając im informacje, o których jest mowa w art. 92 ust. 1 **UPZP**.

- 18.5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 18.6. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 **UPZP**) Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, z podaniem powierzonego im do wykonania zakresu robót oraz propozycje harmonogramu przepływu między nimi gotówki.

19. Sprawdzenie wiarygodności ofert

- 19.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodność przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 19.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożone oferty stanowią czyn nieuczciwej konkurencji, oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 **UPZP**.

20. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa

W przypadku gdyby oferta, oświadczenie lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Informacje te należy umieścić w odrębnym opakowaniu z zastrzeżeniem, że nie mogą one być udostępniane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

21. Warunki umowy

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w formie pisemnej (pod rygorem nieważności).

- 21.1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

- 21.2. Umowa zawarta zostanie w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym przez Zamawiającego lecz nie wcześniej niż po upływie **5** dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferenta, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w sposób określony w art. 27 **UPZP**, lub upływie 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminów (jak w pkt 21.2. **SIWZ**), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 21.4. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art.93 pkt 1a **UPZP**

22. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej określone w rozdziale 5 dział VI **UPZP** przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów **UPZP**. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz **SIWZ** przysługują organizacjom wpisanym na listę, o których mowa w art. 154 pkt 5 **UPZP**. Wykonawcom, innym podmiotom i organizacjom, o których powyżej, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 180 ust. 2 **UPZP**.

23. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych treścią **SWIZ** mają zastosowanie przepisy **UPZP** oraz Kodeksu cywilnego.

24. Załączniki:

- Nr 1 Formularz ofertowy
- Nr 2 Potencjał kadrowy
- Nr 3 Doświadczenie
- Nr 4 Oświadczenia
- Nr 5 Umowa

25. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia:

1. Dariusz Wiśniewski tel. 029 717 40 22
2. Teresa Ślaska tel. 029 717 80 61

Zatwierdziła do stosowania Komisja Przetargowa w składzie:

1. Regulski Tomasz
2. Ślaski Andrzej
3. Wenda Roman.
4. Winnicki Tomasz

FORMULARZ OFERTOWY

dla przetargu nieograniczonego

na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół, zlokalizowanego w Krasieńcu”

Zamawiający:

Gminny Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Płoniawach-Bramurze

Płoniawy-Bramura 83A

06-210 Płoniawy

Strona WWW.

E-mail.gzeas@ploniawy-bramura.pl

Godziny urzędowania 8:00 - 16:00

1. Wykonawca:

Oferta niniejsza zostaje złożona przez

.....
.....
.....
.....

/nazwa, dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców, w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki lub członków konsorcjum/

2. Osoba z ramienia Wykonawcy uprawniona do kontaktów

Imię i nazwisko

Adres

Nr telefonu

Nr faksu

3. Realizacja zamówienia

W odpowiedzi na ogłoszenie Urzędu Gminy w Płoniawach – Bramurze dotyczące udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół, zlokalizowanego w Krasieńcu”

Przedkładamy niniejszą ofertę za cenę obliczoną zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia to jest:

Wartość bez podatku VAT	PLN
VAT % tj.	PLN
Wartość z podatkiem VAT	PLN
słownie	PLN

4.1. Oświadczamy jednocześnie, że w cenie oferty uwzględniono wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z wymogami **SIWZ**, przedmiarami robót oraz wymogami wynikającymi z projektu umowy.

4.2. Oświadczamy, że roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia 30 listopada 2010 r.

4.3. Oświadczamy, że akceptujemy terminy płatności faktur w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury.

4.4. Oświadczamy, że zapewnimy 3 letni okres rękojmi na roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia.

4.5. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.6. Roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców.

4.7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 **UPZP** (Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania przetargowego.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

/podać rodzaj informacji i stronę oferty, na której jest zapisane/

5. Wraz z ofertą składamy oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....

6. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach

7. Podpisy

.....
.....
.....
.....
.....

..... dn.

Podać nazwę Wykonawcy, nazwisko i imię osoby uprawnionej do podpisywania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy, pieczęć Wykonawcy, miejscowość i datę.

