

Rozdział I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Zamawiający.**

**Gmina Płoniawy Bramura**

Adres: 06-210 Płoniawy Bramura,  
tel. (29) 7178043 , fax. (29) 7178043

**1. Rodzaj zamówienia :** usługi

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro i poniżej 211.000 euro. (art.39 i 40 ustawy pzp)

**3. Przedmiot zamówienia: usługi**

**Kod CPV 66. 13. 00. 00 – 3 Usługi udzielania kredytu.**

**4. Nazwa nadana przez Zamawiającego:**

Wybór banku do udzielenia inwestycyjnego kredytu długoterminowego

**5. Opis przedmiotu zamówienia , zakres i warunki usługi :**

Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa polegająca na udzieleniu i obsłudze inwestycyjnego kredytu długoterminowego.

- **Kwota i waluta kredytu:** 550.000 PLN /pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych/
- **Okres spłaty kredytu:** 60 miesięcy w ratach 3-miesięcznych równych
- **Okres karencji w spłacie kapitału :** 12 miesięcy
- **Okres karencji w spłacie odsetek:** bez karencji.
- **Wykorzystanie kredytu:**

Uruchomienie pierwszej transzy nastąpi do 30 dni od wyboru oferty

I transza 450.000 zł,

II transza 100.000 zł , w dniu 31.10.2007r.

- 1) **Oprocentowanie kredytu:** Oprocentowanie będzie zmienne oparte o stawkę WIBOR 3M. Stopa procentowa będzie równa sumie marży banku i stawki bazowej liczonej jako średnia wszystkich notowań WIBOR 3M w miesiącu spłaty odsetek spłaty odsetek ( *Np: Spłata odsetek przypada na dzień 31.08.2009r . Podstawę obliczenia odsetek stanowić będzie średni WIBOR 3M z wszystkich notowań z miesiąca sierpnia 2009 r. )*
  - 2) **Marża banku** zaproponowana w ofercie przetargowej pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy kredytowej.
  - 3) **Spłata odsetek :** W okresie karencji w spłacie kapitału odsetki będą spłacane w okresach miesięcznych. W okresie spłaty kapitału odsetki będą spłacane w okresach miesięcznych będą liczone od salda kredytu.
- 1) **Prowizja:** Prowizja za uruchomienie kredytu będzie pobrana w dniu uruchomienia pierwszej transzy kredytu. W ofercie prowizja będzie określona w procentach (%) od kwoty kredytu .
  - 2) **Zabezpieczenie kredytu:** Weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

- 3) **Zdolność kredytowa Zamawiającego:** Zamawiający udostępni bankowi dokumenty niezbędne do oceny zdolności kredytowej ( budżet, sprawozdanie Rb , opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej i inne wymagane przez bank) .
- 4) **Inne koszty :** Żadne inne koszty obsługi kredytu poza określonymi powyżej (odsetki i prowizja) nie będą przez bank pobierane.

**6. Terminy wykonania zamówienia :**

udzielenie kredytu do 31.10.2008 r.  
obsługa kredytu – 60 miesięcy

**7. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie**

- 7.1 W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art.24 ust. 1i2 , spełniający wymogi art. 22 ust.1 pkt1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. 2006 nr 164 poz. 1163 ze zm.)
- 7.2 Wykonawcą będzie bank działający w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (t.j.Dz. U. 2002r Nr 72, poz. 665 ze zm.)

**8. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

8.1 Formularz oferty / *na załączonym druku* /

8.2 Projekt umowy **w której będą uwzględnione** wszystkie warunki określone przez Zamawiającego zapisane w punkcie 5 **oraz punktach 9.3 ; 9.5 i 24** niniejszej instrukcji.

8.3 Potwierdzenie spełnienia warunków uczestnictwa w przetargu

8.3.1 Status prawny Wykonawcy – wymagane dokumenty :

- (1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy pzp.
- (2) Aktualny / *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem złożenia oferty*/ odpis z właściwego rejestru .
- (3) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę oraz oświadczenia wymagane w SIWZ w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do składania oświadczeń woli nie wynika z odpisu właściwego rejestru.

