

Gmina Płoniawy-Bramura

pow. makowski

woj. mazowieckie

Nr sprawy : 1/2009

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na usługi

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14.000euro i poniżej 206.000 euro

Przedmiot przetargu: Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

Zawartość SIWZ :

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Formularz oferty wraz z załącznikiem „Oświadczenie”

Zatwierdził:

Wójt Gminy

/-/ Wojciech Gąsiewski

Płoniawy Bramura 09.02.2009r.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający. Gmina Płoniawy-Bramura

Adres: 06-210 Płoniawy Bramura,

tel. (29) 7178043 , fax. (29) 7178043

1. Rodzaj zamówienia : usługi

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro i poniżej 206.000 euro. (art.39 i 40-41 ustawy pzp)

3. Przedmiot zamówienia: usługi

Kod CPV 66. 13. 00. 00 – 3 Usługi udzielania kredytu.

4. Nazwa nadana przez Zamawiającego:

Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

5. Opis przedmiotu zamówienia , zakres i warunki usługi :

Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego. Kredyt będzie przeznaczony na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Podstawa: Uchwała Nr 136/XXV/09 Rady Gminy Płoniawy Bramura z dnia 27 stycznia 2009r.

(1) Kwota i waluta kredytu: 723.533 PLN / siedemset dwadzieścia trzy tysiące pięćset trzydzieści trzy złote/

(2) Wykorzystanie kredytu: Kredyt zostanie wykorzystany w 3 transzach

(3) Uruchomienie kredytu nastąpi:

- I transza 300.000 zł - w ciągu 2 dni po podpisaniu umowy. Do celów kalkulacyjnych należy przyjąć datę 28.02.2009r.
- II transza 140.000 zł - 15.09.2009r.
- III transza 283.533 zł - 30.11.2009r

(4) Okres karencji w spłacie kapitału : 12 miesięcy licząc od uruchomienia ostatniej transzy kredytu

(5) Okres spłaty kredytu: 48 miesięcy w ratach 3-miesięcznych równych)

(1) pierwsza rata - 30.11.2010r.

(2) ostatnia rata - 30.11.2014r.

(6) Spłata odsetek:

- **W okresie karencji w spłacie kapitału** odsetki będą spłacane w okresach 3-miesięcznych . Do celów kalkulacyjnych przyjąć datę spłaty I raty odsetek 30.01.2010r.
- **W okresie spłaty kapitału** odsetki będą spłacane w terminach przypadających na spłatę kapitału i będą liczone od salda kredytu.

(7) Oprocentowanie kredytu: Oprocentowanie będzie zmienne oparte o stawkę WIBOR 3M. Stopa procentowa będzie liczona jako suma marży banku i stawki bazowej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

obliczonej jako średnia wszystkich notowań WIBOR 3M w miesiącu poprzedzającym termin spłaty odsetek (*Np: Spłata odsetek przypada na dzień 30.01.2010r . Podstawę obliczenia odsetek stanowią będzie średni WIBOR 3M z wszystkich notowań z miesiąca grudnia 2009r.*)

- (8) **Marża banku** zaproponowana w ofercie przetargowej pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy kredytowej.
- (9) **Prowizja:** Prowizja za uruchomienie kredytu będzie pobrana w dniu uruchomienia pierwszej transzy kredytu. W ofercie prowizja będzie określona w procentach (%) od kwoty kredytu .
- (10) **Zabezpieczenie kredytu:** Weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
- (11) **Zdolność kredytowa Zamawiającego:** Zamawiający udostępni bankowi dokumenty niezbędne do oceny zdolności kredytowej (budżet, sprawozdanie Rb , opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej i inne wymagane przez bank) .
- (12) **Inne koszty :** Żadne inne koszty obsługi kredytu poza określonymi powyżej (odsetki i prowizja) nie będą przez bank pobierane.

6. Terminy wykonania zamówienia :

udzielenie kredytu w ciągu 2 dni po podpisaniu umowy.
obsługa kredytu – od daty podpisania umowy do daty spłaty ostatniej raty kredytu i odsetek. Do celów kalkulacyjnych przyjmuje się okres od 28.02.2009 do 30.11.2014r., w tym 12 miesięczny okres karencji w spłacie kapitału.

7. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie

- 7.1 W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art.24 ust. 1i2 , spełniający wymogi art. 22 ust.1 pkt1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. *Dz. U.2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.*)
- 7.2 Wykonawcą będzie bank działający w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (tj. *Dz. U. 2002r Nr 72, poz. 665 ze zm.*)

8. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

8.1 Formularz oferty / *na załączonym druku* /

8.2 Projekt umowy **w której będą uwzględnione** wszystkie warunki określone przez Zamawiającego zapisane w punkcie 5 ppkt od (1) do (12) **oraz punktach 9.3 ; 9.5 i 24** niniejszej instrukcji.