Potencjał kadrowy /Tabela nr 1/

Wykaz osób którymi Wykonawca dysponuje (pracowników Wykonawcy)
celem wykonania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja na budowie	Specjalność, (posiadanie kwalifikacji wymaganych przez SIWZ)	Nr uprawnień
1.		kierownik budowy	specjalność	

Potencjał kadrowy /Tabela nr 2/

Wykaz osób którymi Wykonawca będzie dysponował (nie będących pracownikami Wykonawcy)
celem wykonania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja na budowie	Specjalność, (posiadanie kwalifikacji wymaganych przez SIWZ)	Nr uprawnień
2.		kierownik budowy	specjalność	

..... dn.

.....
/podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń/

Uwaga:

W odniesieniu do osób wymienionych w tabeli Nr 2, Zamawiający żąda złożenia pisemnego zobowiązania tych podmiotów (na druku własnym), do oddania do dyspozycji Wykonawcy swoich zasobów, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zadania.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma, zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia:

Lp.	Nazwisko i adres zamawiającego	Zakres, miejsce i rodzaj wykonywanych robót*	Wartość robót brutto	Termin wykonania (rozpoczęcie i zakończenie)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

* Wykonane prace muszą potwierdzić /pisemnie/ Zamawiający określając jakość wykonanych robót

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające jakość wykazanych w tabeli robót.

Brak dokumentów skutkowało będzie nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty

..... dn.

.....
/podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń/

OŚWIADCZENIE

1. Zgodnie z treścią art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1 ÷ 4 **UPZP** oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętych niniejszym zamówieniem.

Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Oświadczamy również, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 – 2 **UPZP** (Ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 r. Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami)

Oświadczenia jw. składamy w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym zadania p.n. „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół, zlokalizowanego w Krasieńcu”

..... dn.

.....
/podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń/

UMOWA NR

W dniu w Płoniawach pomiędzy Gminnym Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół 06-210 Płoniawy- Bramura,

NIP REGON zwany w umowie **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1.
.....
2.
.....

a

z siedzibą w przy ul.

NIP REGON

reprezentowanym przez:

1.
.....
2.
.....

zwany w umowie **Wykonawcą** została podpisana umowa następującej treści:

§1

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami) **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie p.n.

Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół, zlokalizowanego w Krasieńcu

§2

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień **30 listopada 2010 r.**

§3

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania terenu budowy z geodezyjnym wytyczeniem
2. Zapewnienie nadzoru autorskiego i inwentarskiego nad przedmiotem zamówienia.
3. Dokonanie odbioru robót zanikających, oraz ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.

§4

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przejęcia terenu budowy.
2. Zabezpieczenia terenu budowy z uwzględnieniem specyfiki robót bud.-mont., utrzymania terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewni niezbędne przejścia dla pieszych.
3. Przed rozpoczęciem sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla budowy zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dn. 23 czerwca 2003 r. „w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” (Dz.U. Nr 120 poz. 1126 z 2003 r.)
4. Zapewni materiały, maszyny i urządzenia konieczne do realizacji przedmiotu umowy.
5. Uporządkuje teren po zakończeniu budowy.
6. Z chwilą przejęcia terenu budowy do chwili oddania przedmiotu zamówienia ponosił będzie całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji zamówienia w stosunku do osób trzecich.
7. Zgłasza roboty budowlane do odbiorów w sposób przewidziany w specyfikacji technicznej i uczestnictwa w tych czynnościach.
8. Zorganizuje we własnym zakresie zaplecze budowy oraz pomieszczenia magazynowe na składowanie materiałów.
9. Oznakuje teren budowy, wykona zabezpieczenia w rejonach prowadzonych robót.
10. Przeprowadzi na własny koszt wszelkie próby i badania wynikające z norm i specyfikacji technicznej.
11. Usunie wszelkie awarie związane z prowadzoną budową.
12. Dostarczy aktualne aprobaty techniczne i atesty na wbudowane materiały oraz protokoły badań i sprawdzeń.
13. Zapewni bieżącą obsługę geodezyjną budowy.
14. Prowadził będzie dziennik budowy.
15. W okresie rękojmi usunie wszystkie stwierdzone wady i usterki.
16. Będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia .

