

Załącznik nr 15 do protokołu nr 111.2014
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 12.12.2014
sekcja nr 111

UCHWAŁA Nr 11.III.2014
RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA
z dnia 12 grudnia 2014 r.

w sprawie przyjęcia Roczego programu współpracy Gminy Płoniawy Bramura w 2015 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. ,poz. 118) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Płoniawy-Bramura w 2015 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń

Urzędu Gminy oraz podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Tomaszewski

Uzasadnienie

Zgodnie z brzmieniem art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy.

Projekt uchwały określa zakres i formy współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, a także wysokość środków finansowych zaplanowanych na realizację programu.

Z uwagi na wybór nowej Rady Gminy, projekt przedmiotowego programu pozostawiono do decyzji nowej Rady.

Projekt programu został poddany konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr 215/XLIV/10 Rady Gminy Płoniawy – Bramura z dnia 19 października 2010 r., które trwały w dniach od 7 listopada 2014 r. do dnia 21 listopada 2014. Do projektu programu nie wpłynęły żadne wnioski.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik
do uchwały Nr 11.III.2014
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 12 grudnia 2014 r.

**Roczny program współpracy Gminy Płoniawy-Bramura w 2015 roku
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

§ 1.

1. Ilekroć w programie mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. , poz., 1118),
- 2) programie - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Płoniawy-Bramura z organizacjami pozarządowymi ,
- 3) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 4) Gminie – należy rozumieć Gminę Płoniawy-Bramura,
- 5) Urzędzie – rozumie się Urząd Gminy w Płoniawach-Bramurze,
- 6) Wójcie- rozumie się Wójta Gminy Płoniawy-Bramura,
- 7) Radzie – rozumie się Radę Gminy Płoniawy-Bramura .

2. Program jest dokumentem wyznaczającym kierunki i ramy współpracy gminy i organizacji pozarządowych na rok 2015 tworząc warunki dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

§ 2.

Program określa:

- 1) okres realizacji programu,
- 2) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 3) zasady współpracy;
- 4) zakres przedmiotowy;
- 5) formy współpracy;
- 6) priorytetowe zadania publiczne;

- 7) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 8) sposób realizacji programu;
- 9) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) sposób oceny realizacji programu.

§ 3.

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi z wykorzystaniem społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych,
 - 2) działania zmierzające do powstawania i rozwoju organizacji,
 - 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 4) zwiększenie świadomości korzyści z partnerskiej współpracy między jednostkami samorządu terytorialnego i organizacjami
 - 5) zwiększenie aktywności społecznej w strukturach niezależnych i silnych organizacji,
 - 6) poszerzenie zaangażowania sektora prywatnego w działania społeczne,
 - 7) przeciwdziałanie patologiom społecznym i wykluczeniu społecznemu,
 - 8) poprawa bezpieczeństwa mieszkańców gmin.

§ 4.

Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu zasad:

1. **Zasada pomocniczości:** władze Gminy uznają prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społeczności, określania sposobów realizacji zadań. Rolą samorządu jest przede wszystkim pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych, ich uzupełnianie, a także promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechnienia.
2. **Zasada suwerenności stron:** władze Gminy respektują niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji. Wykonując zadania na zlecenie Samorządu organizacje powinny działać w ramach obowiązujących przepisów, procedur, uregulowań prawnych.
3. **Zasada partnerstwa:** Samorząd oczekuje od organizacji aktywnego uczestniczenia w pracach nad strategicznymi dokumentami dotyczącymi rozwoju Gminy, w pracach

grup zadaniowych, przekazywaniu informacji, udziału w różnych wydarzeniach. Samorząd i jego instytucje aktywnie współdziałają z organizacjami przy wykonywaniu zadań publicznych.