**8.4 Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

8.4.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 8.3.1(2) składa dokumenty wystawione w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.4.2, Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej , zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem , właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

9.1 Ceną ofertową jest koszt kredytu, na który składa się :

- prowizja za uruchomienie kredytu wyrażona w procentach od całości kapitału
- marża , czyli ta część oprocentowania, którą bank dokłada ponad średni wskaźnik WIBOR 3M opisany w punkcie 5 ppkt 4 niniejszej instrukcji. Marża wyrażona jest w

punktach procentowych w skali rocznej powyżej lub poniżej tego wskaźnika. Marża może być także ujemna.

9.2 Cenę ofertową należy obliczyć dla kwoty kredytu i warunków spłaty określonych w punkcie 5 niniejszej Instrukcji.

Do kalkulacji całkowitej ceny ofertowej należy przyjąć następujące założenia::

- wskaźnik **WIBOR 3M z dnia** **maja 2008r.**
- data uruchomienia kredytu:
  - I transza 450.000 zł, 31.07.2008
  - II transza 100.000 zł 31.10.2008r.
- termin spłaty pierwszej raty kredytu i odsetek 30.06.2009 r
- termin spłaty ostatniej raty kredytu i odsetek 30.06.2013 r.

**9.3 W formularzu oferty należy podać:**

- Całkowitą cenę ofertową wyrażoną w PLN obliczoną w sposób opisany w punkcie 9.1 i 9.2
- Wysokość prowizji wyrażoną w procentach
- Marżę banku wyrażoną w procentach

9.4 **Całkowita cena ofertowa**, obliczona w sposób podany powyżej będzie stosowana **wyłącznie przy porównaniu cen ofert.**

9.5 Prowizja i marża zaproponowana w ofercie przetargowej będą mieć zastosowanie do ustalenia przez bank rzeczywistych kosztów kredytu.

**10 Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 10.1 Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.
- 10.2 Wszelkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 10.3 Jeżeli kserokopia będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 10.4 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.5 Formularz oferty powinien zostać wypełniony według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia bez dokonywania w nim zmian.
- 10.6 Oferta nie powinna zawierać żadnych zmian lub uzupełnień z wyjątkiem koniecznych poprawek, zafarfakowanych przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.7 Poprawki cyfr i liczb należy pisać liczbami i słownie. W przypadku rozbieżności w wartościach wyrażonych liczbowo i słownie, jako poprawna będzie traktowana wartość wyrażona słownie.
- 10.8 Oferta wraz z załącznikami będzie sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.9 Waluta oferty – **PLN**. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
- 10.10 Wszystkie dokumenty dotyczące oferty należy napisać na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.11 Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

- 10.12 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie , zapieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości wcześniejszego otwarcia, lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
- 10.13 Kopertę należy oznaczyć następująco:

### **Gmina Płoniawy Bramura „Oferta na udzielenie kredytu ”**

#### **11. Inne informacje dotyczące postępowania i ofert :**

- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
- Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
- Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust.1, pkt6 i 7

#### **12. Sposób prowadzenia korespondencji z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia :**

1) pisemnie na adres : **Urząd Gminy  
06- 210 Płoniawy Bramura  
powiat makowski**

2) faksem na nr ( 0 29) 7178043

W przypadku korespondencji przesłanej faksem , każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

3) Nie przewiduje się porozumiewania z Wykonawcami drogą elektroniczną

4) Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest Hanna Michalska tel./fax nr ( 0 29) 7178043. Informacji w sprawie przetargu udziela się w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>30</sup>

#### **13 . Wyjaśnienia do SIWZ**

13.1 Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ , a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy . Modyfikacja treści SIWZ nie będzie dotyczyć kryteriów oceny ofert ani warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

13.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie , jeżeli wniosek wpłynie do niego przed upływem 3 dni od terminu otwarcia ofert . Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez informowania od kogo pochodzi pytanie oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej.