8.3 Potwierdzenie spełnienia warunków uczestnictwa w przetargu

8.3.1 Status prawny Wykonawcy – wymagane dokumenty :

- (1)Aktualny / *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem złożenia oferty*/ odpis z właściwego rejestru .
- (2)Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy pzp.
- (3)Pełnomocnictwo dla osób podpisujących w imieniu Wykonawcy ofertę oraz oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ, o ile upoważnienie do składania oświadczeń woli nie wynika z odpisu właściwego rejestru.

8.4 Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 8.4.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 8.3.1(1) składa dokumenty wystawione w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

8.4.2, Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

9.1 Ceną ofertową jest koszt kredytu, na który składa się:

- prowizja za uruchomienie kredytu wyrażona w procentach od całości kapitału
- marża, czyli ta część oprocentowania, którą bank dokłada ponad średni wskaźnik WIBOR 3M opisany w punkcie 5 ppkt (7) niniejszej instrukcji. Marża wyrażona jest w punktach procentowych w skali rocznej powyżej lub poniżej tego wskaźnika. Marża może być także ujemna.

9.2 Cenę ofertową należy obliczyć dla kwoty kredytu i warunków spłaty określonych w punkcie 5 niniejszej Instrukcji.

9.3 Kalkulację całkowitej ceny ofertowej należy sporządzić w oparciu o następujące założenia:

(1) wskaźnik **WIBOR 3M z dnia** **13 lutego 2009r.**

(2) uruchomienie kredytu:

- I transza 300.000 zł - 28.02.2009r.
- II transza 140.000 zł - 15.09.2009r.
- III transza 283.533 zł - 30.11.2009r

(3) Spłata kredytu

- pierwsza rata - 30.11.2010r.
- ostatnia rata - 30.11.2014r.

(4) Spłata odsetek:

- **W okresie karencji w spłacie kapitału** I rata odsetek płatna w dniu 30.01.2010r., następne w okresach 3-miesięcznych.
- **W okresie spłaty kapitału** odsetki będą spłacane w terminach przypadających na spłatę kapitału.

9.4 W formularzu oferty należy podać:

- Całkowitą cenę ofertową wyrażoną w PLN obliczoną w sposób opisany w punkcie 9 ppkt 9.1- 9.3.
- Wysokość prowizji wyrażoną w procentach
- Marżę banku wyrażoną w procentach

9.4 **Całkowita cena ofertowa**, obliczona w sposób podany powyżej będzie stosowana **wyłącznie przy porównaniu cen ofert.**

9.5 **Prowizja i marża** zaproponowana w ofercie przetargowej będą **zastosowane do ustalenia przez bank rzeczywistych kosztów kredytu.**

10 Opis sposobu przygotowania oferty:

10.1 Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.

10.2 Wszelkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

10.3 Jeżeli kserokopia będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 10.4 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.5 Formularz oferty powinien zostać wypełniony według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia bez dokonywania w nim zmian.
- 10.6 Oferta nie powinna zawierać żadnych zmian lub uzupełnień z wyjątkiem koniecznych poprawek, zaparafowanych przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.7 Poprawki cyfr i liczb należy pisać liczbami i słownie. W przypadku rozbieżności w wartościach wyrażonych liczbowo i słownie, jako poprawna będzie traktowana wartość wyrażona słownie.
- 10.8 Oferta wraz z załącznikami będzie sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.9 Waluta oferty – **PLN**. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej.
- 10.10 Wszystkie dokumenty dotyczące oferty należy napisać na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.11 Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.
- 10.12 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zapieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości wcześniejszego otwarcia, lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
- 10.13 Kopertę należy oznaczyć następująco:

Gmina Płoniawy Bramura
„Oferta na udzielenie kredytu ”

11. Inne informacje dotyczące postępowania i ofert :

- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
- Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
- Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1, pkt6 i 7

12. Sposób prowadzenia korespondencji z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia :

1) pisemnie na adres : **Urząd Gminy**
06-210 Płoniawy-Bramura
powiat makowski

2) faksem na nr (**0 29**) **7178043**

W przypadku korespondencji przesłanej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

3) Nie przewiduje się porozumiewania z Wykonawcami drogą elektroniczną

4) Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest
Hanna Michalska tel./fax nr (0 29) 7178061

Informacji w sprawie przetargu udziela się w dni robocze w godz. **8⁰⁰ - 15³⁰**

2) SIWZ jest dostępna na stronie internetowej Gminy Płoniawy Bramura
(www.bip.ploniawy-bramura.pl) oraz w Urzędzie Gminy - adres jak wyżej.

