

ZARZĄDZENIE NR 10.2020

Wójta Gminy Płoniawy-Bramura

z dnia 22 kwietnia 2020 r.

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu systemu nagrań sesji Rady
Gminy Płoniawy-Bramura.**

Na podstawie art. 24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku art. 20b oraz 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019r., poz. 506), zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania w Urzędzie Gminy Płoniawy-Bramura Regulamin nagrań sesji Rady Gminy Płoniawy-Bramura w brzmieniu załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy do zapoznania się z treścią niniejszego Zarządzenia oraz stosowania zasad i procedur w bieżącej pracy.
2. Zobowiązuje się Kierowników Referatów Urzędu Gminy do zapoznania wszystkich podległych pracowników dopuszczonych do przetwarzania danych osobowych z zasadami i procedurami oraz wdrożenia ich w kierowanym referacie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Jakub Dudek

REGULAMIN SYSTEMU NAGRAŃ OBRAD SESJI

§ 1.1 Niniejszy regulamin dotyczy systemu rejestrującego obraz oraz dźwięk, którym objęty jest obszar sali, w której odbywają się sesje Rady Gminy Płoniawy-Bramura zlokalizowanej w siedzibie Urzędu Gminy przy ul. Płoniawy-Bramura 83A, 06-210 Płoniawy-Bramura.

2. Celem instalacji systemu nagrań jest realizacja obowiązku prawnego wynikającego z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2019 poz. 506), zgodnie z którym obrady Rady Gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty;
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO oraz art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2019 poz. 506).
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) jest w Urzędzie Gminy Płoniawy-Bramura, Wójt Gminy Płoniawy-Bramura.
5. Regulamin zarządzania systemem rejestrującym obraz oraz dźwięk, zwany dalej regulaminem określa wdrożone zabezpieczenia techniczne oraz organizacyjne dotyczące systemu informatycznego, w których przetwarzane są dane osobowe.

§ 2.1 Celem regulaminu jest określenie podstawowych zasad właściwego zarządzania systemem oraz wykonanymi i udostępnionymi nagraniami.

2. Regulamin zawiera specyfikację podstawowych środków technicznych ochrony danych osobowych oraz elementów zarządzania systemem monitoringu wizyjnego. W przypadku, gdy z oceny funkcjonowania regulaminu wynika, że zachodzi potrzeba wprowadzenia nowych lub modyfikacji istniejących zasad właściwego zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, wnioski w tej sprawie powinni składać operatorzy systemu do Administratora systemu.

§ 3.1 System nagrań służy celom, o których mowa w § 1 ust. 2.

2. Szanując konstytucyjne prawo do prywatności, Administrator systemu, przed obszarem monitorowanym, zamieścił informację o stosowanym systemie nagrań.

niezbędne dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

4. Nagrania z sesji udostępniane są online „na żywo” w trakcie obrad. Po zakończonych obradach nagrania z sesji umieszczane są na stronie BIP Urzędu Gminy, po wcześniejszym zanonimizowaniu pojawiających się na nagraniu danych (poza wizerunkiem) przez upoważnionego pracownika.
5. Prawidłowy poziom zabezpieczenia systemu nagrań (monitoringu) zostaje zapewniony przez:
 - 1) uniemożliwienie osobom nieupoważnionym uzyskania dostępu do systemu nagrań oraz dostępu do infrastruktury technicznej związanej z siecią teleinformatyczną, m.in. poprzez stosowane środki uwierzytelniania osób upoważnionych. W przypadku pracowników firm zewnętrznych podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych oraz klauzuli poufności oraz prowadzenia prac w obecności osób upoważnionych;
 - 2) instalowanie nowego lub zaktualizowania już zainstalowanego oprogramowania wyłącznie przez osoby upoważnione.
 - 3) podanie podstawy prawnej stanowiącej podstawę prawną przetwarzania danych;
 - 4) bieżącą analizę nagrań z sesji i anonimizację danych przed umieszczeniem nagrania. Nie dotyczy to sytuacji udostępniania nagrań w czasie rzeczywistym trwania obrad

§ 4.1 Dane osobowe przetwarzane w systemie nagrań zapisywane są na rejestratorach cyfrowych, do których dostęp mają upoważnione osoby.

2. System nagrań sesji obejmuje w szczególności kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamer i rejestratorów (rejestrator). Stanowisko nagrań zlokalizowane jest w siedzibie Urzędu Gminy Płoniawy-Bramura i obsługiwane przez upoważnionych pracowników.
3. System nagrań podlega nadzorowi przez Wójta Gminy.
4. Obsługę informatyczną systemu sprawuje informatyk będący pracownikiem Urzędu, który, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy, ma dostęp do:
 - 1) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
 - 2) urządzenia rejestrującego;
 - 3) zapisów z kamer.
5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów upoważnieni są:
 - 1) Wójt Gminy jako Administrator Danych,
 - 2) Inspektor ds. obsługi informatycznej i promocji gminy,
Referent ds. organizacyjno-technicznych obsługi Rady Gminy i spraw kadrowych;
 - 3) Inne osoby i podmioty po uzyskaniu pisemnej zgody Wójta Gminy;
6. Monitoring funkcjonuje podczas obrad sesji Rady Gminy.
7. W systemie monitoringu do celów archiwizacyjnych, rejestracyjnych i poglądowych zbiorów stosuje się system dysków stałych.

8. System nagrywa obraz oraz dźwięk w czasie rzeczywistym. Przeglądanie materiału możliwe jest przez podanie określonej daty i godziny.
9. Dane zapisywane są na dyskach rejestratorów.
10. Dostęp do zbioru danych osobowych, w celach serwisowych, posiadają pracownicy firmy serwisowej na podstawie trwającej gwarancji/umowy z Wykonawcą i każdorazowo serwis odbywa się w obecności upoważnionego pracownika Urzędu.
11. System monitoringu nie stosuje dodatkowej zaawansowanej analizy danych.
12. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.
13. Okres przechowywania danych uzależniony jest od obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą instrukcją zastosowanie ma RODO oraz dokumentacja wewnętrzna Urzędu w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 6.1 Informacja o prowadzeniu nagrań sesji Rady Gminy prowadzona jest za pomocą tabliczek informacyjnych przy drzwiach wejściowych do Sali obrad, gdzie odbywają się posiedzenia.

2. Dane zapisane na nośnikach stanowią informację publiczną i podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

WÓJT

mgr inż. Jakub Dudek