#### **14. Przedłużenie terminu składania ofert**

Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o 3 dni w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub modyfikacji SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej

### 15. Związanie ofertą

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. **Wadium** – nie jest wymagane

### 17. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

17.1 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy **do dnia 7.07.2008 r. do godz. 10<sup>00</sup>**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte, po upływie terminu na wniesienie protestu

17.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym powyżej.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 10, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

17.3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu **7.07.2008 r. o godz. 10.<sup>05</sup>**

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi:

Nazwy i adresy Wykonawców

Całkowitą cenę oferty.

Zaproponowaną wysokość prowizji i marży.

17.4 Koperty oznaczone „**WYCOFANIE**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

### 18. Ocena ofert

18.1 W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający wezwie wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie przetargu.

18.2 Zamawiający może także – w wyznaczonym przez siebie terminie- wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i SIWZ.

18.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z zasadami opisanymi w art. 88 ustawy o czym powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

18.4 Oferta zawierająca omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny będzie odrzucona, jeżeli wykonawca, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki. Milczenie w sprawie będzie traktowane jako brak zgody na poprawienie omyłek w obliczeniu ceny.

### 19. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

19.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium **najniższej ceny**

19.2 Wysokość **marży i prowizji** zaproponowanej w ofercie i przyjętej do kalkulacji ceny będą mieć zastosowanie do obliczenia rzeczywistych kosztów kredytu w okresie obowiązywania umowy kredytowej.

19.3 Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów obliczona według wzoru:

$$[ (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty badanej} ) \times 100 \text{ pkt} ]$$

19.4 W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniający warunki i zawierających taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaproponowali w złożonych ofertach

## **20. Zawarcie umowy**

20.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje /faksem/ wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta została wybrana, uzasadnienie wyboru oraz nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierających punktację przyznaną ofertom. Informacja o wyborze oferty zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

20.2 Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty zawiadomienia o wyborze Wykonawcy

20.3 Oferta przetargowa będzie integralną częścią umowy

20.4 Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie UZP niezwłocznie po podpisaniu umowy.

## **21. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom.**

21.1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego zgodnie z postanowieniami art. 180 ustawy Pzp.

21.2. Wykonawca ma prawo wnieść protest do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1) Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień SIWZ można wnieść w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

2) W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

3) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy

4) Protest wniesiony po terminie, wniesiony przez nieuprawniony podmiot lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 będzie przez zamawiającego odrzucony.

5) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

6) Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający powiadomi wykonawców,

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

którzy złożyli oferty, przekazując im kopię wniesionego protestu wraz z wezwaniem do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. .

- 7) Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, kopia zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
- 8) Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania i mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron.
- 9) Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania protestacyjnego w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa powyżej, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, do upływu terminu określonego w art. 180 ust. 3 ustawy pzp.  
Zgłoszenie przystąpienia do toczącego się postępowania w wyniku wniesienia protestu wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 10) Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany do wzięcia udziału w postępowaniu protestacyjnym nie mogą następnie korzystać z środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia protestu.
- 11) Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z procedurą opisaną powyżej, nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

- 21.3. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego.  
Podstawa: Art. 184 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – nowelizacja z dnia 13 kwietnia 2007r./Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 211.000 euro/

### **23 Inne informacje**

Jawność protokołu i ofert

- 23.1 Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 23.2 Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 23.3 Na podst. art. 8 ust.3 zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę banku w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Zaleca się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę banku były zapakowane do osobnej koperty opatrzonej adnotacją „Zastrzeżone do wiadomości zamawiającego” lub oznaczonej w inny sposób sugerujący jednoznacznie, iż nie mogą być ujawnione.