13 . Zmiana treści SIWZ i wyjaśnienia SIWZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 13.1 Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy.
- 13.2 W przypadku wprowadzenia zmian do SIWZ powodujących zmianę w treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 13.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie, jeżeli wniosek wpłynie do niego przed upływem 3 dni od terminu otwarcia ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez informowania od kogo pochodzi pytanie oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej.

14. Przedłużenie terminu składania ofert

Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o 3 dni w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmiany treści SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej

15. Związanie ofertą

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy niż 60 dni.

16. Wadium – nie jest wymagane

17. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 17.1 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy **do dnia 17.02.2009 r. do godz. 10⁰⁰**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte, po upływie terminu na wniesienie protestu
- 17.2 . Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym powyżej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opечатowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 10, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami : „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 17.3 . Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu **17.02.2009r. o godz. 10:15**
Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi:
Nazwy i adresy Wykonawców
Całkowitą cenę oferty.
Zaproponowaną wysokość prowizji i marży.
- 17.4 Koperty oznaczone „**WYCOFANIE**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

18. Ocena ofert

18.1 W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający wezwie wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożą wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo, którzy złożą wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, lub złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie przetargu.

18.2 Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych w niniejszej SIWZ nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

18.3 Zamawiający – w wyznaczonym przez siebie terminie- może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i SIWZ.

18.4 Zamawiający poprawi w tekście oferty :

- oczywiste omyłki pisarskie
- oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18.5 Oferta zawierająca omyłki poprawione w trybie art. 87 ust.2 pkt.3 będzie odrzucona, jeżeli wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie. Milczenie w sprawie będzie traktowane jako zgoda na poprawienie omyłek.

19. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

19.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium **najniższej ceny całkowitej**

19.2 Wysokość **marży i prowizji** zaproponowanej w ofercie i przyjętej do kalkulacji ceny będą zastosowane do obliczenia rzeczywistych kosztów kredytu w okresie obowiązywania umowy kredytowej.

19.3 Oferta o najniższej cenie całkowitej otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów obliczona według wzoru:

$$[\text{cena najniższa} : \text{cena oferty badanej}] \times 100 \text{ pkt }]$$

19.4 W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniających warunki i zawierających taką samą cenę, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaproponowali w złożonych ofertach

20. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożą oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, adresy i siedziby Wykonawców, którzy złożą oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

każdym kryterium i łączną punktacją. Powyższe informacje Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

- 2 Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty , lecz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3 W przypadku , gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, umowa zostanie zawarta przed upływem siedmiodniowego terminu.
- 4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba że wystąpią przesłanki do unieważnienia postępowania.

21. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom.

- 21.1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego zgodnie z postanowieniami art. 180 ustawy Pzp.
- 21.2. Wykonawca ma prawo wnieść protest do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia , w którym powziął lub - przy zachowaniu należytej staranności - mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia .
 - 1) Protest dotyczący treści ogłoszenia , a także postanowień SIWZ można wnieść w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego, ale nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert
 - 2) W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 - 3) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy
 - 4) Protest wniesiony po terminie , wniesiony przez nieuprawniony podmiot lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 będzie przez zamawiającego odrzucony.
 - 5) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie , związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
 - 6)Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający powiadomi wykonawców , którzy złożyli oferty, przekazując im kopię wniesionego protestu wraz z wezwaniem do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. .
 - 7)Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, kopia zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
 - 8)Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy , którzy przystąpili do postępowania i mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 9) Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania protestacyjnego w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa powyżej, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, do upływu terminu określonego w art. 180 ust. 3 ustawy pzp.
Zgłoszenie przystąpienia do toczącego się postępowania w wyniku wniesienia protestu wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 10) Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany do wzięcia udziału w postępowaniu protestacyjnym nie mogą następnie korzystać z środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia protestu.
- 11) Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z procedurą opisaną powyżej, nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

21.3. Odwołanie

Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje odwołanie. Wniesienie odwołania jest możliwe pod warunkiem, że zarzuty odwołania będą dotyczyły:

- opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- odrzucenia oferty

Odwołanie wnoszone przez wykonawcę w stosunku do czynności wykluczenia lub odrzucenia oferty może dotyczyć wyłącznie czynności odnoszących się bezpośrednio do tego wykonawcy; jego wykluczenia z postępowania lub odrzucenia jego oferty. Tym samym, w niniejszym postępowaniu, wykonawcy nie przysługuje prawo wniesienia odwołania, którego zarzuty odnoszą się do odrzucenia lub braku odrzucenia oferty innego wykonawcy albo do wykluczenia lub braku wykluczenia z postępowania innego wykonawcy.

