

Zarządzenie Nr 1.2020

Wójta Gminy Płoniawy - Bramura

z dnia 30.01.2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Płoniawy - Bramura.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Płoniawy - Bramura.

§ 2

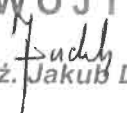
Ustala się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Płoniawy - Bramura.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Płoniawy - Bramura.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Jakub Dudek

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Płonia - Bramura.			
Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 05.03.2020 r. do 20.03.2020 r.	od 03.06.2020 r. do 08.06.2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy	od 23.03.2020 r. do 25.03.2020 r.	od 09.06.2020 r. do 15.06.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	02.04.2020 r.	19.06.2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 03.04.2020 r. do 08.04.2020 r.	od 22.06.2020 r. do 25.06.2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15.04.2020 r.	26.06.2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Płonia-Bramura			
Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 05.03.2020 r. do 20.03.2020 r.	od 03.06.2020 r. do 08.06.2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy	od 23.03.2020 r. do 25.03.2020 r.	od 09.06.2020 r. do 15.06.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	02.04.2020 r.	19.06.2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 03.04.2020 r. do 08.04.2020 r.	od 22.06.2020 r. do 25.06.2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15.04.2020 r.	26.06.2020 r.

WÓJT

 mgr inż. Jakub Dudek

Płoniawy – Bramura, dnia 30.01.2020 r.

INFORMACJA

**dotycząca postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w roku szkolnym 2020/2021,
dla których Gmina Płoniawy – Bramura jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) w związku z uchwałą nr 176.XXXII.2017 Rady Gminy Płoniawy – Bramura z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Płoniawy – Bramura jest organem prowadzącym oraz uchwałą nr 180.XXXIII.2017 z dnia 26 maja 2017 r. Rady Gminy Płoniawy – Bramura zmieniającą uchwałę Nr 176.XXXII.2017 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Płoniawy – Bramura jest organem prowadzącym

Wójt Gminy Płoniawy- Bramura podaje do publicznej wiadomości

Kryteria wraz z liczbą punktów i niezbędnymi dokumentami na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Płoniawy – Bramura jest organem prowadzącym

1. Kryteria oraz odpowiadająca im liczba punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Płoniawy – Bramura jest organem prowadzącym:

- 1) oboje rodzice pracują – 10 punktów,
- 2) kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której zorganizowane jest publiczne przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego lub oddział przedszkolny, do którego prowadzona jest rekrutacja – 5 punktów,
- 3) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja będzie uczęszczało do tej samej szkoły – 3 punkty,
- 4) kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 5 punktów,
- 5) dziecko objęte obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego – 6 punktów.

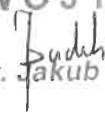
2. Za spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie 1 podpunkcie 1) uważa się, gdy każdy z rodziców kandydata spełnia, co najmniej jeden z warunków:

- 1) pozostaje w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej,
- 2) pozostaje w samozatrudnieniu lub prowadzi gospodarstwo rolne,
- 3) uczy się w trybie dziennym.

3. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium, o którym mowa w punkcie 1 podpunkcie 1) to: zaświadczenie o zatrudnieniu, zaświadczenie ze szkoły lub uczelni.

4. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w punkcie 1 podpunkcie 4 uważa się odpowiednio:

- 1) kopię orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata,
- 2) zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

WÓJT

mgr inż. Jakub Dudek

Płoniawy – Bramura, dnia 30.01.2020 r.

INFORMACJA

dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, dotycząca postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych w roku szkolnym 2020/2021, dla których organem prowadzącym jest Gmina Płoniawy - Bramura

Na podstawie art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) w związku z uchwałą nr 177.XXXII.2017 Rady Gminy Płoniawy – Bramura z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej dla której organem prowadzącym jest Gmina Płoniawy – Bramura

Wójt Gminy Płoniawy- Bramura podaje do publicznej wiadomości

Kryteria obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Płoniawy – Bramura dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół, a także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów oraz liczbę punktów przypisanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszych klas szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Płoniawy – Bramura, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, którym przyznaje się odpowiednią liczbę punktów:
 - 1) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej szkoły – 3 punkty,
 - 2) wielodzietność rodziny kandydata – 5 punktów,
 - 3) kandydat objęty kształceniem specjalnym – 5 punktów,
 - 4) niepełnosprawność w rodzinie kandydata – 5 punktów,
2. Potwierdzenia spełnienia kryterium, o którym mowa w punkcie 1 podpunkcie 1) dokonuje dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji szkoły.
3. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w punkcie 1 podpunkcie 2) uznaje się oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny w której wychowuje się kandydat.
4. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w punkcie 1 podpunkcie 3) uważa się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub poradni specjalnej.
5. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w punkcie 1 podpunkcie 4) uważa się orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

WÓJT
J. Dudek
marcin J. Dudek