4. **Zasada efektywności:** władze Gminy będą dokonywały wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Samorząd oczekuje od organizacji innowacyjnych projektów, rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się z zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych.
5. **Zasada uczciwej konkurencji:** władze Gminy udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosując jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych.
6. **Zasada jawności:** władze Gminy będą udostępniały informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań. Samorząd będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji. Samorząd oczekuje od organizacji z nim współpracujących jawności w działalności statutowej i finansowej.

§ 5.

Zakres przedmiotowy współpracy władz Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, ukierunkowanych w szczególności na;

- 1) realizację zadań gminy określonych w ustawach,
- 2) zwiększenie efektywności działań na rzecz mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie systemu monitorowania potrzeb społecznych,
- 4) wypracowanie skutecznego sposobu zaspokajania ww. potrzeb, przy uwzględnieniu standardu świadczonych usług,
- 5) konsultowanie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

§ 6.

1. Podmiotami programu są:

- 1) Rada i jej komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
- 2) Wójt- w zakresie realizacji tej polityki określonej przez Radę Gminy, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami zagwarantowanymi w budżecie gminy, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom w ramach priorytetów ustalonych przez Radę Gminy, poprzez udzielenie

pełnomocnictwa do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie koordynacji całości współpracy łącznie ze współpracą finansową,

- 3) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 7.

Współpraca Gminy z organizacjami ma charakter finansowy lub pozafinansowy, i odbywać się będzie poprzez następujące formy:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 6) organizacje pozyskują środki z budżetu samorządu poprzez: tryb zlecenia lub wspierania zadań,
- 7) pomoc organizacjom ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych,
- 8) partnerstwo i współpraca w projektach,
- 9) finansowanie i współfinansowanie konsultacji i szkoleń dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych,
- 10) pomoc w wyszukiwaniu partnerów i kontaktach z nimi,
- 11) pomoc, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
- 12) wymiana informacji dotyczących kierunków działalności,
- 13) promocja i reklama projektów w mediach.

§ 8.

Do zadań priorytetowych gminy w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2015 należy:

- 1) wspieranie finansowe, merytoryczne i rzeczowe organizacji ubiegającej się o fundusze ze źródeł zewnętrznych,
- 2) udzielanie wsparcia pozafinansowego głównie poprzez użyczanie sprzętu ,
- 3) bezpłatne udostępnia lokali, udostępnianie strony internetowej gminy,

- 4) pomoc w organizacji szkoleń, spotkań integracyjnych dla członków organizacji,
- 5) organizacja przedsięwzięć kulturalnych o charakterze lokalnym i ponad lokalnym, mającym na celu wzbogacenie oferty kulturalnej gminy oraz promocję lokalnych twórców,
- 6) organizacja imprez masowych i festynów lokalnych mających na celu promocję gminy i środowisk lokalnych,
- 7) wsparcie działań grup inicjatywnych,
- 8) promocję gminy podczas imprez o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,
- 9) popularyzacja idei wolontariatu, głównie wśród młodzieży,
- 10) turystyki i krajoznawstwa,
- 11) zwiększanie świadomości z zakresu ochrony środowiska i przyrody mieszkańców gminy w postaci konkursów, akcji, np. sprzątanie świata, itp. ,
- 12) promowanie i upowszechnianie wiedzy na temat selektywnej gospodarki odpadami na terenie gminy,
- 13) pobudzanie świadomości ekologicznej społeczeństwa,
- 14) propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywnych form kultury fizycznej i sportu,
- 15) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- 16) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 17) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i przemocy rówieśniczej,
- 18) promocja zdrowego trybu życia,
- 19) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- 20) wspieranie przedsięwzięć w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
- 21) wyrównywanie szans edukacyjnych,
- 22) wspieranie działań na rzecz udziału młodzieży w przedsięwzięciach z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- 23) promowania młodych talentów,
- 24) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

§ 9.

1. Organizacja pozarządowa oraz inne podmioty wymienione w ustawie mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, o którym mowa w art. 12 ustawy.

