

UCHWAŁA NR 185.XXXIV.2017
RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA

z dnia 13 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Płoniawy-Bramura lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz.446 ze zm.) oraz art.59 ust.1, 2, 3 i art.59a ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych(Dz.U. z 2016 r., poz.1870 ze zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Płoniawy-Bramura lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazując się organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - rozumie się przez to należność pieniężną obejmującą: należność główną wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności wg. stanu na dzień udzielenia ulgi;
- 2) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Płoniawy-Bramura oraz jej jednostki podległe;
- 3) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 4) uldze – rozumie się przez to umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty należności pieniężnych,
- 5) ważny interes dłużnika – rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, przy których zapłata należności lub jej części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jej utrzymaniu.

§ 3. Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności, o których mowa w niniejszej uchwale są uprawnieni:

- 1) Wójt Gminy Płoniawy-Bramura w przypadku należności gminy Płoniawy-Bramura,
- 2) Kierownicy jednostek podległych gminie Płoniawy-Bramura w przypadku należności tych jednostek.

§ 4. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Płoniawy-Bramura lub jej jednostkom podległym mogą być umarzane z urzędu w całości jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł,
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności o których mowa w ust.1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Płoniawy-Bramura lub jej jednostkom podległym, mogą być na wniosek dłużnika umarzane w całości lub w części, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem publicznym lub ważnym interesem dłużnika, a w szczególności jeżeli dłużnik, ze względu na trudną sytuację finansową nie jest w stanie spłacić należności, a jej wyegzekwowanie może zagrozić jego egzystencji.

2. Od należności, której spłatę rozłożono na raty, odsetki ustawowe są naliczane do dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi, włącznie z tym dniem.

3. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności lub nie zapłacił którejkolwiek z rat w wyznaczonym terminie albo w pełnej wysokości, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

4. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność.

5. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

§ 6. Udzielenie ulg, następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego lub jednostronnego oświadczenia woli.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie ulgi składa dłużnik wierzycielowi w formie pisemnej wraz z odpowiednią dokumentacją, zawierającą informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek, o których mowa w § 4 ust.1 uchwały, w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej.

2. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 3 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawieniem go bez rozpatrzenia.

§ 8. Organ uprawniony do udzielania ulg może nie dochodzić należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Płoniawy-Bramura lub jej jednostkom podległym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00zł

§ 9. 1. Udzielenie ulg w spłacie należności, o których mowa w § 5 ust 1. w odniesieniu do dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. Dłużnik o którym mowa w ust. 1 chcący skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem o zastosowanie ulgi:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jaką otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis. (Dz .U. Nr 53 poz.311 ze zm.).

3. W przypadku gdy dłużnik nie dopełni obowiązków określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu wniosek o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Tomaszewski

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-421768338

Imię: Zbigniew

Nazwisko: Tomaszewski

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 13 czerwca 2017 r.

Zakres podpisu: Cały dokument