### **24. Istotne postanowienia umowy**

- 24.1 Wysokość zaproponowanej marży będzie stała przez cały okres spłaty kredytu.
- 24.2 Spłata kredytu będzie realizowana na zasadach określonych w umowie z zastosowaniem wysokości marży i prowizji przyjętych do kalkulacji ceny kredytu.
- 24.3 Uruchomienie kredytu odbędzie się na podstawie pisemnej dyspozycji Zamawiającego /kredytobiorcy/ przelewem na rachunek bieżący Zamawiającego.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

- 24.4 Prowizja przygotowawcza od udzielenia kredytu płatna będzie jednorazowo w dniu uruchomienia pierwszej transzy kredytu.
- 24.5 Żadne inne koszty obsługi kredytu poza odsetkami i prowizją nie będą przez bank pobierane.
- 24.6 W przypadku przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu .
- 24.7 Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane



**Rozdział II**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Do GMINY  
PŁONIAWY BRAMURA**

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu z dnia 18-06-2008r. my niżej podpisani oferujemy wykonanie zamówienia publicznego, zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej

**I Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Nr KRS .....

**II Dane dotyczące zamawiającego**

**Gmina Płoniawy Bramura**

Adres: 06-210 Płoniawy Bramura,  
pow. makowski  
woj. mazowieckie

**III Przedmiot zamówienia**

Nazwa: Wybór banku do udzielenia kredytu długoterminowego

**IV Kod CPV 66. 13. 00. 00 – 3 Usługi udzielania kredytu.**

**V. Opis zamówienia, zakres i warunki usługi :**

Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa polegająca na udzieleniu i obsłudze inwestycyjnego kredytu długoterminowego.

**Kwota i waluta kredytu:** 550.000 PLN /sześćset tysięcy złotych/

**Okres spłaty kredytu:** 60 miesięcy w ratach 3-miesięcznych równych.

**Okres karencji w spłacie kapitału :** 12 miesięcy

**Okres karencji w spłacie odsetek :** Bez karencji

**Wykorzystanie kredytu:** W dwóch transzach (450.000zł i 100.000 zł)

**Zabezpieczenie kredytu:** Weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**VI Zobowiązania wykonawcy:**

1. Oferujemy udzielenie kredytu w wysokości **550.000 PLN** na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

a) **Całkowita cena ofertowa** .....PLN

b) **Prowizja** za uruchomienie kredytu wynosi.....% od kwoty kredytu.

c) **Marża banku** wynosi.....% w skali rocznej i pozostanie niezmienną w okresie obowiązywania umowy .

2. **Oprocentowanie kredytu** - zmienne oparte o stawkę WIBOR 3M. Stopa procentowa będzie ustalona jako suma marży banku i stawki bazowej liczonej jako średnia wszystkich notowań WIBOR 3M w miesiącu poprzedzającym termin spłaty odsetek .

*( Np: Spłata odsetek przypada na dzień 31.08.2009r . Podstawę obliczenia odsetek stanowiąc będzie średni WIBOR 3M z wszystkich notowań z miesiąca lipca 2009 r.*

3 Żadne inne koszty obsługi kredytu poza odsetkami i prowizją nie będą przez bank pobierane.

4. W przypadku przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu .

5. Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane.

7. Oświadczamy, że :

- Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest nam znana i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Akceptujemy 30 dniowy termin związania niniejszą ofertą
- Akceptujemy zaproponowane przez zamawiającego warunki przetargu i zobowiązujemy się uwzględnić je w umowie.
- Wadium nie jest wymagane

**VII Załączniki do niniejszej oferty :**

- Aktualny odpis z właściwego rejestru
- Oświadczenie , że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1i2 i spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 pkt1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U.2006, Nr 164 poz.1163 ze zm)
- Projekt umowy
- Inne /podać jakie/.....

\_\_\_\_\_  
data i, podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

*Załącznik nr 1 do formularza oferty*

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2006 Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami)
  - posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia,
  - posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :
  - 1) wykonawców , którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonują je nienależycie , a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności , za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu , jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie , rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne , które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych , a także za przestępstwo

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub człönka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - 7) spółki komandytowe ora spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców , którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3.
3. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2004 Nr 19 poz. 177 ze zm.), który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców , którzy :
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności, chyba , że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji .
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą , lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

4. Bank działa bank w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (t.j.Dz. U. 2002r Nr 72, poz. 665 ze zm.)

.....dnia.....

.....  
( podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)