§5

W przypadku realizacji zamówienia przez **Wykonawców** wspólnie realizujących umowę:

1. Partnerzy działający wspólnie jako **Wykonawcy** są odpowiedzialni solidarnie wobec **Zamawiającego** na wykonanie robót budowlanych.
2. Zakres zadań i rola każdego Partnera określone zostały w porozumieniu podpisanym przez osoby upoważnione do działania w imieniu każdego Partnera i złożony **Zamawiającemu** przed zawarciem niniejszej umowy.
3. Partnerzy, o których mowa w ust. 1 udzielają pełnomocnictwa pełnomocnikowi, który w ich imieniu będzie działał wobec **Zamawiającego**, w tym umocowany będzie do zaciągania zobowiązań, wystawiania faktur przyjmowania płatności oraz przyjmowania od **Zamawiającego** instrukcji na rzecz Partnerów.
4. **Wykonawca** nie zmieni swojego składu (Partnerów) przez cały okres wykonywania umowy bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie określone w ofercie, sporządzone w oparciu o projekt budowlany, specyfikacje techniczną wykonania robót, przedmiary robót oraz specyfikacje istotnych warunków zamówienia.

Wynagrodzenie to wynosiło będzie:

Wartość bez podatku VAT	PLN
VAT % tj.	PLN
Wartość z podatkiem VAT	PLN
słownie	

2. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i terminu wykonania robót w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
W przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego robót zmniejszone zostanie wynagrodzenie **Wykonawcy** o wartość robót niewykonanych, obliczonych w oparciu o kosztorys ofertowy.
3. Rozliczenie **Wykonawcy** za wykonanie roboty odbywać się będzie jedną fakturą końcową, do których musi być załączony protokół odbioru robót, potwierdzony przez Inspektora nadzoru.
4. **Zamawiający** nie przewiduje wypłacania **Wykonawcy** zaliczek na wykonanie zamówienia.
5. Wynagrodzenie na rzecz **Wykonawcy** za wykonanie roboty, płatne będzie na rachunek bankowy
6. Faktury za wykonane roboty realizowane będą w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia.

§7

1. Kierownikiem robót ze strony **Wykonawcy** będzie
2. Inspektorem nadzoru inwestorskiego ze strony **Zamawiającego** będzie

§8

1. 14 dni przed upływem terminu zakończenia zamówienia **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie gotowość o przeprowadzeniu odbioru końcowego.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady **Wykonawca** usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Komisję odbiorową powołaną do tych czynności przez **Zamawiającego**.

§9

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Usterki powstałe w okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć na własny koszt w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia ich przez **Zamawiającego**.
4. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 3 **Zamawiający** będzie mógł zlecić jej usunięcie osobie trzeciej bez utraty praw wynikających z gwarancji, zaś kosztami wynikającymi z usunięcia reklamacji obciąży **Wykonawcę**.
5. Na 2 miesiące przed terminem upływu gwarancji **Zamawiający** wraz z **Wykonawcą** dokona przeglądu przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia usterek podczas przeglądu **Wykonawca** usunie je w terminie do końca okresu gwarancyjnego.

§10

1. **Wykonawca** będzie zobowiązany zapłacić kary umowne **Zamawiającemu** w przypadku:
 - a) za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT);
 - b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterki 0,5% wynagrodzenia umowy (z podatkiem VAT);
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada **Wykonawca** 5% wartości umowy (z podatkiem VAT).

§11

1. **Zamawiający** zapłaci kary umowne **Wykonawcy** w przypadkach:
 - a) za opóźnienie w płatnościach poszczególnych faktur (w wysokości odsetek ustawowych);

- b) za odstąpienie od umowy z winy **Zamawiającego** 5% wartości umowy (z podatkiem VAT);
2. Podstawą do naliczenia kar za niedotrzymanie terminu wykonania umowy przez **Wykonawcę** będzie wartość umowy pomniejszona o wartość robót wykonanych i przekazanych **Zamawiającemu**.
 3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
W takim przypadku **Wykonawca** otrzyma wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, bez naliczenia kar umownych.
 4. Odstąpienie od umowy stron powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
 5. Kary umowne należne **Zamawiającemu** mogą być potrącone z faktur **Wykonawcy** umowy.

§12

Wprowadzenie zmian do postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie dokonano wyboru **Wykonawcy** jest niemożliwym pod rygorem nieważności umowy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**.

§13

W spawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Ustawy o prawie autorskim.

§14

1. Wszelkie spory stron, które nie zostaną załatwione polubownie, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają akceptacji obu stron pod rygorem nieważności.

§15

Umowa niniejsza sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§16

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....