2. Dla realizacji zadania publicznego przez organizację pożytku publicznego gmina ogłasza otwarty konkurs ofert, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
3. Opiniowania zgłoszonych ofert dokonuje komisja konkursowa.
4. Wójt Gminy powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
5. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Płoniawy-Bramura oraz osoby reprezentujące organizacje i inne podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie ofert.
6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
7. Urząd Gminy lub jednostka organizacyjna gminy realizująca ogłasza otwarty konkurs ofert oraz nabór na członków komisji konkursowej.
8. Informacje o otwartym konkursie ofert oraz o naborze na członków komisji konkursowej zamieszczany jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Płoniawach-Bramurze.
9. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Urzędu Gminy lub jednostki organizacyjnej realizującej lub odpowiadającej za dany konkurs.
10. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy Urzędu Gminy lub jednostki organizacyjnej obsługującej konkurs.
11. Członkowie komisji konkursowej za udział w posiedzeniach komisji nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.
12. Komisja konkursowa wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za przyznaniem” i „przeciw przyznaniu” decyzję głos decydujący ma osoba kierująca pracami komisji konkursowej..
13. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

§ 10.

1. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

- c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - f) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.
10. Komisja przedstawia wyniki konkursu z propozycją wyboru oferty Wójtowi, który podejmuje decyzję o udzieleniu dotacji.

§ 11.

Realizacja programu odbywa się w następujący sposób:

1. Poprzez równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej).
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
3. Współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
4. Współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
5. Udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu.
6. Umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).
7. Użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
8. Promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.
9. Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu.

10. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „ustawy” oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§ 12.

14. Organizacje pozarządowe mogą otrzymywać dotacje na realizację zadań publicznych mieszczących się w zadaniach gminy.
15. Gmina Płoniawy-Bramura współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2015 zaplanowała środki na realizację programu w wysokości 1000,00 zł. (słownie: jeden tysiąc złotych) z możliwością ich zwiększenia, w zależności od potrzeb.
16. Środki finansowe dla stowarzyszeń Ochotniczej Straży Pożarnej na realizację zadań własnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej w gminie są określone w uchwale Rady Gminy w sprawie budżetu na dany rok.
17. W ramach tworzonego przez organizacje funduszu lokalnego , gmina może uwzględnić ich wspieranie finansowe.
18. W przypadkach szczególnie uzasadnionych dopuszcza się możliwość zlecania zadań publicznych w trybie bezkonkursowym, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

§ 13.

1. Projekt programu współpracy na 2015 rok powstał na bazie programu współpracy na rok 2014 .
2. Uchwalenie programu poprzedziły konsultacje, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwałą nr 215/XLIV/10 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 19 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
3. Zastosowaną formą konsultacji programu są pisemne opinie lub uwagi zainteresowanych organizacji drogą pocztową, elektroniczną lub bezpośrednio w Sekretariacie Urzędu Gminy w Płoniawach-Bramurze.
4. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu: www.ploniawy-bramura.pl .
5. Mieszkańcy Gminy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o efektach przeprowadzonych konsultacji zgodnie z uchwałą Rady Gminy Płoniawy-Bramura nr 215/XLIV/10 w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania działalności

pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

6. Informację z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 3, zamieszczone jest na stronie internetowej Gminy

§ 14.

1. Miernikami efektywności programu będą informacje dotyczące głównie:
 - 1) liczby ofert złożonych przez Organizacje na realizację zadań publicznych , z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym,
 - 2) liczby zadań konkursowych realizowanych przez organizacje, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego,
 - 3) udział środków własnych organizacji w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
 - 4) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu gminy organizacjom na realizację zadań publicznych,
 - 5) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,
 - 6) liczby form współpracy gminy z organizacjami o charakterze pozafinansowym.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej współpracy realizacji programu powinny być zgłaszane Wójtowi.
3. Wójt w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku przedkłada Radzie sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni, które opublikowane zostanie na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy .

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Tomaszewski

