

Załącznik nr 12 do protokołu nr XXVIII/2017
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 30.10.2017
sesja nr XXXVIII

Uchwała Nr 198.XXXVIII.2017

Rady Gminy Płoniawy-Bramura

z dnia 30 października 2017 r.

w sprawie uchwalenia Roczego Programu współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016, poz. 239 ze zm.), Rada Gminy Płoniawy-Bramura uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się Roczny Program współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Zbigniew Tomaszewski

Załącznik do uchwały Nr 198.XXXVIII.2017
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 30 października 2017 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2018 ROK

Rozdział I Postanowienia ogólne § 1.

1. Podstawą „Programu współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi na 2018 rok”, zwanego dalej „**Programem**”, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn.zm).
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) „**ustawie**” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) „**Gminie**” – rozumie się przez to Gminę Płoniawy-Bramura,
 - c) „**Wójtę Gminy**” – rozumie się przez to Wójta Gminy Płoniawy-Bramura,
 - d) „**Radzie Gminy**” – rozumie się przez to Radę Gminy Płoniawy-Bramura,
 - e) „**organizacjach**” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - f) **Komisji** - rozumie się Komisje konkursową.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe Programu § 2.

1. Celem głównym Programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego - wzmocnienie roli organizacji w realizacji zadań publicznych, podnoszenie ich efektywności oraz jakości prowadzonych przez nie działań
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - a) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
 - b) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
 - c) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańcom Gminy,
 - d) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
 - e) uzupełnieniu działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
 - f) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych.

Rozdział III Zasady współpracy § 3.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. **pomocniczości**, polegającej na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
2. **suwerenności** stron, co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
3. **partnerstwa**, co oznacza, że organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
4. **efektywności**, co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
5. **uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności**, polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Gminę oraz organizacje niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań oraz realnego szacowania kosztów przedstawionych w ofertach i harmonogramach.

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy** **§ 4.**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy na etapie ich tworzenia.

Rozdział V **Formy współpracy** **§ 5.**

1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:
 - a) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie wspierania lub powierzania wykonywania zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) publikowania istotnych informacji o działalności organizacji na stronach internetowych Urzędu,
 - c) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i szkoleniowego w zakresie określonym programem,
 - d) użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych,
 - e) przekazywania organizacjom, w miarę możliwości, materiałów informacyjnych i promocyjnych,
 - f) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć lub obejmowaniem patronatem imprez organizowanych przez organizacje,
 - g) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego, stanowionych przez Radę Gminy, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwałą nr 215/XLIV/10 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 19 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

- h) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.

1. Ustala się następujące zadania, jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacją prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
 - 1) W zakresie polityki społecznej:**
 - a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
 - b) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - c) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym, żyjącym w ubóstwie oraz innym osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym,
 - d) objęcie opieką i wychowaniem dzieci i młodzieży z rodzin przeżywających trudności w sprawowaniu funkcji opiekuńczo – wychowawczej,
 - e) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.
 - 2) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży:**
 - a) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - b) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, głównie poprzez profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii i przemocy w rodzinie i cyberprzemocy,
 - c) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych,
 - 3) Ochrona i promocja zdrowia:**
 - a) prowadzenie edukacji zdrowotnej, działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych,
 - b) prowadzenie działań wspierających na rzecz osób przewlekle oraz terminalnie chorych,
 - c) upowszechnianie wiedzy z zakresu bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym oraz ochrony ppoż. wśród dzieci i młodzieży szkolnej.
 - 4) W zakresie kultury i sztuki:**
 - a) działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - b) wzbogacenie i propagowanie oferty kulturalnej Gminy,
 - c) organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych,
 - d) promocja młodych talentów,
 - e) upowszechnianie wiedzy o regionie wśród dzieci i młodzieży szkolnej,
 - f) kultywowanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 5) W zakresie kultury fizycznej i turystyki:**
 - a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
 - b) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,
 - c) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i regionalnym, posiadających istotne walory merytoryczne i promocyjne dla Gminy.
2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek Wójta, po akceptacji ich przez radę w

drodze zmiany uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział VII

Okres i sposób realizacji Programu oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację

§ 7.

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy w 2018r.
3. Zlecenie realizacji zadań organizacjom odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy i przeprowadzany jest w oparciu o przepisy ustawy.
5. Do oceny ofert złożonych przez organizacje powołana zostanie Komisja konkursowa.
6. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej.
7. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i na stronie internetowej Urzędu Gminy.
8. Szczegółowe zasady przekazywania, wykorzystania i rozliczania dotacji określa umowa oraz odrębne przepisy.
9. Na wniosek organizacji Wójt Gminy może zlecić tej organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym zgodnie z art.19a ustawy.
10. W 2018 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości, co najmniej 1000,00 złotych. Powyższe środki zaplanowane zostaną w budżecie Gminy na 2018 rok.
11. Środki przeznaczone na realizację Programu mogą być zwiększone, w przypadku złożenia przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z własnej inicjatywy ofert na realizację zadań publicznych w trakcie roku budżetowego, których celowość realizacji zostanie uznana przez Wójta i Radę Gminy.

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji Programu

§ 8.

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ofert złożonych w trybie konkursowym, pozakonkursowym, w tym liczba organizacji składających ofertę,
 - 2) liczba zawartych umów na realizację zadania,
 - 3) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 5) liczba dotacji przyznanych w trybie „małych dotacji”,

- 6) liczba prowadzonych wspólnych przedsięwzięć, imprez, na które przekazano materiały informacyjno-promocyjne lub objęto patronatem,
 - 7) liczba konsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych.
2. W terminie do dnia 31 maja 2018 roku Wójt obowiązany jest przedłożyć Radzie Gminy oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2017 .

Rozdział IX

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 9.

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje.
2. Osoby reprezentujące organizacje wybierane są spośród kandydatur zgłoszonych przez te organizacje, w odpowiedzi na ogłoszenie Wójta Gminy adresowane do ogółu organizacji prowadzących działalność na terenie Gminy.
3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy, którzy byliby w jakiś sposób związani z taką organizacją.
4. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.
5. Komisja:
 - a) obraduje na posadzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi jej przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji,
 - b) dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu,
 - c) prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej 3 osób. Uczestnictwo w Komisji jest nieodpłatne i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Rozdział X

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 10.

1. Projekt Programu współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi na 2018 rok powstał na bazie Programu na 2017 rok.
2. Program został opracowany po konsultacjach, przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XL/351/10 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Projekt Programu został umieszczony w okresie od 28 września 2017 r. do 11 października 2017 r. na stronie internetowej Gminy Płoniawy-Bramura oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Organizacje Pozarządowe”.
4. Zgłoszone uwagi i wnioski - nie wpłynęły.
5. Ogłoszenie o wynikach przeprowadzonych konsultacji Programu z organizacjami pozarządowymi zamieszczone zostało na stronie internetowej Gminy 13 października 2017 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Zbigniew Tomaszewski