Wniesienie odwołania na inne niż wskazane wyżej czynności skutkuje odrzuceniem odwołania .

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie **5 dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub z upływem terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując Zamawiającemu kopię treści odwołania.

Zasady postępowania odwoławczego reguluje Rozdział 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

23 Inne informacje

Jawność protokołu i ofert

23.1 Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny . Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.

23.2 Na podst. art. 8 ust.3 zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę banku w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Zaleca się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę banku były zapakowane do osobnej koperty opatrzonej adnotacją „Zastrzeżone do wiadomości zamawiającego” lub oznaczonej w inny sposób sugerujący jednoznacznie, iż nie mogą być ujawnione.

24. Istotne postanowienia umowy

24.1 Wysokość zaproponowanej **marży będzie stała** przez cały okres realizacji umowy kredytowej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 24.2 Spłata kredytu będzie realizowana na zasadach określonych w umowie z zastosowaniem wysokości marży i prowizji zaproponowanej w ofercie przetargowej i przyjętej do kalkulacji ceny kredytu .
- 24.3 Uruchomienie kredytu odbędzie się na podstawie pisemnej dyspozycji Zamawiającego /kredytobiorcy/ przelewem na rachunek bieżący Zamawiającego.
- 24.4 Prowizja przygotowawcza od udzielenia kredytu płatna będzie jednorazowo w dniu uruchomienia kredytu.
- 24.5 Żadne inne koszty obsługi kredytu poza odsetkami i prowizją nie będą przez bank pobierane.
- 24.6 W przypadku przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu .
- 24.7 Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane

Rozdział II

FORMULARZ OFERTOWY

1/2009

Do Zamawiającego: **Gminy Płoniawy Bramura**

06-210 Płoniawy Bramura

powiat makowski

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu Nr z dn.2009r. my niżej podpisani oferujemy wykonanie zamówienia publicznego, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

I Dane dotyczące Wykonawcy /banku/

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

NIP.....

Nr KRS

II Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Płoniawy-Bramura

06-210 Płoniawy-Bramura

powiat makowski

III Przedmiot zamówienia

Nazwa: Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

IV Kod CPV 66. 13. 00. 00 – 3 Usługi udzielania kredytu.

V Zobowiązania wykonawcy:

1. Oferujemy udzielenie kredytu w wysokości **723.533 PLN** na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

a) **Całkowita cena ofertowa**.....zł/ *wyłącznie do porównania ofert/*

a) **Prowizja** za uruchomienie kredytu wynosi.....% od kwoty kredytu.

b) **Marża banku** wynosi.....% w skali rocznej i pozostanie niezmienną w okresie obowiązywania umowy .

2. **Oprocentowanie kredytu** - zmienne oparte o stawkę WIBOR 3M. Stopa procentowa będzie ustalona jako suma marży banku i stawki bazowej liczonej jako średnia wszystkich notowań WIBOR 3M w miesiącu poprzedzającym termin spłaty odsetek.
(Np: Spłata odsetek przypada na dzień 30.01.2010r. Podstawę obliczenia odsetek stanowić będzie średni WIBOR 3M z wszystkich notowań z miesiąca grudnia 2009r.)

3 Żadne inne koszty obsługi kredytu poza odsetkami i prowizją nie będą przez bank pobierane.

4. W przypadku przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu .

5. Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane.

7. Oświadczamy, że :

- Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest nam znana i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Akceptujemy 30 dniowy termin związania niniejszą ofertą
- Akceptujemy zaproponowane przez zamawiającego warunki przetargu i zobowiązujemy się uwzględnić je w umowie.
- Wadium nie jest wymagane

VII Załączniki do niniejszej oferty :

- Aktualny odpis z właściwego rejestru
- Oświadczenie , że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1i2 i spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 pkt1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U.2006, Nr 164 poz.1163 ze zm)
- Projekt umowy
- Inne /podać jakie!.....

data i, podpis przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 1 do formularza oferty

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2007 Nr 223 poz. 1655 ze zm.)

- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia,
 - posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :
- 1) wykonawców , którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonują je nienależycie , jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - 2) wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu , jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie , rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne , które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych , a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 7) spółki komandytowe ora spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3.
3. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 nr 223 poz. 1655 ze zm.), który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
4. Bank działa bank w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (t.j.Dz. U. 2002r Nr 72, poz. 665 ze zm.)

.....dnia.....
(podpis Wykonawcy/ pełnomocnika)